

upoważnienie do oferty
znajdują się w kopercie
przy ofercie na zad. 5
dot. omp. imprez regionu.
(upow. dla Małgaby
Chwieńskiej)

MCPS. ON /450-4-41-6/2014

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

10.09.2014

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*Prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i
przeciwdziałaniu ich dyskryminacji*
(rodzaj zadania publicznego³)

„Tak! Niewidomym wyborcom – Twój głos przeciw dyskryminacji osób z dysfunkcją
wzroku”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2014 do 30.11.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO⁴

PRZEZ

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{5,6}

- 1) nazwa: Fundacja Szansa dla Niewidomych
- 2) forma prawna:⁷

<input type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input checked="" type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁸
KRS 0000260011
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁹ Fundacja została utworzona 10 stycznia 1992, ostatni wpis do KRS - 25 maja 2012 r.
- 5) nr NIP: 1132295659 nr REGON: 013154300
- 6) adres:
miejsowość: Warszawa ul.: Konwiktorska 9
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:¹⁰ n.d.
gmina: m. st. Warszawa powiat:¹¹ warszawski
województwo: mazowieckie
kod pocztowy: 00-216 poczta: Warszawa
- 1) tel.: (22) 827 16 18 faks: (22) 818 72 31
e-mail: szansa@szansadlaniewidomych.org [http:// www.szansadlaniewidomych.org](http://www.szansadlaniewidomych.org)
- 2) numer rachunku bankowego: 22 1240 1082 1111 0000 0514 1795
nazwa banku: VI Oddział Pekao S.A.
- 3) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²:
 - a) Marek Kalbarczyk – Prezes Zarządu
 - b)
 - c)
- 4) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:¹³
.Tyflopunkt Fundacji Szansa dla Niewidomych, ul Konwiktorska 9; 00-216 Warszawa
- 5) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Magdalena Chmielewska – Dyrektor Fundacji

6) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- organizacja szkoleń osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach,
- udzielanie pomocy osobom niepełnosprawnym w znalezieniu zatrudnienia,
- prowadzenie działalności turystycznej, rekreacyjnej i sportowej dla osób niepełnosprawnych,
- organizacja działalności charytatywnej i akcji społecznych na rzecz osób niepełnosprawnych,
- organizowanie wystaw, festynów, konkursów i innych imprez kulturalnych dla osób niepełnosprawnych lub z ich udziałem,
- wspieranie badań naukowych i prac projektowych dotyczących rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- popieranie i wprowadzanie w życie idei integracji osób niepełnosprawnych w społeczeństwie,
- inicjowanie wprowadzania nowoczesnych metod rehabilitacji,
- podejmowanie działań mających na celu zapobieganie izolowaniu niepełnosprawnych w społeczeństwie,
- prowadzenie prac propagatorskich w zakresie pomocy niepełnosprawnym,
- współdziałanie z organami władzy, organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi i osobami fizycznymi, podmiotami gospodarczymi w kraju i za granicą we wszystkich formach dozwolonych prawem służącym celom statutowym Fundacji,
- propagowanie działalności Fundacji

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizacja szkoleń,
- promocja sprzętu rehabilitacyjnego i oprogramowania służącego rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- organizacja turnusów rehabilitacyjnych.

7) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000260011

b) przedmiot działalności gospodarczej

- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- produkcja wyrobów pozostałych, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- wykonywanie robót ogólnobudowlanych, związanych ze wznoszeniem budynków;
- wykonywanie specjalistycznych robót budowlanych, gdzie indziej niesklasyfikowanych;
- sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana żywności, napojów i wyrobów tytoniowych.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁴

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nadrzędnym celem realizacji zadania jest *zwiększenie świadomości społeczeństwa w zakresie praw przysługujących osobom niepełnosprawnym oraz przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu z życia społecznego i publicznego osób niepełnosprawnych*, w szczególności osób dotkniętych inwalidztwem narządu wzroku. Cel projektu zostanie osiągnięty poprzez przeprowadzenie kampanii medialnej (informacyjnej), skierowanej zarówno do osób niepełnosprawnych jak i ogółu społeczeństwa z terenu województwa mazowieckiego. Tematem przewodnim kampanii będzie problem oddawania ważnego głosu w wyborach powszechnych przez osoby niewidome. Dzięki realizacji zadania możliwym będzie podjęcie publicznej debaty na temat wprowadzenia systemowych i stałych rozwiązań, których zadaniem będzie ułatwienie i umożliwienie uczestnictwa osób niewidomych w wyborach powszechnych.

Najwyższą mocą prawną w systemie źródeł prawa w państwie ma konstytucja. To ona oprócz podstaw ustroju społeczno-gospodarczego państwa i jego organizacji, kompetencji i sposobów powoływania najważniejszych organów państwowych, określa podstawowe prawa, wolności i obowiązki obywatela.

Brak dyskryminacji w życiu politycznym, społecznym i gospodarczym gwarantuje obywatelowi Art. 32 Rozdział II Konstytucji RP. Ten sam rozdział w Artykule 62 zapewnia obywatelowi prawo do udziału w referendum oraz prawo wybierania Prezydenta Rzeczypospolitej, posłów, senatorów i przedstawicieli do organów samorządu terytorialnego, jeżeli najpóźniej w dniu głosowania kończy 18 lat.

Jednakże osoby niewidome, pomimo zagwarantowanego w konstytucji prawa do decydowania o przyszłości kraju, nie mogą w sposób pełny uczestniczyć w życiu politycznym. Obowiązujące karty do głosowania nie są w żaden sposób dostosowane do potrzeb osób niewidomych, a oddanie ważnego głosu przez osobę niewidomą jest możliwe wyłącznie wtedy, gdy udając się na wybory z widzącym przewodnikiem, to opiekun odda głos „w imieniu” niewidomego.

W przeszłości były podejmowane próby ułatwienia osobom niewidomym uczestnictwa w głosowaniach poprzez druk specjalistycznej „nakładki” na kartę do głosowania, która oprócz wydrukowanych w alfabecie Braille’a numerów odpowiadającym pozycjom kandydatów na liście, zawierała także specjalne okienka, w których niewidomy wyborca mógł postawić „krzyżyk”. To rozwiązanie, z jednej strony ułatwiało osobie niewidomej oddanie ważnego głosu, ale posiadało także pewne wady:

- a) niewidomy musiał znać wcześniej przypisany do danego kandydata numer na liście kandydatów oraz numer listy, na której dany kandydat się znajduje
- b) rozwiązanie swoim zasięgiem obejmowało wyłącznie największe ośrodki miejskie,

pomijając tym samym wyborców, których miejscem zamieszkania są małe miasteczka i wsie

- c) w przypadku chęci zagłosowania w mniejszej miejscowości, chęć głosowania przy użyciu nakładki brajlowskiej niewidomy musiał zgłosić do urzędu gminy z odpowiednim wyprzedzeniem.

By móc to zmienić; by dać równe szanse osobom niewidomym w decydowaniu o losach i przyszłości Polski, Europy, ale także przyszłości własnej, niezbędnym jest podjęcie działań, mających na celu zwiększenie świadomości społeczeństwa i osób decyzyjnych na temat trudności, jakie osoby niewidome napotykają w sferze życia politycznego i publicznego. Konsekwencją wspomnianej „wyższej świadomości społeczeństwa” będzie możliwość osobistego (bez udziału osób trzecich) uczestnictwa osoby niewidomej w wyborach powszechnych i oddania ważnego głosu, wyrażającego własny pogląd na bieg historii kraju.

Odpowiednio dobrane narzędzia projektowe, łączące w sobie elementy kampanii z wykorzystaniem środków masowego przekazu, przyczynią się do poprawy identyfikacji problemów związanych ze sferą życia publicznego osób z dysfunkcją wzroku.

Wśród najważniejszych elementów projektu należy wyróżnić:

- a) Przeprowadzenie kampanii medialnej dotyczącej udziału osób niewidomych w wyborach, z wykorzystaniem jednej z ogólnowojevodzkich rozgłośni radiowych
- b) Przeprowadzenie ogólnomiejskiej kampanii graficznej

Szczegółowy opis poszczególnych elementów projektu zawarto w punkcie 8. - „*Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego*” niniejszego Wniosku

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Badania „*Stan Zdrowia Ludności Polski w 2004 roku w przekroju terytorialnym*” pokazały, iż w województwie mazowieckim odsetek wszystkich osób niepełnosprawnych względem ogółu populacji zamieszkującej województwo wynosi *ok. 13,3%*. To samo opracowanie wskazuje, iż wśród populacji osób niepełnosprawnych, *przeszło 26%* posiada niepełnosprawność z tytułu wady wzroku. Z przedstawionych danych wynika, iż *co czwarta osoba posiadająca orzeczoną niepełnosprawność, to osoba dotknięta inwalidztwem wzroku*. Wada wzroku *jest trzecią*, tuż za niepełnosprawnością narządów ruchu i uszkodzeniami układu krążenia, najczęściej występującą przyczyną niepełnosprawności w województwie mazowieckim.

Okręg Mazowiecki Polskiego Związku Niewidomych zrzesza *ok. 7 tys. osób* z niepełnosprawnością wzroku. Osoby te zgrupowane są w 41 kołach PZN znajdujących się na terenach poszczególnych powiatów. Największa jednak liczba osób z niepełnosprawnością wzrokową zamieszkuje teren samego miasta stołecznego Warszawy. Według raportu z badań diagnostycznych pod redakcją Agnieszki Dudzińskiej pt. „*Życie z niepełnosprawnością w Warszawie 2010*”, miasto stołeczne zamieszkuje szacowana na *ok. 40 000* liczba osób niewidomych i słabowidzących.

Powyższe dane wskazują, iż problem deficytu narządu wzroku wśród społeczności zamieszkującej województwo mazowieckie jak i samo miasto st. Warszawa jest znaczny. Dlatego, realizacja działań wydaje się uzasadniona.

Środowisko ludzi niepełnosprawnych, w szczególności osób dotkniętych inwalidztwem wzroku nierzadko postrzegane jest wśród tzw. ogółu społeczeństwa jako grupa odosobniona, nieaktywna zawodowo, społecznie oraz wyłączona z życia publicznego. Przyczyn istnienia takiego stanu rzeczy można dopatrywać się zarówno w sposobie myślenia ludzi pełnosprawnych i wykształconych u nich stereotypowych sposobach postrzegania świata (gdzie w minionych czasach, przy braku odpowiednich tyflotechnologii i zdobyczy tyflor rehabilitacji osoby z dysfunkcją wzroku nie miały właściwej szansy na rozwój swoich pasji, zainteresowań i skazane były wyłącznie na pomoc osób trzecich), jak również niskiej świadomości społecznej dotyczącej codziennego funkcjonowania i trudności, z którymi muszą się zmagać osoby ociemniałe lub niedowidzące.

Bariery odizolowania się od życia społecznego stwarzają także sami niewidomi i słabowidzący, którzy mając świadomość utraty fizycznej pełnowartościowości, nierzadko mają poczucie ułomności, odmienności, własnej nieudolności czy braku akceptacji ze strony otoczenia dla swojej osoby.

Aby przeciwdziałać utartym wśród społeczeństwa schematom myślenia, działania i postrzegania rzeczywistości osób niepełnosprawnych; w celu zmiany percepcji i odbioru rzeczywistości przez same osoby niepełnosprawne wzrokowo, niezbędnym jest podjęcie realnych działań informacyjnych i antydyskryminacyjnych, zmierzających do osiągnięcia pełnej akceptacji różnorodności grup społecznych, tworzących wspólnotę.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Kampania informacyjno – medialna zostanie skierowana do następujących grup odbiorców:

- a) Osoby niepełnosprawne, w szczególności osoby z dysfunkcją narządu wzroku
- b) Ogół społeczeństwa, zamieszkującego województwo mazowieckie oraz miasto stołeczne Warszawa, do którego za pośrednictwem środków masowego przekazu

oraz przy wykorzystaniu programu kampanii graficznej dotrze informacja o realizacji i celach zadania.

Wśród ogółu społeczeństwa można wyróżnić wiele grup społecznych, którzy zapoznają się z treściami kampanii, jednak do najważniejszych będą należeć;

- a) Osoby decyzyjne, urzędnicy wyższego szczebla, mający wpływ na formę i kształt wyborów
- b) Powołani pracownicy obwodowych oraz terytorialnych (gminnych, miejskich, dzielnicowych, powiatowych, wojewódzkich) komisji wyborczych, organizujących i nadzorujących przebieg głosowania.
- c) Inne organizacje, instytucje i osoby fizyczne, działające na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności osób dotkniętych inwalidztwem wzroku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁵

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁶ otrzymał/otrzymali¹⁷ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹⁸

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem realizacji zadania jest **zwiększenie świadomości społeczeństwa w zakresie praw przysługujących osobom niepełnosprawnym oraz przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu z życia społecznego i publicznego osób niepełnosprawnych**, w szczególności osób dotkniętych inwalidztwem narządu wzroku.

Celami szczegółowymi projektu są m.in.:

- a) aktywizacja jak największej liczby osób niepełnosprawnych, w szczególności osób z dysfunkcją wzroku do wzięcia udziału w nadchodzących wyborach samorządowych.
- b) zmiana sposobu podejścia do uczestnictwa osób niewidomych i słabowidzących w życiu politycznym i publicznym
- c) promocja rozwiązań mających na celu ułatwienie osobom niewidomym i słabowidzącym w dostępie do aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym, w tym umożliwienie udziału tej grupy społecznej w wyborach powszechnych
- d) zwrócenie uwagi na problem dyskryminacji osób niewidomych w sferze życia politycznego i publicznego
- e) promocja idei świata otwartego na niewidomych

Cel projektu zostanie osiągnięty poprzez przeprowadzenie kampanii medialnej

(informacyjnej), skierowanej zarówno do osób niepełnosprawnych jak i ogółu społeczeństwa z terenu województwa mazowieckiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Realizacja niniejszego zadania swoim zasięgiem obejmie teren całego województwa mazowieckiego.

Z uwagi na specyfikę prowadzenia działań o charakterze kampanii, informacja przekazywana za pośrednictwem regionalnej rozgłośni radiowej dotrze na teren wszystkich 37 powiatów województwa mazowieckiego.

Ogólnomiejska kampania graficzna prowadzona będzie na terenie m. st. Warszawy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁹

Zadanie polega na kompleksowym przeprowadzeniu projektu, złożonego z kilku innowacyjnych, a zarazem sprawdzonych i skutecznych sposobów oddziaływania na społeczeństwo. Dobór narzędzi, wybranych w sposób selektywny, pozwoli zmaksymalizować przewidziane do osiągnięcia cele zadania oraz utrwalić w czasie rezultaty projektu. Czas realizacji poszczególnych narzędzi projektu przewidziano w okresie od 01.10.2014 do 30.11.2014.

Głównym celem kampanii jest zwrócenie uwagi społeczeństwa na trudności i problemy, z jakimi muszą zmagać się osoby z niepełnosprawnością wzrokową w sferze życia politycznego i publicznego. Ważnym celem tego działania jest także przeciwdziałanie dyskryminacji tej grupy społecznej, a w konsekwencji, doprowadzenie do sytuacji, w której osoba niewidoma będzie mogła korzystać w pełni z przysługujących jej praw publicznych.

Opis poszczególnych narzędzi:

I Przeprowadzenie kampanii medialnej dotyczącej udziału osób niewidomych w wyborach z wykorzystaniem jednej z ogólnowojevodzkich rozgłośni radiowych

Niniejsze zadanie zakłada przeprowadzenie opartej na najnowszych zdobyczach PR kampanii, w którą zaangażowana zostanie jedna z lokalnych (wojewódzkich) rozgłośni radiowych. Zależy nam, by wśród odbiorców wytworzyć swoistą zdolność skojarzeń. W tym celu zostanie opracowany scenariusz krótkiego, ok. 30 sekundowego spotu radiowego, zawierający charakterystyczne i rozpoznawalne hasło kampanii, które wykorzystywane będzie we wszystkich formach przekazu. Tworząc hasło przewodnie będziemy kierować się zasadą łatwości jego zapamiętania; skuteczności dotarcia do odbiorcy jak również wzbudzania w nim pozytywnych odczuć emocji i zainteresowania poruszaną tematyką. Integralną częścią hasła będzie opracowana treść przekazu, która również będzie oddziaływała na emocje.

Założenia techniczne spotu:

- a) Czas trwania – ok. 30 sekund
- b) Dzienna liczba emisji – ok. 5
- c) Czas trwania kampanii – ok. 7 dni

d) Łączna liczba wyemitowanych spotów – ok. 35

Wybór wyżej wymienionej formy przekazu nie jest przypadkowy. Środki społecznego przekazu, w tym przede wszystkim rozgłośnie radiowe docierają do szerokiego grona odbiorców; są popularnym, łatwo dostępnym i powszechnie cenionym źródłem informacji. Skorzystanie z takiej formy przekazu pozwoli dotrzeć do wielu środowisk, co zwiększy zarówno zasięg jak i stopień oddziaływania kampanii na społeczeństwo lokalne.

Odbiorcami kampanii będzie ogół społeczeństwa, zamieszkujący województwo mazowieckie.

II Przeprowadzenie ogólnomiejskiej kampanii graficznej

Ogólnomiejska kampania graficzna będzie polegała na ekspozycji w najbardziej ruchliwych i mocno uczęszczanych częściach miasta stołecznego Warszawy plakatów informacyjnych, dotyczących równego dostępu do życia politycznego i publicznego osób z niepełnosprawnością narządu wzroku.

Specjalnie na potrzeby projektu zostanie zaprojektowana szata graficzna plakatów, nawiązująca do poruszanej tematyki. Podobnie jak w przypadku kampanii radiowej, również tutaj zostanie opracowane hasło przewodnie, a poruszane treści będą oddziaływać na emocje i odczucia oraz charakteryzować się łatwością odbioru i zapamiętania. Obydwa narzędzia (kampania radiowa i graficzna) będą ze sobą współgrać w sposób harmonijny i razem tworzyć jedną całość. Zarówno w kampanii radiowej jak i graficznej wykorzystane zostaną te same (wybrane) charakterystyczne elementy, tak, by odbiorca mógł powiązać obydwa źródła informacji z realizowanym zadaniem.

Celem profesjonalnego przeprowadzenia kampanii graficznej, w realizację zadania zostanie zaangażowana wyspecjalizowana firma, która posiadając doświadczenie w realizacji podobnych projektów, pomoże wskazać miejsca, w których pojawi się ekspozycja, dobierze odpowiedni sposób/format ekspozycji po to, by maksymalnie zwiększyć liczbę odbiorców ostatecznych zadania.

Jak wspomniano powyżej, plakaty informacyjne pojawią się w najbardziej uczęszczanych częściach miasta, w tym w ścisłym centrum Warszawy, przez które każdego dnia przemieszcza się dziesiątki tysięcy osób. Celem zmaksymalizowania liczby odbiorców, plakaty pojawią się m.in. na wiadach przystankowych (gdzie pasażerowie, w oczekiwaniu na środek transportu mimowolnie odczytują publikowane w okolicy treści), powierzchni typu „citylight” – podświetlane słupy reklamowe, panele przy wejściach do podziemi, zlokalizowane w ruchliwych częściach aglomeracji itp.

Założenia techniczne kampanii graficznej:

- a) Przewidywany czas trwania ekspozycji – min. 14 dni
- b) Szacowana liczba punktów ekspozycji – ok. 15

Na bazie plakatów opracowane zostaną ulotki informacyjne, które przy pomocy wolontariuszy współpracujących z Fundacją zostaną rozdystrybuowane wśród przechodniów w ruchliwych częściach miasta.

Wszystkie wymienione wyżej działania zostaną przeprowadzone przed zarządzeniem na mocy decyzji Prezesa Rady Ministrów na dzień 16.11.2014 r. wyborami samorządowymi.

Kampania informacyjna prowadzona będzie także za pośrednictwem Internetu. Pozwoli to w sposób znaczny zwiększyć liczbę odbiorców ostatecznych zadania, a także trafić bezpośrednio do osób zainteresowanych problematyką osób niepełnosprawnych wzrokowo. Promocja projektu, w tym materiały powstałe w ramach realizacji zadania (plakaty, spot radiowy, ulotki) zostaną opublikowane na stronie internetowej Wnioskodawcy oraz na portalach społecznościowych (m.in. facebook, twitter, tyflosfera, itp.).

Nadzór nad projektem:

Nad prawidłową realizacją zadania publicznego czuwać będzie koordynator projektu. Do jego głównych zadań będzie należało nawiązanie współpracy z poszczególnymi osobami/podmiotami, odpowiedzialnymi za realizację przewidzianych elementów zadania. W toku rezeźnienia rynku wybierze on rozgłośnie radiową, spełniającą deklarowane w niniejszym Wniosku parametry (m.in. zasięg nadawania), firmę, odpowiedzialną za kompleksową realizację kampanii graficznej. Koordynator będzie sprawował również pieczę nad poprawnością realizacji zadania zarówno od strony technicznej i merytorycznej, jak również finansowej. W końcowym etapie realizacji zadania sporządzi i przedstawi stosowne rozliczenie uzyskanego dofinansowania.

9. Harmonogram²⁰

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2014 do 30.11.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ²¹	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Graficzne opracowanie treści materiałów kampanii; Przygotowanie scenariusza spotu radiowego; Produkcja spotu radiowego; Wydruk materiałów informacyjnych	01.10.2014 – 19.10.2014	Oferent
Przeprowadzenie kampanii graficznej; Emisja spotów na antenie radiowej	20.10.2014 – 16.11.2014	Oferent
Koordinacja projektu	01.10.2014 – 30.11.2014	Oferent
Rozliczenie projektu	17.11.2014 – 30.11.2014	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego²²

W wyniku realizacji proponowanych narzędzi projektowych, powstaną następujące rezultaty zadania:

Rezultaty twarde:

- a) Przeprowadzona kampania medialna w tym wyemitowane w liczbie ok. 35 szt. spoty radiowe dotyczące udziału osób niewidomych w wyborach powszechnych
- b) Przeprowadzona kampania graficzna, w tym ekspozycja przez okres min. 14 dni w ok. 15 punktach materiałów informacyjnych dotyczących uczestnictwa osób niewidomych w wyborach powszechnych
- c) Wydruk i rozpowszechnienie ulotek

Rezultaty miękkie:

- a) Wzrost liczby osób niewidomych i słabowidzących biorących udział w wyborach powszechnych
- b) Wzrost liczby osób niewidomych i słabowidzących w aktywnym uczestnictwie w życiu politycznym i publicznym
- c) Większa świadomość społeczeństwa, w tym urzędników wyższego szczebla w zakresie egzekwowania przepisów prawa i braku dyskryminacji osób niewidomych podczas głosowań.
- d) większa wrażliwość społeczeństwa w zakresie niesienia pomocy osobom niepełnosprawnym, w szczególności osobom z dysfunkcją wzroku

Wymienione wyżej rezultaty charakteryzują się umiarkowaną trwałością. Wdrażany system przeciwdziałania dyskryminacji w sferze polityczno – publicznej, ze względu na brak sprawności fizycznej, wymaga ciągłego podejmowania wyzwań i aktywności ze strony podmiotów, działających na rzecz osób niepełnosprawnych. Niniejszy projekt jest krokiem naprzód, by opinia publiczna i społeczeństwo lokalne w sposób wrażliwy spojrzęło na sytuację osób niewidomych i słabowidzących i nie miało oporu przed zaoferowaniem własnego wsparcia i pomocy osobom niepełnosprawnym. Projekt wymusza także pochylenie się nad problematyką równego traktowania i zagwarantowania przez państwo poszanowania konstytucyjnego prawa każdego obywatela do głosowania w wolnych wyborach, a w konsekwencji - dokonanie zmian systemowych, dzięki którym osoba niewidoma mogłaby samodzielnie decydować o przyszłości swojej i swojego kraju.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji Szansa dla Niewidomych ¹⁹⁾ .				<u>9 200,00</u>	<u>9 200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

	1. Graficzne opracowanie treści materiałów kampanii (plakaty) umowa cywilnoprawna/faktura	1	500,00	usługa	500,00	500,00	0,00	0,00
	2. Przygotowanie scenariusza spotu radiowego umowa cywilnoprawna/faktura	1	300,00	usługa	300,00	300,00	0,00	0,00
	3. Produkcja spotu radiowego (1 spot. Czas trwania ok. 30 sek.) rachunek/faktura	1	500,00	usługa	500,00	500,00	0,00	0,00
	4. Przeprowadzenie kampanii graficznej faktura	1	5000,00	usługa	5000,00	5000,00	0,00	0,00
	5. Emisja spotów na antenie radiowej (ok. 35 emisji. Czas trwania 7 dni) rachunek/faktura	1	2600,00	usługa	2600,00	2600,00	0,00	0,00
	6. Wydruk materiałów informacyjnych (ulotki)	1	300,00	komplet	300,00	300,00	0,00	0,00
	Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji Szansa dla Niewidomych⁹⁾:				800,00	800,00	0,00	0,00
II	1. Koordynator projektu	1	500,00	zadanie	500,00	500,00	0,00	0,00
	2. Koszty administracyjne (telefon, Internet, opłaty pocztowe, materiały biurowe i papiernicze)	1	300,00	zadanie	300,00	300,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (fundacji Szansa dla Niewidomych ¹⁹⁾ :	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	=	=	=	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne ²³⁾	0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ²⁴⁾	0,00 zł	0,00 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ²⁵⁾	0,00 zł	0,00 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ²⁶⁾	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe ²⁷⁾	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00 %

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10 000,00 zł	100%
---	--------------------------------------	--------------	------

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²⁸

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE ²⁹	Nie dotyczy
		TAK/NIE ³⁰	
		TAK/NIE ³¹	
		TAK/NIE ³²	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego³³

Obecnie, możliwość prawidłowej realizacji projektu zapewnia nam zatrudnienie i wsparcie:

1. **Marka Kalbarczyka** - niewidomego założyciela Fundacji Unia Pomocy Niepełnosprawnym – Szansa, społecznego prezesa Fundacji Szansa dla Niewidomych. Prekursor tyfloinformatyki na polskim rynku, współtwórca pierwszego polskiego syntezyzatora mowy. Autor podręczników do nauki matematyki, w tym najnowszej rozszerzonej brajlowskiej notacji matematycznej, książki „Świat otwarty dla niewidomych”, poradników dla osób niewidomych „I ty możesz zostać matematykiem” oraz „Dotrzeć do celu”. Współpracował w przygotowaniu filmu o niewidomych pt.: „Na przekór stereotypom”. Absolwent Matematyki, Informatyki i Mechaniki Uniwersytetu Warszawskiego. Oprócz Fundacji założył firmę komputerową dla inwalidów wzroku. Na co dzień pracuje nad wykorzystaniem informatyki dla rehabilitacji środowiska niewidomych i słabowidzących. Wielokrotnie nagradzany za swoją działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w 2009 r. został odznaczony Krzyżem Kawalerskim Orderu Odrodzenia Polski, w 2010 roku otrzymał tytuł „Człowieka bez barier”.
2. **Magdaleny Chmielewskiej** – Dyrektor Fundacji Szansa Dla Niewidomych, absolwent Wydziału Psychologii Klinicznej Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej w Warszawie. Rozliczała projekty PFRON, była koordynatorem XI edycji konferencji REHA for the Blind in Poland. Niezwykle dobrze zorganizowana, ambitna, aktywna, z dużymi umiejętnościami w zakresie komunikacji interpersonalnych.
3. **Janusza Mirowskiego** - absolwenta Komunikacji Społecznej na Wydziale Dziennikarstwa Uniwersytetu Warszawskiego. Ekspert od innowacyjnych technologii internetowych z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu projektami metodą PMI, TENSTEP i KISS. Realizował projekty MEN i PFRON. Odpowiedzialny również za profesjonalny skład materiałów szkoleniowych.

4. **Adama Kalbarczyka** - absolwenta Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na wydziale nauk historycznych i społecznych, autora pracy: „Działanie integracyjne wobec osób niepełnosprawnych na przykładzie programu Komputer dla Homera”. Ekspert w dziedzinie wsparcia osób niepełnosprawnych i tyflorehabilitacji.
5. **Kingi Kucharskiej** – z wykształcenia terapeuta zajęciowy, posiada doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi, które zdobyła prowadząc terapię zajęciową w WTZ i szpitalach psychiatrycznych; studiowała filozofię na Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie. Od sierpnia 2013 w Fundacji Szansa dla Niewidomych pracuje przy rozliczaniu projektów PFRON, zajmuje się także kadrami i płacami. Dobrze zorganizowana i skrupulatna.
6. **Tyflospecjalistów** – grupie wykwalifikowanych do pomocy niewidomym osób, zatrudnionych w Fundacji, które są zdeterminowane do zmiany sytuacji niepełnosprawnych w Polsce. Ponad połowa z nich to osoby niewidome i niedowidzące. Ich fachowa wiedza i umiejętności, a także doświadczenie życiowe wynikłe z posiadanej dysfunkcji wzroku są kluczem do sukcesu w dziedzinie rehabilitacji i usamodzielniania się inwalidów wzroku.
7. **Pracy wolontariuszy**, widzących jak i niewidomych, związanych z Fundacją na podstawie umów wolontariackich, którzy przeszkoleni zostali przez Fundację z zakresu szeroko pojętej rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niewidomych i słabowidzących. Wolontariusze stale uczestniczą w wielu akcjach czy projektach realizowanych przez Fundację.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów³⁴ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania³⁵

Tyflopunkt Fundacji Szansa dla Niewidomych, zlokalizowany w Warszawie, przy ulicy Konwiktorskiej 9 posiada niezbędne do realizacji niniejszego zadania zasoby rzeczowe, w tym powierzchnię biurową, jednostki komputerowe z dostępem do Internetu, telefon oraz urządzenia biurowe (drukarka)

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja w swoim dotychczasowym dorobku zrealizowała również **projekty sportowo integracyjne:**

1. „Tyflobiegi” - dotacja na rok 2011 ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, projekt upowszechniający sport dla osób niewidomych i słabowidzących. Pierwsze tego typu przedsięwzięcie zorganizowane na terenie województwa świętokrzyskiego.
2. Projekt pod nazwą **"Dzień sportu - niewidomi i słabowidzący aktywni fizycznie"** - został zrealizowany przez Tyflopunkt Fundacji w Krakowie w 2013 roku. Głównym założeniem było zorganizowanie dnia sportu dla osób niewidomych i słabowidzących z województwa małopolskiego. Zapoznali się oni z różnymi dyscyplinami sportowymi dla osób z dysfunkcją wzroku takimi jak ping-pong, strzelectwo bezwzrokowe oraz golf dla niewidomych.

3. „Integracyjny turniej strzelectwa bezwzrokowego” - otwarty turniej strzelectwa bezwzrokowego o charakterze rekreacyjnym, około 150 uczestników. Turniej został zorganizowany przez Tyflopunkt Fundacji w Łodzi w roku 2013.

Projekty cieszyły się **dużym zainteresowaniem środowiska** oraz mediów. Na dzień dzisiejszy otrzymujemy informacje od naszych beneficjentów o ogromnej chęci uczestnictwa w podobnych wydarzeniach.

Przy współpracy z administracją publiczną zrealizowaliśmy następujące projekty:

- 1. Konferencja „REHA FOR THE BLIND IN POLAND”** - jesteśmy inicjatorem tej największej w Europie Wschodniej i Środkowej imprezy i stajemy się przekazicielami idei rehabilitacji oraz aktywizacji osób z dysfunkcją wzroku. Od 11 lat Konferencja jest niezwykłym wydarzeniem nie tylko dla całego środowiska osób niewidomych i słabowidzących ale również dla wszystkich, którzy pragną rozwinąć swoją wiedzę na temat nowoczesnej rehabilitacji i specjalistycznego sprzętu ułatwiającego edukację i codzienne życie.
- 2. „Kwalifikacje Droga Do Pracy! - nowoczesna aktywizacja zawodowa osób z dysfunkcją wzroku”.** Projekt współfinansowany ze środków PFRON, realizowany na terenie 16 województw w roku 2013, obejmujący m.in. szkolenia dla Niewidomych i słabowidzących z doradztwa zawodowego, szkolenia komputerowe, ze specjalistą ds. wizerunku, prowadzenia działalności gospodarczej, treningi motywacji, szkolenia zawodowe.
- 3. "Nowocześni niewidomi "widzą" więcej! Sieć Tyflopunktów drogą do samodzielności inwalidów wzroku, niezależnie od miejsca zamieszkania",** projekt promujący nowoczesną rehabilitację osób z dysfunkcjami wzroku oraz wspierający otoczenie osób niewidomych, współfinansowany ze środków PFRON, realizowany na terenie całego kraju od stycznia do grudnia 2013.
- 4. „Tyflopunkt - droga do samodzielności”** ponadregionalne działania realizowane w roku 2012, skierowane do osób niewidomych oraz nowoociemniałych, które muszą na nowo uczyć się wykonywania codziennych czynności oraz sposobów kontaktowania się ze światem zewnętrznym. Oferowane jest kompleksowe wsparcie i pomoc w rehabilitacji na podstawie Indywidualnych Planów Działań Rehabilitacyjnych dla każdego z beneficjentów. Dotacja ze środków PFRON.
- 5. „Niewidomi biznesmeni - Czas na własną firmę”** - organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla niepełnosprawnych. Dotacja otrzymana na okres 01.01.2010 - 31.03.2013 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 6. „Blżej Polski - ogólnopolski zlot miłośników turystyki środowiska niewidomych i słabowidzących”** – dotacja otrzymana na okres 04.05.2009 - 31.12.2009 ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- 7. „Łatwiej pracować bez stereotypów”** - dotacja na rok 2009 ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.
- 8. „Przyjazna, bezpieczna i kompleksowa edukacja uczniów niewidomych i słabowidzących w środowisku szkolnym.”** realizowany ze środków własnych Fundacji

Szansa dla Niewidomych, współfinansowany ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej w roku 2013

9. „**Nowoczesne technologie w służbie inwalidom wzroku**” - dotacja na okres: drugie półrocze 2008 roku, ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

10. „**Ratunek dla brajlowskiego dziedzictwa kultury**” - w ramach programu zasoby cyfrowe priorytetu „**digitalizacja materiałów bibliotecznych**”. W ramach zadania dokonana została digitalizacja 100 woluminów brajlowskich nut wpisanych do narodowego zasobu bibliotecznego. Projekt sfinansowany ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

11. W 2007 roku dzięki **współpracy z MEN** (środki EFS) Fundacja przeszkoliła 2500 nauczycieli z 250 szkół w zakresie obsługi sprzętu i oprogramowania specjalistycznego umożliwiającego wykorzystanie komputerów w edukacji niewidomych i słabowidzących.

4. Informacja, czy oferent/ofereceni³⁶ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereceni³⁷;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie³⁸ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni³⁹ jest/są⁴⁰ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne

oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/~~oferenci~~⁴⁴ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴² z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴³;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~⁴⁴;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja Szansa dla Niepełnodolnych

ul. Konwiktorska 9, 00-216 Warszawa

NIP 1132296659, KRS 0000260011

2 p. Maciejowski

1. Chmielewski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów⁴⁵)

Data..... 09 09 2014

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji⁴⁶
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty⁴⁷

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 62A
02-002 Warszawa
NIP 526-23-00-101

10.09.2014

Adnotacje urzędowe⁴⁸

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Niepotrzebne skreślić.

³ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁶ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁷ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku

publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁸ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁹ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

¹⁰ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

¹¹ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

¹² Niepotrzebne skreślić.

¹³ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁴ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹⁵ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁶ Niepotrzebne skreślić.

¹⁷ Niepotrzebne skreślić.

¹⁸ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹⁹ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

²⁰ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

²¹ Opis zgodny z kosztorysem.

²² Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

²³ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁴ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁵ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁶ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

²⁸ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²⁹ Niepotrzebne skreślić.

³⁰ Niepotrzebne skreślić.

³¹ Niepotrzebne skreślić.

³² Niepotrzebne skreślić.

³³ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

³⁴ Niepotrzebne skreślić.

³⁵ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

³⁶ Niepotrzebne skreślić.

³⁷ Niepotrzebne skreślić.

³⁸ Niepotrzebne skreślić.

³⁹ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁰ Niepotrzebne skreślić.

⁴¹ Niepotrzebne skreślić.

⁴² Niepotrzebne skreślić.

⁴³ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁴ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁵ Niepotrzebne skreślić.

⁴⁶ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

⁴⁷ Wypełnia organ administracji publicznej.

⁴⁸ Wypełnia organ administracji publicznej.