

**Formularz sprawozdania - Wsparcie inicjatyw**

…………………………………………………..

(Pieczęć organizatora)

| **Opis zrealizowanego przedsięwzięcia – informacje podstawowe** | |
| --- | --- |
| Nr porozumienia |  |
| Nazwa wydarzenia/przedsięwzięcia |  |
| Miejsce i termin |  |
| Organizator |  |
| Przebieg przedsięwzięcia |  |
| Jakie działania promocyjne na rzecz województwa mazowieckiego i marki regionu „Mazowsze – serce Polski” zostały zrealizowane?  (do 1.500 znaków ze spacjami) |  |
| Osiągnięte efekty promocyjne i wskazanie:   * wykorzystanych  kanałów komunikacji  (www, profile mediów społ. itp.) * wzmianki w mediach  (z podaniem ilości oraz tytułów) * liczba odbiorców komunikacji on-line (nazwa kanału i ilość oglądających) * liczba uczestników przedsięwzięcia |  |
| Materiały z wydarzenia | Wyszczególnić załączniki, w tym informacje w mediach |
| Uwagi: |  |

| **Sprawozdanie finansowe** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj kosztu | **Województwo** | | **Organizator** | | |
| Nazwa Wykonawcy wystawiającego dokument księgowy | Koszt całkowity (w zł brutto) | Nazwa Wykonawcy wystawiającego dokument księgowy | Rodzaj, numer, data wystawienia dokumentu księgowego | Koszt całkowity (w zł brutto) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ogółem:** | |  | |  | | |

| **Zgodność działania z priorytetami promocyjnymi** | |
| --- | --- |
| Priorytety przedsięwzięcia: | * Organizacja wydarzeń rocznicowych i jubileuszy ważnych dla społeczności Mazowsza. * Inicjatywy turystyczne, naukowe, społeczne, sportowe i pro-przedsiębiorcze tworzące markę Mazowsza. * Inicjatywy promocyjne marki Mazowsza * Współwydawnictwo książek, folderów, albumów, płyty z muzyką, gier itp. |

…………………………………………….. ……………………………………………..

(miejscowość, data) (czytelny podpis osoby upoważnionej)