

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**..w.z. z Rocznym programem współpracy Samorządu Województwa Mazowieckiego z
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok
zadanie nr 7:**

*Opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących
zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych:*

- a) dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością,*
- b) kierowanych do osób niepełnosprawnych – w tym publikowanych
drukami powiększonym, pismem Braille'a lub publikowanych w tekście łatwym do czytania.
(rodzaj zadania publicznego³)*

„Kaleka czy COOL-awy - sylwetki”- II edycja.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od ..10 X 2013.. do ..31 XII 2012..

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA~~
PUBLICZNEGO⁴

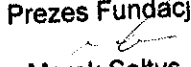
PRZEZ

....Zarząd Województwa Mazowieckiego.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

FUNDACJA IPWSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: ...Fundacja TPSW.....
- 2) forma prawna:⁷
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, ~~w innym rejestrze lub ewidencji:~~⁸
 0000367682.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹26 X 2010
- 5) nr NIP: 951-23-25-856..... nr REGON: 142630171.....
- 6) adres:
 miejscowość:Warszawa..... ul.:Żabińskiego 16-26.....
 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰
- gmina: powiat:¹¹
- województwo:Mazowieckie.....
- kod pocztowy: ...02-793... poczta: ...Warszawa.....
- 7) tel.:512269324..... faks:22 2527305.....
 e-mail:tpswpresents@gmail.com... http://www.tpsw.pl.....
- 8) numer rachunku bankowego: 11 1940 1076 3095 8878 0002 0000.....
 nazwa banku: ...Crédit Agricole.....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
 a) ...Marek Sołtys, prezes fundacji TPSW.....
 b)
 c)
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³
 Fundacja TPSW, Żabińskiego 16 m 26, Tel. 512-269-324
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Marek Sołtys, 512-269-324.....

FUNDACJA TPSW
 02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

 Marek Sołtys

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

statut fundacji TPSW:

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. *Prowadzenie poradnictwa dla osób z niepełnosprawnością i ich bliskich.*
2. *Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie celów statutowych.*
3. *Prowadzenie portalu internetowego, tworzenie filmów i audycji głównie internetowych w zakresie celów statutowych.*
4. *Organizowanie, prowadzenie i promowanie: pokazów, koncertów, konkursów, happeningów i akcji związanych z tematyką osób na wózkach.*
5. *Kampanie z wykorzystaniem dostępnych narzędzi i technik multimedialnych na rzecz pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.*
6. *Działalność badawczą polegającą na przeprowadzaniu badań, sondaży, itd związanych z niepełnosprawnością ze szczególnym uwzględnieniem tematyki osób poruszających się na wózkach.*
7. *Działania wspierające samodzielność osób z niepełnosprawnością, (m.in. na rzecz asystenta osobistego czy psa asystenta, wyszukiwania i prezentowania rozwiązań ułatwiających życie codzienne i poruszanie się, itd.).*
8. *Organizowanie wsparcia dla początkujących „wózkowiczów” oraz ich najbliższych.*
9. *Tworzenie i prowadzenie ‘wózkowego domu’ dla osób na wózkach z programem mieszkań, opieki, pracy, rehabilitacji oraz mieszkań treningowych.*
10. *Działania na rzecz mieszkań chronionych. Wspieranie działań, branie udziału w pracach na rzecz ich powstawania oraz funkcjonowania.*
11. *Działalność edukacyjną i szkoleniową, tj. prowadzenie wykładów, szkoleń, kursów, warsztatów, konferencji, itd.*
12. *Działania na rzecz turystyki i wypoczynku, oraz opracowywanie, organizowanie wyjazdów, wycieczek, wypraw, turnusów, obozów dla osób poruszających się na wózkach i mających problemy z poruszaniem się.*
13. *Działania na rzecz udostępniania obiektów użyteczności publicznej i środków transportu, wskazywania barier i sposobów likwidowania ich.*
14. *Działania na rzecz zmian w prawie, przepisach na różnych szczeblach administracji samorządowej i rządowej w tematyce dotyczącej osób niepełnosprawnych.*

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Zasady określone w statucie fundacji:

§ 19

Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa Prezes Zarządu jednoosobowo

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Publikacja: „Kaleka czy COOL-awy? – sylwetki” II edycja

Proponujemy, pod tym kontrowersyjnym tytułem, wydanie II edycji publikacji stanowiącej jedną z fundamentalnych części kompleksowego i spójnego programu budowania zmian świadomości i wiedzy o osobach z niepełnosprawnością (zwanych dalej OzN), niepełnosprawności, komunikacji z nimi (w celu integracji społecznej i aktywizacji środowisk). Poprzednio zaprezentowaliśmy publikację drukowaną obejmującą 5 osób, w tym chcemy także pokazać ludzi normalnie i ciekawie żyjących mimo wózka, ale w formie reportaży mp3, łatwiejszych do słuchania dla osób leżących w łóżkach szpitalnych itd. Proponujemy to po sugestjach osób stykających się w poprzednią publikacją. Publikacja wzbogacona będzie filmami (klipami) o tych osobach co znacznie wzbogaci wydanie.

Publikacja jest częścią większego, spójnego programu składającego się m.in. z projektu edukacyjnego kierowanego do młodzieży. Powitaliśmy z radością ten konkurs, ponieważ projekt „Kaleka czy COOL-awy” będzie mógł zaistnieć w szerokim spektrum. W całym programie wykorzystujemy nowoczesne środki przekazu (film, zdjęcia, Internet) połączone z klasycznym drukiem, aby dotrzeć do jak najszerszego grona osób potrzebujących wsparcia. Chcemy książkę nagrać na mp3 aby udostępnić ją także starszym i osobom mającym problemy z czytaniem. Stawiamy na wspomaganie i wyrównanie szans a nie na opiekę (tam gdzie jest to możliwe) – interesuje nas uaktywnienie człowieka, który uległ wypadkowi i zaproponowanie mu drogi aktywnego rozwoju oraz powrotu do społeczeństwa.

Pokazujemy, że niepełnosprawność to nie koniec życia, ale czas na odmienny sposób poruszania się czy radzenia sobie. Jak pokazuje życie, wielu osobom, dopiero po utracie sprawności, pojawiły się zupełnie nowe rozdziały aktywności i zaczęły robić niesamowite rzeczy – chcemy promować właśnie takie osoby. To paradoks – gdyby nie wypadek, choroba, te osoby nie robiłyby tak ciekawych rzeczy. Prezentujemy

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26

tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305

KRS: 0000367682, REGON: 142630171

NIP: 951-232-58-56

Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

sportowców, miss Polski na wózku, pływaka, osobę zajmującą się sortami ekstremalnymi, ale i osoby żyjące pełnią zwykłego życia: matkę na wózku. Chcemy aby one stały się wzorem dla osób, które zastanawiają się jak ułożyć sobie własne życie po utracie sprawności (swoistym drogowskazem). Chcemy aby zmotywowały do pracy nad sobą.

Kiedy do osoby świeżo po wypadku przychodzi sprawny rehabilitant czy psycholog nie jest on wiarygodny. Kiedy przychodzi człowiek na wózku, który ułożył sobie ciekawie swoje życie, staje się impulsem do działania. Wiem to na przykładzie własnym oraz rozmów z innymi osobami, które przeszły taką drogę.

Chcemy aby był to rozrachunek z niepełnosprawnością, niesamodzielnnością oraz pokazanie drogi do normalnego ale zarazem aktywnego życia. Okazuje się, że wiele osób na wózkach uważa, że ich życie jest szczęśliwe.

Chcemy aby publikacja, tak jak poprzednia, trafiła do szpitali, ośrodków zajmujących się OzN oraz osób pracujących z takimi osobami, np. wyższe uczelnie, OPS-y, aktywna rehabilitacja, itd. Chcemy aby książka trafiła również do rodzin OzN, które mogą zmotywować siebie i te osoby do działania.

Naszym plusem jest autentyczność - sami jesteśmy osobami z niepełnosprawnością i problematyka ta nie jest dla nas , ale praktyką i życiem codziennym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Fundacja TPSW zajmuje się statutowo działaniami nastawionymi na zmianę wizerunku OzN (osób z niepełnosprawnością) i działaniami przeciw ich wykluczeniu. Oba te zagadnienia są ściśle powiązane ze sobą. OzN jest postrzegana jako biedna, zakompleksiona i nieszczęśliwa istota wymagająca wyłącznie wsparcia. Jest to żalotne i smutne. OzN spostrzega siebie samą w tych samych stereotypach i nie pozwala (sobie) na wiarę w siebie. Jest to tragiczne w momencie kiedy znajdujemy się w sytuacji utracenia sprawności – wydaje nam się, że świat się zawalił i nie ma przed nami żadnej przyszłości.

W chwili obecnej z powodów finansowych, ograniczona jest pomoc psychologów dla takich osób. Kierujemy publikację do tych osób, które czują się nieszczęśliwe i zagubione. Pokazując wizerunek osoby kreatywnej, pełnej pozytywnej energii, dobrze wykształconej, ciekawie żyjącej, interesującej i zajmującej się dziedzinami spostrzeganymi jako zarezerwowane tylko dla sprawnych – spowoduje wiarę w lepszą przyszłość, nadzieję na pracę, życie społeczne i zawodowe oraz integrację społeczną – czyli normalność życia. Wiemy, że co roku przybywa osób tracących sprawność, wiemy, że jest to praca na lata. Chcemy zrobić – z Waszą pomocą – następny krok w tym kierunku.

OzN dotknięte są wykluczeniem społecznym. Składają się na to nie tylko bariery architektoniczne i legislacyjne ale przede wszystkim stereotypy o których pisałem wyżej. Stereotypy te powodują budowanie podziałów, oraz izolację. Dlatego tak ważna jest zmiana wizerunku w obu grupach i ich postrzegania.

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26

tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305

KRS: 0000367682, REGON: 142630171

NIP: 951-232-58-56

Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji


Marek Sołtys

*(zauważyłem przy akcjach TPSW, że kreowanie się jako osoba interesująca i kreatywna powodowało spostrzeganie mnie jako interesującej i kreatywnej - skutkowało to różnymi ofertami i otwieraniem się ludzi na mnie). Pokazanie OzN nie poprzez pryzmat (stereotyp) wózka, ale jako osoby wykonującej ciekawe zajęcia, uprawiającej atrakcyjne sporty, zasugeruje możliwość innego ich postrzegania, w oderwaniu od niepełnosprawności i stygmatu kalectwa.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Należy wskazać tu dwie grupy: adresaci z grup OzN, które właśnie utraciły swoją niesamodzielność oraz adresaci grup osób sprawnych, które będą się nimi zajmowały.

Wśród OzN jest zakorzenione przeświadczenie o małej wartości własnej, zaś wśród społeczeństwa sprawnego stereotyp Osoby Niepełnosprawnej zamiast Osoby z Niepełnosprawnością. Celem TPSW jest wykorzenienie tego stereotypu.

Szczegółowo adresatami zadania publicznego są:

- Grupa OzN:

1. Osoby świeżo po utracie sprawności (wypadki, pogorszenie stanu zdrowia) przebywające w szpitalach i innych jednostkach leczniczych, rehabilitujących, szkoleniwa,
2. Indywidualne OzN borykające się samodzielnie z problemem akceptacji oraz pomysłem na życie,

- Grupa OS (osób sprawnych):

3. Studenci i wykładowcy w uczelniach wyższych (kierunki pedagogiki i rehabilitacji, rewalidacji itd.) zajmująca się w/w,
4. Inne osoby pracujące z OzN i rodziny z nimi żyjące (czynnik motywacyjny).
5. Słuchacze naszych mp3 – rozmawiamy z radiem Plus i internetowymi radiami mogącymi wypuszczać odcinki publikacji. Dużą grupą będą odbiorcy poprzez naszą stronę www oraz inne strony jak FB i zaprzyjaźnionych fundacji.

Program dotrze też (pośrednio) do dużej grupy poprzez Media typu TV i Radio czy Internet oraz prasa. Mamy duże zainteresowanie medialne, a reportaże o nas pojawiają się zarówno w kraju jak i za granicą (relacje na naszej stronie tpsw.pl).

Będziemy czynili starania aby płyta z mp3 ukazała się w jednej z kolorowych gazet. Nadmieniam, że z ubiegłorocznego programu, nasza wystawa trafiła na łamy Claudii, Gali, a sama wystawa wędruje po Polsce i nawet trafi do Brukseli w czasie wakacji.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26

tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305

KRS: 0000367682, REGON: 142630171

NIP: 951-232-58-56

Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- stworzenie publikacji w formie mp3 z klipami i dostarczenie ich osobom zainteresowanym, zamieszczenie jej na stronach www i prezentacja publiczna (event)
- bezpośrednie dotarcie do wielu jednostek i kilkuset osób indywidualnych poprzez dystrybucję publikacji i plakatów (patrz miejsce realizacji zadania publicznego pkt. 7)
- mobilizacja jak największej grupy osób świeżo po utracie sprawności do działania
- aktywizacja rodzin w/w,
- przekazanie osobom pracującym i stykającym się z OzN informacji zarówno o problemie pogodzenia się z utratą sprawności jak i sposobach (modelach) wyjścia z sytuacji kryzysowej; publikacja może być narzędziem pracy,
- modelowe wskazanie dróg aktywności,
- zmiana wizerunku OzN – skutkującego zmniejszeniem wykluczenia, zwiększeniem świadomości społecznej, zwiększoną integracją i aktywnością społeczną,
- propagowanie aktywności OzN, wiedzy o ich możliwościach i utrudnieniach, poznawanie nowych wspólnych płaszczyzn i tematów, budowanie zasobów ludzkich traktujących nas normalnie,
- zbieranie doświadczenia własnego w celu dalszego rozwoju i dalszego działania na rzecz.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Bezpośrednio – województwo mazowieckie.

Publikacja trafi do większości ośrodków typu:

1. SZPITALA, PRZYCHODNIE
2. ORRODKI Aktywnej Rehabilitacji, Szkoły kształcące OzN, itd
3. UCZELNIE WYŻSZE (kierunki pedagogiki specjalnej, rehabilitacji)
4. INNE

Oraz osoby indywidualne; OPS-y, ośrodki, itd.

Pośrednio: Dzięki medialnemu zainteresowaniu działaniami TPSW oraz Internetowi (duża odwiedzalność naszej strony), przewidywane oddziaływanie będzie szerokie (ogólnopolskie).

Opcja – rozmawiamy o możliwości wydania płyty wraz z gazetą i prezentacji zawartości na łamach radia ogólnopolskiego.

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

1. rozpoczęcie projektu, opracowanie koncepcji wywiadów i zdjęć:
 - przygotowanie się do wywiadów i zdjęć,
 - podpisanie umów (osoby zaproponowane są zainteresowane)
 - umówienie logistyki: telefony, koordynacja ekipy, bohaterów, fotografa i asystenta
2. wywiady i zdjęcia:
 - wyjazd do Wrocławia, w Jeleniogórskie, do Świdnicy, Ciechocinka i Gdańska
3. Opracowanie techniczne materiału, zdjęć i grafiki (na płyty, plakaty), przygotowanie płyty do kopiowania, druk i kopiowanie
4. Dystrybucja książek z plakatem i filmem oraz wersją dźwiękową
 - wysyłka, dostarczenie osobiste, itd. publikacje publiczne, m.in. na stronach www, event
5. Opracowanie i zakończenie projektu:
 - podsumowanie, raporty, itd., przygotowanie do rozliczenia

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od... 10 X... do... 31 XII 2013.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. rozpoczęcie projektu i przygotowania	10-15 X 2013r	Fundacja TPSW
2. wykonanie wywiadów i zdjęć	15-30 XI 2013	Fundacja TPSW
3. opracowanie materiałów	Do 30 XI 2013r	Fundacja TPSW
4. dystrybucja, publikacja publiczna	XI-XII 2013r	Fundacja TPSW
5. opracowanie i zakończenie	Do 31 XII 2013r	Fundacja TPSW

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

Rezultaty trwałe zadania publicznego:
 - Powstanie publikacji „Kaleka czy COOL-awy – sylwetki”, w formie elektronicznej (mp3 i klipy filmowe)

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 konto: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji
 Marek Sołtys

- druk plakatów wiszących w miejscach publicznych; szpitalach, ośrodkach, itd., informujących o dostępności publikacji
- publikacja na stronie tpsw.pl, i innych oraz publiczna prezentacja publikacji

Inne rezultaty:

- dotarcie do kilku tysięcy osób z informacją i pokazaniem możliwości aktywnego i ciekawego życia mimo utraty sprawności
- złagodzenie skutków świadomości straty po utracie sprawności - u większości osób stykających się z publikacją, zarówno osób zainteresowanych bezpośrednio jak i pracujących, działających na rzecz w/w,
- poprawa wizerunku osób z niepełnosprawnością
- wykorzystanie publikacji w naszych akcjach i edu-warsztatach

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²³	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁵							
	1. Opracowanie merytoryczne koncepcji, pomysły na publikację, spotkania wstępne, przygotowanie umów i dokumentacji itd. (umowa wolontarystyczna i umowa o dzieło)	1	3500	całość	3500	2400	600	500
	2a. Wywiady wykonane z bohaterami publikacji przez autorów (przeprowadzenie i opracowanie) (umowa o dzieło)	5	600	Od bohatera	3000	2400	600	0
	2b. Słowo wstępne: nagranie i na stronę (um. o dzieło i wolont)	1	700	całość	700	350	0	350
	3. Przygotowanie i skład reportażu (um. o dzieło)	5	500	od bohatera	2500	1250	0	1250
	4. Projekty graficzne, przygotowanie płyty do druku (rachunek)	1	1800	całość	1800	1800	0	0

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 KONTA: 44100002000000000000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

5.Zdjęcia do publikacji: wykonanie i przygotowanie. (rachunek)	5	350	Osoba	1750	1050	700	0
6.Kamera oraz asystent leadera (OzN) z funkcją kierowcy – za cały projekt	1	3300	łącznie	3300	2750	550	0
7a.Publikacja – druk plakatu . (rachunek)	50	5	sztuka	250	250	0	0
7b. nagranie płyt tj. mp3z filmem (rach)	2500	3,2	sztuka	8000	8000	0	0
8.Publikacja na stronę (informacji, filmów i reportaży) (umowa o dzieło)	1	1000	całość	1000	800	200	0
9. honorarium dla bohaterów publikacji (umowa o dzieło)a	2	600	Osoba/dzi eła	1200	0	0	1200
10. koszty bohaterów publikacji (uwzględniające m.in. koszty dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia podczas nagrywania materiału i prezentacji na event-cie) (rachunki)	1	2000	Całość	2000	2000	0	0
Oraz asystentów (wolont)	1	1200	całość	1200	0	0	1200
11a.organizacja Eventu - prezentacji publikacji (w tym: koszty konferencji, sali, cateringu, obsługi) (rachunki, umowy o dzieło, wolont)	1	3500	całość	3500	2800	0	700
11b.prowadzący event (umowa o dzieło, rachunki)	2	1000	osoba	2000	2000	0	0
11c. ekipa TPSW event (umowa wolontarystyczna)	12	102	osoba	1224	0	0	1224
12.pakowanie, przygotowanie do wysyłki i dostarczenia, opisy adresowe (umowa o dzieło)	3	400	osoba	1200	900	300	0
13.Logistyka i dystrybucja (cały projekt: zbieranie materiałów, załatwianie formalności i umów, wywiady, przygotowanie i przeprowadzenie eventu,	1	7500	całość	7500	7500	0	0

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

	dostarczenie i wysyłka, paliwo, opłaty, bilety, koszty wyjazdowe, hotele) (rachunki, kilometrówki)							
	14..opracowanie raportów i podsumowanie programów (umowa o dzieło)	1	1200	całość	1200	800	400	0
II	Koszty obsługi ²⁶ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie tpsw:							
	1.przygotowanie dokumentacji księgowej (umowa o dzieło)	1	1800	całość	1800	1200	600	0
	2.sekretarka-koordynatorka (umowa wolont.)	3	1000	miesiąc	3000	2000	1000	0
	3. telefon (rachunek)	3	90	miesiąc	270	0	270	0
	4.Biuro (artykuły biurowo-korespondencyjne) (rachunki)	1	750	łącznie	750	750	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie tpsw: 1. dyktafon	1	750	rachunek	750	700	50	0
IV	Ogółem				52194	41700	5270	5224

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	41700	...79.89.%
2	Środki finansowe własne ²⁷	5270	...10.1.%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ²⁸)	0%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ²⁹	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³⁰)	0%
3.3	pozostałe ³¹	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5224	...10,01.%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	52194	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³²

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków
---	----------------------	--	--

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26

tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305

KRS: 0000367682, REGON: 142630171

NIP: 951-232-58-56

Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

finansów publicznych		przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	(ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ³³	
-----		TAK/NIE ³⁴	
-----		TAK/NIE ³⁵	
-----		TAK/NIE ³⁶	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

publikacja poprzednia „Kaleka czy COOL-awy” –info na stronie na stronie

<http://www.tpsw.pl/programy/>

Nowatorski projekt skierowany do ludzi zaraz po wypadkach i utracie możliwości swobodnego poruszania się oraz otoczenia: zarówno rodziny, znajomych jak i obsługi. Projekt publikacji – modelowy, możliwość cykliczności (w przyszłym roku planujemy kontynuację, w miarę możliwości uzyskania środków)

Pacjent w ośrodkach jest traktowany zwykle jak jednostka chorobowa, nie zajmuje się nim psycholog ani kadra potrafiąca pomóc wybrnąć z tego zaułka. Opowieść osób wiarygodnych, które przeszły taką drogą to najlepsza wskazówka i zachęta do działania. Wiem to z autopsji bo też przebyłem taką drogę. Dla mnie to nie nauczona teoria ale doświadczenie życiowe.

Wysokie koszty logistyki i dystrybucji związane są z koniecznością wyjazdów na wywiady oraz dostarczenia publikacji do wielu jednostek w różnych miejscach i wysyłką.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego³⁷

Kadra:

- **Marek Sołtys** - koncepcja programu, trener warsztatów edukacyjnych (doświadczenie w organizacji akcji, happeningów, wydarzeń, koncertów; koordynator działań fundacji, znajomość tematyki osób z niepełnosprawnością i wizerunku, osoba medialna, lider działań na rzecz osób z niepełnosprawnością, działacz KDS przy BPS ds. osób niepełnosprawnych i działań antydyskryminacyjnych – z inicjatywy Marka Sołtysa Warszawa podjęła inicjatywę przygotowań do podpisania Deklaracji Barcelońskiej). Odznaczony nagrodami: Stołek 2010 (nagroda dziennikarzy i internautów); otrzymał Europejską Nagrodę Obywatelską w 2011.

- **Agnieszka Pietruszka (konsultant)** – absolwentka Wyższej Szkoły Pedagogiki Specjalnej na kierunku Pedagogika Terapeutyczna (specjalizacja: praca z ludźmi niepełnosprawnymi i przewlekle chorymi). Autorka pracy magisterskiej na temat – „Postrzeganie przez społeczeństwo osób z niepełnosprawnością.”. Dalsze życie zawodowe spędziła w mediach min.: z-za dyr. Promocji Radia Zet, Dyr. Marketingu ds. Promocji w Cyfrowym Polsacie. Różnorodne doświadczenie pozwala jej na wykorzystanie go do działań związanych ze

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

kształtowaniem nowego postrzegania osób z niepełnosprawnością. Liczne prywatne podróże zagraniczne także w najodleglejsze i dzikie regiony świata pozwalają jej na podzielenie się swoim doświadczeniem a także zdrowym dystansem i refleksją do życia.

- **Karol Brzegowy** – asystent, kierowca, operator kamery, uczestnik większości akcji i projektów fundacji.

- **Aneta Zieziulewicz** - Studentka Wydziału Administracji i Nauk Społecznych na Politechnice Warszawskiej. Osoba doświadczona na rzecz działania TPSW, m.in. przy organizacji Wigilii dla samotnych OzN, wręczeniu statuetek i organizacji imprezy „Szprycha 2010”, koncertów, pokazów, tworzeniu filmów, Eventów, happeningów oraz innych działań statutowych. Duże doświadczenie w pomocy OzN. W przeszłości m.in. przewodnicząca koła wolontariatu szkolnego w LO im. L. Kossutha w Warszawie.

- **Kasia Sołtys** (zbieżność nazwisk) - grafik po ASP, fotograf; opracowywała m.in. nasze logo, roll-upy itd. Fotograf.

- **Anna Miszka**, księgowa, wieloletnie doświadczenie

- **przyjaciele TPSW** – rola doradców, osób wspomagających, wolontariusze - osoby sprawdzone w działaniach TPSW, m.in. przy organizacji Wigilii dla samotnych OzN, wręczeniu statuetek i organizacji imprezy „Szprycha 2010” z udziałem Europosła, polityków (m.in. vice Marszałka woj. mazowieckiego oraz osób publicznych jak Edyta Górniak, Jarosław Kuźniar, Tomasz Ossoliński i inni, koncertów, pokazów, tworzeniu filmów itd. oraz doświadczone w pomocy osobom z niepełnosprawnością (akcje teatr i inne), akcjach edukacyjnych i wielu innych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów³⁸ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania³⁹

Samochód użyczony, sprzęt biurowy TPSW, lokal TPSW, sprzęt nagrywający filmy (kamera).

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

2011:

1. Program Edukacyjny (dofinansowanie - MCPS)
2. Kalendarz z wystawą (dofinansowanie - MCPS)
3. Publikacja o osobach na wózku (MCPS)

2012

1. Program edukacyjny (dofinansowanie woj., małopolskiego) Gorlice
2. Wystawy i inne akcje (dofinansowanie woj. Łódzkiego, lubelskiego, małopolskiego)

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
 tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
 KRS: 0000367682, REGON: 142630171
 NIP: 951-232-58-56
 Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

1. Edu-warsztaty (dof. M.st Warszawy – biuro edukacji)
2. Program dla rodziców dzieci z niepełnosprawnością (dof. M.st. Warszawa)
3. Edu-warsztaty (dof. MCPS – woj. Mazowieckie)

Szczegółowe informacje na stronie tpsw.pl

Nasze akcje:

1. Wigilia 2010 dla samotnych OzN z koncertem wokalisty VooVoo, udziałem Mai Komorowskiej, Doroty Warakomskiej i in.
2. Szprycha 2010 – wręczenie nagród dla zasłużonych osób, z koncertem
3. Koncerty Grażyny Łapińskiej
4. Happening z okazji dnia walki z dyskryminacją OzN
5. Audyt teatrów z Instytutem Teatralnym przed Warszawskim Festiwalem Teatralnym (wspólnie)
6. Akcja „Rampa” na Trakcie Królewskim – ponad 20 dostępnych lokali na Trakcie i 40 w ogóle
7. Ponad 50 filmów Edu
8. Około 90 pokazów psów asystujących samodzielnych i w różnych akcjach np. Pomóżmy Razem, Marsz Labradorów, rocznicowych gazety Mój Pies,
9. Wykłady o dyskryminacji i wykluczeniu, wykłady o wizerunku OzN w ramach własnych, Festiwalu Sztuk Integracji, w Uczelni Łazarskiego, Bibliotece Uniwersytetu Warszawskiego w ramach akcji Humanity In Action, na KDS-ach Biura Polityki Społecznej, w Szkołach i Ośrodkach zajmujących się OzN, i In.
10. Inne akcje, happeningi, prowadzenie strony
11. Konferencje.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁰ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie,
powierzamy tylko wykonanie niektórych prac specjalistycznych związanych np. z drukiem, nagrywaniem, itd. które nie są możliwe do wykonania we własnym zakresie (np. z powodu specjalistycznego sprzętu, itd.).

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴¹;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴² opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴³ jest/są⁴⁴ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 XII 2013.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne

oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/ofere~~nei~~⁴⁵ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁶ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁷;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁸;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/ofere~~ntów~~⁴⁹

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Data 25 V 2012, Warszawa

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵⁰
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵¹

Adnotacje urzędowe⁵²

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku

Prezes Fundacji

Marek Sołtys

publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

¹² Niepotrzebne skreślić.

¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁶ Niepotrzebne skreślić.

¹⁷ Niepotrzebne skreślić.

¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

²¹ Opis zgodny z kosztorysem.

²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

²³ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁵ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²⁶ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁸ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

³⁰ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

³¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

³² Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

³³ Niepotrzebne skreślić.

³⁴ Niepotrzebne skreślić.

³⁵ Niepotrzebne skreślić.

³⁶ Niepotrzebne skreślić.

³⁷ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

³⁸ Niepotrzebne skreślić.

³⁹ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

⁴⁰ Niepotrzebne skreślić.

⁴¹ Niepotrzebne skreślić.

⁴² Niepotrzebne skreślić.

⁴³ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji
Marek Sołtys

⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁵⁰ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

⁵¹ Wypełnia organ administracji publicznej.

⁵² Wypełnia organ administracji publicznej.

FUNDACJA TPSW

02-793 Warszawa, ul. J. Żabińskiego 16/26
tel. (+48) 512 269 324, fax 22 25 27 305
KRS: 0000367682, REGON: 142630171
NIP: 951-232-58-56
Nr konta: 11 1940 1076 3095 8878 0000 0000

Prezes Fundacji

Marek Sołtys