

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej
OBWÓD „ZIEMIA RADOMSKA”
26-670 PIONKI, ul. E. Orzeszkowej 18
okr. poczt. 56

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa
11.09.2014r. NIP: 526-23-80-101
REGON: 016123452
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wsparcie realizacji gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych z
wykorzystaniem narzędzi przygotowanych w systemowym projekcie innowacyjnym
„Kalkulator Kosztów Zaniechania – Wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań
na Mazowszu w zakresie polityki społecznej,
w obszarze analizy kosztów braku podejmowania działań aktywizująco-wspierających” w
gminie Miasto Pionki
(rodzaj zadania publicznego¹)

AKADEMIA DOBREGO RODZICA

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2014r. do 07.11.2014r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{v,vi}

- 1) Nazwa: Okręg Mazowiecki Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej, Obwód „Ziemia Radomska”,
- 2) forma prawna:^{vii}
(x) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:^{viii}
0000115148
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:^{ix} 07.06.2002r.
- 5) nr NIP: 113-22-82-295 nr REGON: 017166049
- 6) adres:
miejscowość: Pionki, ul.Orzeszkowej 16
dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:^x
gmina: Miasto Pionki powiat:^{xi} radomski
województwo: mazowieckie
kod pocztowy:26-670 poczta: Pionki
- 7) tel.: 509701610 faks:
e-mail: obwodziemiaradomska@zhr.pl [http:// zhr.pl](http://zhr.pl), okregmazowiecki.pl
- 8) numer rachunku bankowego: 08 1020 4317 0000 5602 0123 8724
nazwa banku: PKO BP I o/ Pionki
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów^{xii}:
 - a) hm. Lidia Wierzbicka
 - b) phm. Agnieszka Piaseczna
 - c) pwd. Marta Mizak
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:^{xiii}
Okręg Mazowiecki Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Obwód „Ziemia Radomska”, 26-670 Pionki, ul.Orzeszkowej 16, tel. 509701610
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
hm. Lidia Wierzbicka tel. 509701610
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Organizowanie działań społecznych obejmujących w szczególności:

- podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- służbę na rzecz bliźnich, w tym działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz zadania w zakresie ratownictwa i ochrony ludności,
- zadania w zakresie nauki, edukacji i oświaty, w tym tworzenie i utrzymywanie placówek szkoleniowych i wychowawczych,
- turystykę, krajoznawstwo oraz organizację wypoczynku dzieci i młodzieży,
- zadania w zakresie ochrony przyrody i ekologii.

Publiczne wypowiadanie opinii o żywothnych sprawach społecznych, szczególnie dotyczących wychowania.

Podejmowanie także działań w zakresie:

- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; działalności charytatywnej;
- promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, szczególnie ludzi młodych, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- upowszechniania kultury fizycznej i sportu; ochrony i promocji zdrowia;
- porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;
- upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- pomocy ofiarom wypadków komunikacyjnych i katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- promocji i organizacji wolontariatu; działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe.

Podejmowanie innych inspirowanych przez członków Związku, zgodnych ze Statutem, działań o walorach wychowawczych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie ma

13) jeżeli oferent /oferenci prowadzi/prowadzą 1) działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej^{xiv}

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania publicznego ma na celu wsparcie rodzin bezradnych w sprawach opiekuńczo-wychowawczych z terenu Gminy Miasta Pionki.

Głównym celem projektu „AKADEMIA DOBREGO RODZICA” jest zaspokojenie potrzeb edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych rodziców. Akademia Rodzica postrzega rozwój dziecka jako proces, na który wpływ ma szereg czynników, stąd idea kompleksowego podejścia w pracy z rodzicem. Proponujemy pełen wachlarz szkoleń, warsztatów oraz konsultacji obejmujących zarówno wsparcie wychowawcze, rozwojowe oraz profilaktyczne. Misją Akademii Rodzica jest dostarczanie użytecznej wiedzy oraz praktycznych umiejętności niezbędnych do wychowywania dzieci. Celem każdego spotkania proponowanego rodzicom jest rozwój ich kluczowych kompetencji jako dobrych wychowawców oraz uświadomienie i rozwój stanu psychofizycznego dzieci.

Formy i metody prowadzonych zajęć są różnorodne, interaktywne, dostosowane do oczekiwań uczestników i tematyki spotkań.

Akademia to cykl bezpłatnych wykładów – warsztatów - porad dla rodziców, w czasie których nasi wykładowcy podzielą się z zainteresowanymi rodzicami dużą dawką wiedzy, która bardzo pomaga w lepszym zrozumieniu własnego dziecka (a czasem również partnera, pracownika, szefa, sąsiada), oraz wspieraniu dziecka podczas nauki w szkole.

Przy proponowanym do realizacji zadaniu pod względem merytorycznym wzorowano się na projektach zamieszczonych w Katalogu Innowacji Społecznych m.in. „Akademia Kompetencji Wychowawczych”. Projekt dotyczy zdiagnozowanych potrzeb występujących na terenie Gminy Miasta Pionki, określonych w Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych i odnosi się do problemu społecznego jakim jest bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, ubóstwo.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rodzina jest podstawową komórką społeczną spełniającą istotne funkcje zaspokajające potrzeby społeczne, psychiczne i emocjonalne swoich członków. Środowisko rodzinne jest pierwszym środowiskiem wychowawczym w życiu dziecka. Składa się na nie: struktura rodziny, atmosfera wychowawcza w domu, poziom wykształcenia rodziców, sytuacja materialna i zdrowotna. Znaczącą część klientów systemu pomocy społecznej stanowią rodziny z trudnościami opiekuńczo - wychowawczymi. Najczęściej niezaradność rodziny w opiece i wychowaniu własnych dzieci łączy się z innymi dysfunkcjami takimi jak: uzależnienie, przemoc domowa, problemy w pełnieniu ról rodzicielskich, małżeńskich, zawodowych, wyrażające się m. in. w postaci niedojrzałości emocjonalnej, problemach we współżyciu z ludźmi, trudnościach adaptacyjnych, niezaradności w prowadzeniu gospodarstwa domowego. W rodzinach dysfunkcyjnych rodzicom przeważnie brakuje umiejętności tworzenia właściwego klimatu życia rodzinnego, rozładowywania napięć powstałych poza domem, właściwych wzorców komunikacji, dawania rodzinie poczucia bezpieczeństwa i obdarzanie dzieci uwagą.

Obszar szkolenia rodziców, który zamierzamy dotknąć wynika z przerażających statystyk informujących o tym, że tylko 8% rodziców ma wystarczającą wiedzę i umiejętności potrzebne do wychowania dziecka (*Ogólnopolskiego badania poziomu kompetencji wychowawczych rodziców w 2010 roku*). Wśród dorosłych często słyszymy narzekania na „dzisiejszą młodzież”. Istotnie, mamy podstawy, aby narzekać. Wzrost agresji i przemocy wśród młodzieży, a zatem wzrost przestępczości jest coraz bardziej zauważalny wśród dorastających dzieci. Rodzice jednak rzadko zadają sobie pytanie o przyczynę tych negatywnych zjawisk. Nie uświadamiają sobie, że to w nas, dorosłych, tkwi problem. Winą za złe zachowanie dziecka obarczają szkołę lub znajomych, wśród których spędza ono czas wolny. Tymczasem, podstawową przyczyną problemu bardzo często są zaniedbania i błędy, jakie rodzice popełniają w procesie wychowawczym.

W związku z brakiem odpowiednich kompetencji wychowawczych rodziców/opiekunów postanowiliśmy przekazać uczestnikom szkoleń wiedzę na temat rozwoju dziecka i skutecznych technik wychowawczych.

Wszystkie nowoczesne programy profilaktyczne oparte są na wzmacnianiu czynników chroniących, a więc przede wszystkim uwzględniają w tym procesie rolę rodziców, ich relacji z dzieckiem, porozumieniem.

Jak wynika z naszych doświadczeń w pracy z rodziną w naszym mieście brak jest tego typu działań wspierających rodzinę, dlatego na wniosek rodzin i osób pracujących z nią planujemy wdrożyć nasz projekt.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresaci projektu to rodzice mieszkający w Pionkach.

Kryterium naboru na warsztaty będzie stanowił problem bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych oraz problemy w rodzinie związane z nadużywaniem alkoholu przez któregoś z jej członków, niski status społeczny i materialny rodziny, separacja małżonków, kuratela nad rodziną, problemy wynikające z okresu rozwojowego dzieci bądź inne wychowawcze.

Docelowo planujemy objąć projektem co najmniej 15 rodzin.

Dobór rodzin do projektu będzie się odbywał w uzgodnieniu z pracownikami socjalnymi MOPS w Pionkach, którzy wskażą rodziny najbardziej wymagające wsparcia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.^{xv}

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci^{xvi} otrzymał/otrzymali^{xvii} dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.^{xviii}

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zadanie będzie realizowane poprzez cykle spotkań z rodzicami, na których będą poruszane m.in. tematy związane z radzeniem sobie w codziennych kontaktach z dziećmi i młodzieżą, umiejętnością lepszego porozumiewania się, nawiązywaniem relacji mające na celu

doskonalenie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych.

Cele projektu wynikające z potrzeb odbiorców i ich środowiska:

- wzrost umiejętności wychowawczych;
- podwyższenie kompetencji macierzyńskich i ojcowskich;
- pomoc Rodzicom w skutecznym nawiązaniu, utrzymaniu i zacieśnianiu kontaktów i więzi emocjonalnej z dziećmi;
- pomoc rodzicom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i rodzinnych;
- edukacja w zakresie potrzeb dzieci;
- przekazanie Rodzicom wiedzy na temat zależności ich stanów emocjonalnych a kondycji psychicznej dziecka;
- nauka spędzenia czasu ze swoimi dziećmi w twórczy sposób;
- czerpanie radości ze spędzania czasu z Dzieckiem;
- nauka komunikacji z dzieckiem;
- kształtowanie zachowań profilaktycznych;
- poprawa jakości życia a także poszerzenie poziomu wiedzy na temat konstruktywnego radzenia sobie z problemami; wymiana doświadczeń, dzielenie się pomysłami, sposobami radzenia sobie z problemami (rodzaj wsparcia ze strony grupy);
- wzrost samooceny Matek i Ojców;
- wzrost świadomości swoich potrzeb i uczuć;
- wzmocnienie potencjału Rodzica, umożliwiające mu radzenie sobie z sytuacjami nie zawsze od niego zależnymi;
- poprawa funkcjonowania rodziny: zdobycie praktycznych umiejętności wychowawczych i dzięki temu poprawa w funkcjonowaniu w roli Rodzica.

Dodatkowo uczestnicy zostaną zapoznani z projektem systemowym „Kalkulator Kosztów Zaniechania – wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań na Mazowszu w zakresie polityki społecznej, w obszarze analizy kosztów braku podejmowania działań aktywizujących – wspierających” w ramach którego sfinansowane zostało zadanie publiczne.

Będziemy informować uczestników o możliwościach zastosowania modelu Kalkulator Kosztów Zaniechania oraz narzędziach w tym o Katalogu Innowacji Społecznych.

Upowszechniona również zostanie strona internetowa projektu www.kkz-efs.pl.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania będzie miasto Pionki.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego^{xix}

I. AKADEMIA DOBREGO RODZICA

Każdy rodzic pragnie zapewnić swojemu dziecku udany start w dorosłość, ale nie ma uniwersalnego przepisu, jak to zrobić. Kluczowe jest odpowiedzenie sobie na pytanie, co może mieć wpływ na sukces naszej pociechy i co byłoby w stanie poprawić przyszły komfort jej życia. O aspekty edukacyjne, które mogą przesądzić o jej przyszłości i wpłynąć na kształt dorosłego życia, warto zadbać odpowiednio wcześniej. Trzeba wziąć na siebie odpowiedzialność za przyszłość potomka. W tym może pomóc udział w naszej Akademii Dobrego Rodzica.

Akademia to systematyczne spotkania z rodzicami w okresie od 06 października 2014 roku do 07 listopada 2014 roku.

Akademia Dobrego Rodzica to program spotkań dla rodziców którzy szukają sposobu na nawiązanie głębszych i cieplejszych relacji z dziećmi lub wychowankami. Jego

głównym celem jest wspieranie rodziców w radzeniu sobie w codziennych kontaktach z dziećmi i młodzieżą. Nauka umiejętności lepszego porozumiewania się, refleksja nad własną postawą wychowawczą, wymiana doświadczeń. To także nauka dialogu i kształtowanie więzi opartych na wzajemnym szacunku.

Tematy szkoleń/warsztatów:

- Warsztaty „Skuteczna komunikacja z dzieckiem”.

Szkolenie ma na celu przekazanie podstawowej wiedzy dotyczącej tego, jak komunikują się ludzie, jakie bariery można napotkać w trakcie komunikacji, jak ich unikać i jak zapobiec ich negatywnemu wpływowi. Celem szkolenia jest przybliżenie tematu mediacji. Dzięki udziałowi w zajęciach możliwe będzie nabycie praktycznych umiejętności rozwiązywania konfliktów poprzez mediacje oraz sposobów radzenia sobie z sytuacjami niezgodności, braku komunikacji. Uczestnicy dowiedzą się jak rozmawiać, by osiągnąć porozumienie. Szkolenie jest skonstruowane w taki sposób, by wiedza teoretyczna w połączeniu z praktycznym doświadczeniem przekładała się bezpośrednio na umiejętności, które mogą być wykorzystane w życiu. Mediacja, rozumiana jako wspieranie stron w dochodzeniu do obopólnie satysfakcjonującego porozumienia, jest procesem dobrowolnym i poufnym. Jest procesem, w którym wszystkie decyzje należą do uczestników, co pozwala na tworzenie unikalnych, indywidualnych rozwiązań. Stanowi atrakcyjną alternatywę dla innych sposobów rozwiązywania sporów. Rozróżnienie i nazwanie przyczyn konfliktu, oddzielenie meritum sprawy od osób jest podstawą uczciwego, jasnego i dobrego rozwiązywania sytuacji konfliktowych. Każdy z nas posiada, lepiej lub gorzej wykorzystywane, umiejętności rozwiązywania konfliktów. Warsztaty uczą sposobów radzenia sobie z sytuacjami niezgodności, braku komunikacji; pokazują, jak rozmawiać, by osiągnąć porozumienie. Szkolenie trwać będzie **6 godzin dydaktycznych** (2 spotkania po 3 godz.) **dla co najmniej 15 osób.**

Ocena szkolenia realizowana będzie na podstawie obserwacji zaangażowania uczestników oraz wypowiedzi w rundkach kończących każde spotkanie, a także na podstawie ankiety ewaluacyjnej.

- Warsztaty „Praca z dzieckiem sprawiającym trudności wychowawcze i jego rodziną”

Warsztaty skierowane do rodziców. Jego celem jest wskazanie możliwych rozwiązań dotyczących oddziaływań na dzieci/młodzież sprawiających problemy wychowawcze (wagary, używki, niewłaściwy stosunek do obowiązku szkolnego itp.). Warsztaty umożliwiają poznanie konkretnych rozwiązań (skutecznych reakcji) prowadzących do nawiązania prawidłowej relacji z trudnym dzieckiem, a także uzyskanie pomocy i wsparcia w rozwiązaniu jego problemu. Warsztaty w dużej mierze będą posiadać w swojej treści prawidłową komunikację z dzieckiem, nauczenie rodziców dobrej komunikacji i zrezygnowanie z dotychczasowych nieskutkujących pozytywnymi komunikatów.

Warsztaty trwać będą **6 godzin dydaktycznych** (2 spotkania po 3 godz.) **dla co najmniej 15 osób.**

Ocena szkolenia realizowana będzie na podstawie obserwacji zaangażowania uczestników oraz wypowiedzi w rundkach kończących każde spotkanie, a także na podstawie ankiety ewaluacyjnej.

- Warsztaty „Bezsilność wobec siebie i dziecka – jak radzić sobie w własnych emocjach”

Wychowanie dziecka w XXI wieku jest zadaniem niezwykle trudnym. Wypracowano wiele

modeli wychowawczych, wydano wiele poradników dotyczących wychowania i opieki nad dzieckiem, a mimo to wielu z nas czuje się czasami zagubionymi w roli rodzica. Jak reagować na złe zachowania dziecka? Jak wychować go na człowieka, który poradzi sobie we współczesnym świecie? Te i inne wątpliwości nękają wielu rodziców. Warsztaty zaproponowane rodzicom to przede wszystkim zestawienie faktów i mitów na temat pozytywnej roli emocji, przedyskutowanie różnic w przeżywaniu emocji przez dorosłych oraz w praktyczny sposób wykorzystanie zdobytej wiedzy.

Szkolenie trwać będzie 6 godzin dydaktycznych (2 spotkania po 3 godz.) dla co najmniej 15 osób.

Ocena szkolenia realizowana będzie na podstawie obserwacji zaangażowania uczestników oraz wypowiedzi w rundkach kończących każde spotkanie, a także na podstawie ankiety ewaluacyjnej.

- Warsztaty „DOGADAĆ SIĘ Z DZIECKIEM”

Celem warsztatów jest przygotowanie uczestników szkolenia do wykorzystywania elementów mediacji w wychowywaniu dzieci. Rodzicielstwo to wiele chwil radości i satysfakcji, lecz czasem wkrada się niepewność, złość, frustracja. Powstają wtedy pytania jak wówczas:

- ▶ Dogadać się z małym człowiekiem?
- ▶ Jak poradzić sobie ze swoimi emocjami by później nie żałować tego, co mówimy czy robimy?
- ▶ Jak mówić by być usłyszonym?
- ▶ Jak zadbać o siebie jako rodzica by mieć cierpliwość i chęć o wysłuchania dziecka?

Te i wiele innych ważnych tematów będziemy omawiać na warsztatach opartych na empatii i podejściu coachingowym. Bo rodzicielstwo to wspólna droga... To budowanie relacji gdzie obie strony sobie ufają, szanują się i współpracują teraz i w przyszłości!

Szkolenie trwać będzie **6 godzin dydaktycznych** (2 spotkania po 3 godz.) **dla co najmniej 15 osób.**

Ocena szkolenia realizowana będzie na podstawie obserwacji zaangażowania uczestników oraz wypowiedzi w rundkach kończących każde spotkanie, a także na podstawie ankiety ewaluacyjnej.

II. PUNKT PORADNICTWA DLA RODZICÓW

W ramach punktu przewidziane będą indywidualne porady z pedagogiem, mediatorem, specjalistą pracującym z trudną młodzieżą. Planujemy 30 godzin poradnictwa:

Pedagog oraz specjalista pracujący z trudną młodzieżą (łącznie 30 godzin)

Pomoc pedagogiczna – ma na celu zajęcie się sytuacją dziecka w kontekście jego rozwoju, prowadzi do podjęcia konkretnych działań przez osoby dorosłe lub samo dziecko, instytucje w celu poprawy trudnej sytuacji, w której znalazła się ta osoba. Może być udzielane dzieciom lub osobom dorosłym.

III. DZIAŁANIA INTEGRACYJNE

W celu wzmocnienia więzi rodzinnych, aktywnego spędzania czasu wolnego, kształtowania pozytywnych postaw proponujemy dla uczestniczących rodziców i ich dzieci działania o charakterze integracyjnym, takie jak: raj pieszy, ognisko, oraz w zależności od upodobań wyjście do kina lub pizzerii.

Rodziny muszą starać się poszukiwać dodatkowych możliwości wspólnego spędzania czasu. To zacieśnia wzajemne więzy, rozwija i umacnia wspólnotę rodzinną. Wspólne spędzanie wolnego czasu bardzo mocno przybliża do siebie wszystkich członków rodziny. Podczas wycieczek, spacerów, gier, zabaw rodzice mogą dostrzec u swoich dzieci pozytywne i

negatywne zachowania, które w życiu codziennym mogły być nie zauważone. Metoda harcerska jest metodą pośrednią. Określone efekty wychowawcze nie są uzyskiwane w drodze moralizowania, tłumaczenia, czy nauczania. Cel osiąga się odpowiednio ukierunkowanymi prostymi środkami poprzez gry i zabawy, stwarzając określone sytuacje i angażując w nie młodzież. Oddziaływanie wychowawcze następuje przy okazji wykonywania konkretnych, nieraz drobnych zadań w trakcie gier, podchodów, ćwiczeń i różnych elementów metody wychowania harcerskiego. Harcerski rajd integracyjny pokaże rodzinom możliwości spędzania czasu wolnego, czerpania z tego satysfakcji i zadowolenia.

Ponadto wspólne wyjścia do kina, pizzerii będą również okazją do wzmocnienia więzi rodzinnych, w sytuacji dla większości niecodziennej, ze względu na brak takich nawyków jak i środków finansowych. Również w sposób pośredni wpłyną na podniesienie samooceny, zwiększenie motywacji do zmiany.

Dla uczestników projektu, tj. rodziców i ich dzieci proponujemy również udział w sesji fotograficznej. Wspólne zdjęcia rodzica/rodziców z dzieckiem/dziećmi będą dodatkowym elementem i okazją do bycia razem w nowej sytuacji, bliskości i wyrażenia emocji. Jednocześnie będą podsumowaniem projektu a zdjęcia będą doskonałą pamiątką, która zostanie wręczona wraz z dyplomami ukończenia Akademii Dobrego Rodzica.

9. Harmonogram^{xx}

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2014r. do 07.11.2014r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ^{xxi}	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu	01.10.2014r	oferent
Akcja promocyjna, druk ulotek, ogłoszenia	02.10.2014r - 06.10.2014r	oferent
Rekrutacja uczestników	01.10.2014r – 06.10.2014r.	oferent Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pionkach
AKADEMIA DOBREGO RODZICA	07.10.2014r – 07.11.2014r.	oferent
PUNKT PORADNICTWA	13.10.2014r. – 07.11.2014r.	oferent
Działania integracyjne	13.10.2014r. – 07.11.2014r.	oferent
Monitoring przez pracę zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu	01.10.2014r – 07.11.2014r.	oferent
Sporządzenie sprawozdania i rozliczenie projektu	07.11.2014r.	oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego^{xxii}

TWARDE REZULTATY:

- zorganizowanie 4 szkoleń/warsztatów dla rodziców
- zorganizowanie 24 godzin szkolenia/warsztatów
- udzielenie poradnictwa dla co najmniej 15 rodziców
- zorganizowanie 30 godzin poradnictwa specjalistycznego

MIEKKIE REZULTATY

1. Zdobywanie wiedzy przez rodziców, która ułatwi wychowywanie i opiekę nad dziećmi
2. Nauczenie adresatów zadania poszukiwania nieszablonowych rozwiązań
3. Wyraźne zwiększenie samoświadomości, mocnych i słabych stron, wzrost poczucia własnej wartości
4. Zaspokojenie potrzeb: akceptacji, współuczestnictwa, bycia rozumianym i docenianym
5. Poprawa samopoczucia.
6. Odreagowanie napięć z codziennością, wzmocnienie poczucia własnej wartości
7. Odreagowanie nagromadzonych napięć i emocji
8. Wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa
9. Ukazanie prawdy, że skuteczne wychowanie nie może mieć miejsca, jeśli wychowujący nie opiera się na jasnym i czytelnym systemie wartości, który sam posiada i realizuje
10. Pogłębienie samoświadomości i refleksji na temat skuteczności określonych metod wychowawczych; ułatwienie zakwestionowania niektórych funkcjonujących potocznie stereotypów i mitów – odnośnie wychowania
11. Umocnienie rodziny w jej prawidłowym funkcjonowaniu przez naprawę i ochronę więzi emocjonalnych, budowanie klimatu zaspakajającego potrzeby miłości, bezpieczeństwa i akceptacji
12. Udzielenie poradnictwa rodzicom
13. Zapoznanie uczestników z projektem systemowym „Kalkulator Kosztów Zaniechania – wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań na Mazowszu w zakresie polityki społecznej, w obszarze analizy kosztów braku podejmowania działań aktywizujących – wspierających” w ramach którego sfinansowane zostało zadanie publiczne.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p	Rodzaj kosztów ^{xxiii}	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ^{xxiv} (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ^{xxv} po stronie ... Okręg Mazowiecki Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Obwód „Ziemia Radomska”							
	1. Specjaliści (prowadzący warsztaty) do Akademii Dobrego Rodzica	24	120,00	godz	2880,00	2880,00	0	0
	2. Specjaliści do Punktu Poradnictwa	30	100,00	godz	3000,00	3000,00	0	0
	3. Instruktorzy i wychowawcy harcerscy	5	100,00	osoba	500,00	0	0	500,00
	3. Materiały dla uczestników i materiały do prowadzenia szkoleń (teczki, notatniki, długopisy, kolorowe kartki, karteczki, papier flipchart, markery, kredki, taśmy, dyplomy itp.)	1	820,00	zadanie	820,00	820,00	0	0
	4. Działania integracyjne (rajd, ognisko, kino, pizzeria)	1	1600,00	zadanie	1600,00	1600,00	0	0
	5. Sesja zdjęciowa (fotograf)	1	500,00	osoba	500,00	0	0	500,00
	6. Wywołanie i opracowanie zdjęć	1	600,00	zadanie	600,00	600,00	0	0
	7. Artykuły spożywcze na zajęcia dla uczestników	1	400,00	zadanie	400,00	400,00	0	0
I I	Koszty obsługi ^{xxvi} zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... Okręg Mazowiecki							

	Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Obwód „Ziemia Radomska”							
	1.Koordinator	1	800,00	zadanie	800,00	0	0	800,00
	2.Księgowa	1	500,00	zadanie	500,00	0	0	500,00
I I I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... Okręg Mazowiecki Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Obwód „Ziemia Radomska”							
	1.Ulotki, plakaty wykonane we własnym zakresie (zakup papieru, tonera)	1	700,00	zadanie	700,00	700,00	0	0
I V	Ogółem					10.000,00	0	2.300,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00zł	81,30 %
2	Środki finansowe własne ^{xxvii}	0zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3 ^{xxviii})	0. zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ^{xxix}	0. zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych ^{xxx})	0. zł	0%
3.3	pozostałe ^{xxxi}	0. zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2.300,00złzł	18,70 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	12.300,00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych^{xxxii}

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ^{xxxiii}	
		TAK/NIE ^{xxxiv}	
		TAK/NIE ^{xxxv}	
		TAK/NIE ^{xxxvi}	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego^{xxxvii}

Monika Bednarczyk – wykształcenie wyższe magisterskie (Uniwersytet Łódzki – Pedagogika Specjalna, specjalizacja - resocjalizacja). Podyplomowe Studium Nauki o Pracy i Polityki Społecznej, specjalność: organizacja pomocy społecznej (Uniwersytet Warszawski). Podyplomowe Studia z Zarządzania administracją Publiczną (Akademia Leona Koźmińskiego).

Agnieszka Piątek – wykształcenie wyższe magisterskie (Uniwersytet Jagielloński – socjolog), mediator rodzinny. Podyplomowe Studia z coachingu.

Izabela Kolanowska - Studia podyplomowe z Pedagogiki wydział nauczycielski Politechniki Radomskiej, Studia magisterskie ekonomia – ekonomika i organizacja usług i handlu – Politechnika Radomska. Podyplomowe Studia z coachingu. Od 2005 roku do chwili obecnej – kierownik Świetlicy środowiskowej Caritas Pallotyńska w Radomiu, 2003 – 2005 – wychowawca w „Centrum Rozwoju Osobowości” Stowarzyszenia KARAN w Radomiu.

Kazimierz Kałużny – posiada ukończone Studium Terapii Uzależnień dla instruktorów terapii uzależnień w Centrum Szkoleń i Psychoedukacji Instytutu Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego (Nr 619/2007 z dnia 23 listopada 2007 roku – 370 godzin) w zakresie terapii uzależnienia i współuzależnienia oraz ukończone Studium Pomocy Psychologicznej w Centrum Szkoleń i Psychoedukacji Instytutu Psychologii Zdrowia Polskiego Towarzystwa Psychologicznego (Nr 451/2006 z dnia 16 września 2006 roku – 250 godzin) w obszarze udzielania profesjonalnej pomocy psychologicznej. Posiada Certyfikat Instruktora Terapii Uzależnień Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (Nr 243 z dnia 2 czerwca 2009 roku potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zakresie prowadzenia terapii uzależnień). Ukończył również Kurs Mediatora Sądowego (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 maja 2001 roku) w Ośrodku Konsultacyjno – Mediacyjnym w Lublinie celem uzyskania kwalifikacji do pełnienia roli mediatora w sytuacjach konfliktu między stronami (Nr 654/05/2006/R). Pracownik Przychodni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu.

Doświadczeni instruktorzy i wychowawcy harcerscy.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów^{xxxviii} przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania^{xxxix}

Przy realizacji zadania będziemy mieli do dyspozycji:

- Harcówka Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej,
- gajówka,
- sprzęt sportowy i turystyczny.
- Świetlica Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
- Centrum Aktywności Lokalnej w Pionkach: sala kinowa, sala konferencyjna, kawiarnia

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej od wielu lat realizuje we współpracy z organami administracji publicznej zadania na rzecz dzieci i młodzieży oraz ich rodziców, na terenie miasta Pionki, Zwolenia, Kozienic oraz gminy Jedlnia Letnisko.

Zadania zrealizowane w ostatnich latach:

Rok 2013:

1. Gmina Miasto Pionki:

- a) Ochrona i promocja zdrowia – całość zadania na kwotę 1702,44 zł, w tym dotacja 1000,00 zł
- b) Upowszechnianie w społeczności lokalnej tradycji związanych z propagowaniem i ochroną dziedzictwa narodowego w tym druk wydawnictw – całość zadania na kwotę 3001,18 zł, w tym dotacja 2500,00 zł
- c) Wzór patriotyzmu i oddania ukochanej Ojczyźnie – całość zadania na kwotę 9004,13 zł, w tym dotacja 1500,00 zł
- d) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży – całość zadania na kwotę 601,39 zł, w tym dotacja 500,00 zł

2. Miasto i Gmina Zwolen

- a) Dofinansowanie wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży organizacji harcerskich realizujących program profilaktyki uzależnień – całość zadania 93567,19 zł, w tym dotacja 10000,00 zł

3. Miasto i Gmina Kozienice

- a) Organizacja wycieczek krajoznawczych, rajdów pieszych rowerowych, spływów oraz obozów i konkursów turystycznych – całość zadania 8002,22 zł, w tym dotacja 4000,00 zł

4. Gmina Jedlnia Letnisko

- a) Wakacje 2013 z elementami profilaktyki uzależnień – całość zadania 86567,19 zł, w tym dotacja 2000,00 zł

Na podobnym poziomie utrzymywała się współpraca z organami administracji publicznej przez ostatnie 10 lat. W bieżącym roku również realizujemy projekty we współpracy z wyżej wymienionymi gminami. Wartość finansowa projektów jest na poziomie podobnym jak w 2013 roku.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~^{xi} przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów^{xli};
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie^{xlii} opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci^{xliii} jest/są^{xliiv} związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 07 listopada 2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci^{xlv} składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)^{xlvi} z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne^{xlvii};
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją^{xlviii};
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej
OBWÓD „ZIEMIA RADOMSKA”
26-670 PIONKI, ul. E. Orzeszkowej 16
skr. poczt. 56

Przewodnicząca Obwodu ZHR
„Ziemia Radomska”
Lidia Wierzbicka
Pm. Lidia Wierzbicka HR

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów^{xlix})

Data: 10.09.2014r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencjiⁱ
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. List intencyjny

Poświadczenie złożenia oferty^{li}

Adnotacje urzędowe^{lii}

- i Niepotrzebne skreślić.
- ii Niepotrzebne skreślić.
- iii Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- iv Niepotrzebne skreślić.
- v Niepotrzebne skreślić.
- vi Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- vii Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- viii Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ix W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- x Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- xi Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- xii Niepotrzebne skreślić.
- xiii Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- xiv Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- xv Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- xvi Niepotrzebne skreślić.
- xvii Niepotrzebne skreślić.
- xviii Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- xix Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- xx W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- xxi Opis zgodny z kosztorysem.
- xxii Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- xxiii Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- xxiv Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxv Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- xxvi Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- xxvii Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxviii Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxix Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxx Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxxi Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- xxxii Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- xxxiii Niepotrzebne skreślić.
- xxxiv Niepotrzebne skreślić.
- xxxv Niepotrzebne skreślić.

-
- xxxvi Niepotrzebne skreślić.
- xxxvii Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- xxxviii Niepotrzebne skreślić.
- xxxix Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- xl Niepotrzebne skreślić.
- xli Niepotrzebne skreślić.
- xlii Niepotrzebne skreślić.
- xliii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- xliiii Niepotrzebne skreślić.
- I Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- li Wypełnia organ administracji publicznej.
- lii Wypełnia organ administracji publicznej.