

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie nr 5. Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych sportowych ,turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.
(rodzaj zadania publicznego³)

.WIGILIA W GRONIE PRZYJACIÓŁ
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15.11.2013 r.** .. do **..15.12.2013 r.**..

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ
WOJEWÓDZTWO MAZOWIECKIE

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

1) Nazwa**POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH OKRĘG MAZOWIECKI KOŁO KOZIENICE**

2) forma prawna:⁷

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
...**0000163347**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ ...**16.06.2003 r**

5) nr NIP: **.525-21-41-808.** nr REGON: **..016077250**

6) adres:

miejsowość: **..Kozienice . ul.: .Warszawska 19**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰

gmina: **...Kozienice .. powiat:¹¹ ..Kozienice .**

województwo: **....Mazowieckie**

kod pocztowy: **26-900...** poczta: **Kozienice**

7) tel.: **..48-614-90-56..** faks: **.....48 614 90-56.**

e-mail: **..teresa-zuchowska5@wp.pl ..** http://

8) numer rachunku bankowego: **2780 0200 0400 3153 1920 2000 01**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Piasecznie o/Kozienice.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:

a) **...Jan Żuchowski –Prezes Zarządu Koła PZN Kozienice**

b) **...Teresa Śmietanka –skarbnik Zarządu Koła PZN Kozienice**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³

...Polski Związek Niewidomych Koło Kozienice ul. Warszawska 19 48-614-90-56

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.Teresa Żuchowska Tel. 697 845 953 lub 501 568 632

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Organizowanie różnych form kształcenia i szkolenia zawodowego , prowadzenie ,współdziałanie w prowadzeniu rehabilitacji podstawowej , leczniczej, społecznej i zawodowej niewidomych.

Organizowanie różnych form działalności kulturalnej i artystycznej oraz sportowej , turystycznej i rekreacyjnej.. Współdziałanie z organizacjami w rozwiązywaniu problemów socjalno bytowych niewidomych i ich rodzin.

Działania na rzecz zatrudnienia niewidomych .Udzielanie wsparcia psychologicznego osobom niewidomym i ich rodzinom.

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach realizacji zadania „Wigilia wśród przyjaciół” planujemy zorganizować w pierwszej dekadzie grudnia uroczyste spotkanie dla 80 osób, będą to osoby z dysfunkcją wzroku z koła PZN Kozienice i Radomia wraz z opiekunami i zaproszonymi gośćmi. Osoby z dysfunkcją wzroku to przeważnie osoby starsze, schorowane, bardzo często samotne dla których Święta Bożego Narodzenia są mniej radosne, bez rodzinnego ciepła i uroczystej atmosfery. Pragniemy aby to spotkanie było namiastką tego, czego niektórzy nie doświadczają w swoich domach – radości, spokoju, dobroci innych i poczucia bycia razem. Uczestnicy spotkania wysłuchają koncertu kolęd w wykonaniu zaprzyjaźnionego zespołu seniorów „Melodia” z terenu Kozienic.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niewidome i niedowidzące często pozostawione samym sobie, wycofują się z życia społecznego izolując się od reszty społeczeństwa a tym samym skazując się na gorsze warunki życia. Święta Bożego Narodzenia to czas dobroci, bliskości i pamięci. Poprzez symboliczne łamanie się opłatkiem mogą wzajemnie uścisnąć sobie dłoń, złożyć życzenia, zasiąść przy stole i wspólnie spożywać potrawy wigilijne. Spotkanie takie dla osób niepełnosprawnych jest bardzo ważne, spotykają się w większym gronie przyjaciół, w cieplej rodzinnej atmosferze, która sprzyja integracji i bliższej przyjaźni.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie adresowane jest dla 70 osób z dysfunkcją wzroku wraz z opiekunami z terenu Kozienic i Radomia .10 osób zaproszonych gości w tym władze naszego miasta.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem naszego zadania jest stworzenie możliwości osobom z dysfunkcją wzroku uczestnictwa w tradycji Świąt Bożego Narodzenia w gronie przyjaciół.

Poprzez udział w spotkaniu wigilijnym niewidomi odnajdą swoje miejsce w środowisku ,wzmocnią się ich więzi z przyjaciółmi, nawiążą nowe znajomości a czasami przyjaźnie, które na długo pozostają w pamięci. Osoby z dysfunkcją wzroku stają się bardziej odporne na stres i odnajdują swoje miejsce w środowisku.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Restauracja „Jowita” w Kozienicach.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

W ramach realizacji zadania planujemy zorganizować w pierwszej dekadzie grudnia spotkanie świąteczne „Wigilia wśród przyjaciół” na 80 osób. W tym 50 osób z Koła PZN Kozienice 20 osób z Koła PZN Radom wraz z opiekunami i 10 zaproszonych gości.

Spotkanie wigilijne zorganizujemy w Restauracji „Jowita” w Kozienicach poprzedzone Mszą Świętą z udziałem wszystkich uczestników spotkania. Nabór uczestników odbywać się będzie poprzez bezpośredni kontakt w siedzibie Koła PZN w Kozienicach i Radomiu , informacją telefoniczną, elektroniczną i tradycyjną pocztą. Nad prawidłowością realizacji zadania , prawidłowego wydatkowania środków zgodnie z harmonogramem będzie czuwać koordynator .osoba widząca –sekretarz Zarządu koła Kozienice.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od..... do.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.11.2013 ... do...15.12.2013.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. powołanie koordynatora .2. Nabór uczestników spotkania . 3. Zarezerwowanie lokalu i uzgodnienie menu podczas spotkania. 4. spotkanie wigilijne. 5. Zakończenie zadania i rozliczenie.	Listopad 2013 Listopad 2013 Listopad 2013 Grudzień 2013 Grudzień 2013	Polski Związek Niewidomych W Kozienicach.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

Rezultatem spotkania będzie;

- przeżycie Świąt Bożego Narodzenia w atmosferze spokoju, radości i poczucia bycia razem.
- Zbliżenie do siebie ludzi niewidomych z osobami widzącymi
- Likwidacja barier między osobami niepełnosprawnymi a społeczeństwem
- Wzrost samooceny , aktywności społecznej , wiary w siebie i radzenie sobie ze stresem
- Pogłębienie środowiskowej integracji i poprawa samopoczucia
- Zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ²⁵	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ²⁴ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ²⁵ po stronie ... (nazwa Oferenta ²⁶): 1) Wynajęcie Sali i usługa gastronomiczna 2) Transport uczestników z Radomia	80 85	60 4,00	Os km	4800,00 340,00	4500,00 340,00	300,00 0,00	
II	Koszty obsługi ²⁷ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie... (nazwa Oferenta ²⁸): 1) Koordynator umowa zlecenie	1	300	m-c	300,00	0,00	300,00	
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta ²⁹): 1) 2)							
IV	Ogółem				5440,00	4840,00	600,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4840. zł	88,97.%
2	Środki finansowe własne ³⁰	600. zł	11,03%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ³¹ nie dotyczy) zł%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ³² Nie dotyczy zł%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z zł%

	budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ³³ nie dotyczy		
3.3	pozostałe ³⁴ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	... 5440. zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych³⁵

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁶	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁷	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁸	
Nie dotyczy		TAK/NIE ³⁹	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego⁴⁰

Polski Związek Niewidomych Koło Kozienice posiada wykwalifikowaną kadrę
 -instruktor rehabilitacji wykwalifikowany w pracy na rzecz osób niewidomych i niedowidzących
 --Wieloletni pracownik na rzecz osób niewidomych –osoba widząca
 koordynator -pracownik mający doświadczenie w realizacji projektu
 --W kole terenowym działają osoby społecznie , które wesprą organizatora w naborze oraz w sprawach organizacyjnych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴¹ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania⁴²

Polski Związek Niewidomych Koło Kozienice posiada pomieszczenie biurowe wraz ze sprzętem komputerowym , telefonem faksem i stałym łączem internetowym , niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji uczestników , rozliczeń i przechowywania dokumentów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Polski Związek Niewidomych koło Kozienice posiada wieloletnie doświadczenie w realizacji tego typu działań Od lat realizujemy działania wspierające kulturę oraz udział osób niewidomych i niedowidzących w życiu społecznym i zawodowym.

W roku 2011 zorganizowaliśmy „biesiadę integracyjną” Szkolenie dla nowoprzyjętych , wyjazd integracyjny do Łomży.

W roku 2012 zorganizowaliśmy „Trening widzenia „ dla osób niedowidzących, biesiadę integracyjną z zaprzyjaźnionymi kołami PZN, wyjazd integracyjny w Beskid Śląski.

W bieżącym roku zorganizowaliśmy wyjazd integracyjny na Ziemię kujawska, biesiadę integracyjną z osobami o innym schorzeniu, prelekcje z młodzieżą w szkołach na temat „ Czy umiesz pomóc osobie niewidomej”

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴³ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów⁴⁴;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie⁴⁵ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁶ jest/są⁴⁷ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia . **15.12.2013r**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁸ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)⁴⁹ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁵⁰;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁵¹;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Jeremi Smietanka
PREZES ZARZADU
KOŁA KOZIENICE PZN
.....
Skarbnik Zarządu *Jan Zuchowski*
Koło

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁵²)

POLSKI ZWIĄZEK NIEWIDOMYCH
KOŁO W KOZIENICACH
26-900 Kozienice
ul. Włarszawska 19
tel. (0-48) 614-59-53, 614-90-56

Data... Kozienice 23 września 2013r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁵³
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁵⁴

Adnotacje urzędowe⁵⁵

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

¹² Niepotrzebne skreślić.

¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

- ¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ²¹ Opis zgodny z kosztorysem.
- ²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ²³ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ²⁵ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ²⁶ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁷ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²⁸ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ³⁰ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³¹ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³² Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³³ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ³⁵ Wypełnienie fakultatywne – umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ³⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ³⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁰ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴² Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ⁴³ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁶ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁷ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁸ Niepotrzebne skreślić.
- ⁴⁹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵⁰ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵¹ Niepotrzebne skreślić.
- ⁵² Niepotrzebne skreślić.
- ⁵³ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ⁵⁴ Wypełnia organ administracji publicznej.
- ⁵⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.