

MCPS. OR/450-5-164-5/2014

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Nowogrodzka 62A, 02-602 Warszawa

NIP: 526-23-80-101

REGON: 016123-82

14.11.2014r.

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

Stowarzyszenie Rozwoju
Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego
ul. Sikorskiego 39, 08-400 Garwolin
tel./fax: +48/25 662-15-85, 600-890-571
NIP: 826-19-61-635, Regon: 712479885
KRS 0000110979, e-mail: wprchypoc@stowarzyszenie.pl
www.wspolnota.garwolin.pl

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**DZIAŁANIA W ZAKRESIE REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
ZLECANYCH FUNDACJOM I ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM**

**Zadanie. Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i
rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach
(rodzaj zadania publicznego²⁾)**

V Regionalne Spotkanie Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych - Garwolin 2014

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **10 GRUDNIA 2014 r.** do **31 Grudnia 2014 r.**

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Mazowieckiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie tzw. "małe granty".

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

- 1) nazwa: **Stowarzyszenie Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego**
- 2) forma prawna:⁴⁾
 stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000110979
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **10.05.2002 r.**
- 5) nr NIP: **826-19-61-636**, nr REGON: **712479885**
- 6) adres:
miejscowość: **Garwolin ul.: Sikorskiego 39**
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy
gmina: **Garwolin** powiat:⁸⁾ **garwoliński**
województwo: **mazowieckie**
kod pocztowy: **08-400 poczta: Garwolin**
- 7) tel.: **25-682-15-85** faks: **25-682-15-85**
e-mail: wspolnypowiat@interia.pl [http:// www.wspolnota.garwolin.pl](http://www.wspolnota.garwolin.pl)
- 8) numer rachunku bankowego: **82 1020 4476 0000 8502 0123 1448**
nazwa banku: **Bank PKO BP Garwolin**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
a) **Urszula Zadrożna - prezes**
b) **Zbigniew Marciniuk - skarbnik**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾
Stowarzyszenie Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego, tel/fax. 25-682-15-85
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Zbigniew Marciniuk – członek Zarządu, kierownik Projektu, 600-323-141 oraz 25-682-15-85
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Działalnością nieodpłatną pożytku publicznego stowarzyszenia jest świadczenie na podstawie stosunku prawnego usług, za które stowarzyszenie nie pobiera wynagrodzenia z zakresu:

1. PKD 18.13.Z - działalności usługowej związanej z przygotowaniem do druku
2. PKD 58.11.Z - działalności związanej z wydawaniem książek
3. PKD 58.14.Z - działalności związanej z wydawaniem czasopism i wydawnictw periodycznych
4. PKD 58.19.Z - pozostałej działalności wydawniczej
5. PKD 63.11.Z – działalności związanej z przetwarzaniem danych; zarządzaniem stronami internetowymi (hosting) i podobnej działalności
6. PKD 63.99.Z – pozostałej działalności usługowej w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowanej
7. PKD 69.20.Z - działalności rachunkowo-księgowej i doradztwa podatkowego
8. PKD 70.21.Z – doradztwa w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji
9. PKD 70.22.Z - pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
10. PKD 74.30.Z – działalności związanej z tłumaczeniami
11. PKD 77.21.Z – działalności związanej z wypożyczaniem i dzierżawą sprzętu rekreacyjnego i sportowego
12. PKD 78.10.Z - działalności związanej z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
13. PKD 79.90.A - działalności pilotów wycieczek i przewodników turystycznych
14. PKD 79.90.B - działalności w zakresie informacji turystycznej
15. PKD 82.19.Z – wykonywania fotokopii, przygotowywania dokumentów i pozostałej działalności specjalistycznej wspomagającej prowadzenie biura
16. PKD 82.30.Z – działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów
17. PKD 82.99.Z – pozostałej działalności wspomagającej prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowanej
18. PKD 85.51.Z - pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych

19. PKD 85.59.A - nauki języków obcych
20. PKD 85.59.B - pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanej
21. PKD 85.60.Z - działalności wspomagającej edukację
22. PKD 86.90.E - pozostałej działalności związanej z ochroną zdrowia ludzkiego, gdzie indziej niesklasyfikowaną
23. PKD 88.10.Z - pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
24. PKD 88.99.Z – pozostałej pomocy społecznej bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowanej
25. PKD 90.04.Z - działalności obiektów kulturalnych galerii, salonów wystawienniczych, domów i ośrodków kultury,
26. PKD 91.02.Z - działalności muzeów
27. PKD 91.03.Z - działalności historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych
28. PKD 93.19.Z - pozostałej działalności związanej ze sportem
- PKD 93.29.Z - pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

29. Działalnością odpłatną pożytku publicznego stowarzyszenia jest działalność w zakresie wykonywania zadań należących do sfery zadań publicznych, w ramach realizacji celów statutowych, za którą pobiera wynagrodzenie z zakresu:
 30. PKD 18.13.Z - działalności usługowej związanej z przygotowaniem do druku
 31. PKD 58.11.Z - działalności związanej z wydawaniem książek
 32. PKD 58.14.Z - działalności związanej z wydawaniem czasopism i wydawnictw periodycznych
 33. PKD 58.19.Z - pozostałej działalności wydawniczej
 34. PKD 63.11.Z – działalności związanej z przetwarzaniem danych; zarządzaniem stronami internetowymi (hosting) i podobnej działalności
 35. PKD 63.12.Z – działalności portali internetowych
 36. PKD 63.99.Z – pozostałej działalności usługowej w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowanej
 37. PKD 69.20.Z - działalności rachunkowo-księgowej i doradztwa podatkowego
 38. PKD 70.21.Z – doradztwa w zakresie stosunków międzyludzkich (public relations) i komunikacji
 39. PKD 70.22.Z - pozostałego doradztwa w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 40. PKD 74.30.Z – działalności związanej z tłumaczeniami
 41. PKD 77.21.Z – działalności związanej z wypożyczaniem i dzierżawą sprzętu rekreacyjnego i sportowego
 42. PKD 78.10.Z - działalności związanej z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
 43. PKD 79.90.A - działalności pilotów wycieczek i przewodników turystycznych
 44. PKD 79.90.B - działalności w zakresie informacji turystycznej
 45. PKD 82.19.Z – wykonywania fotokopii, przygotowywania dokumentów i pozostała działalność specjalistyczna wspomagająca prowadzenie biura
 46. PKD 82.30.Z – działalności związanej z organizacją targów, wystaw i kongresów
 47. PKD 82.99.Z – pozostałej działalności wspomagającej prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowanej
 48. PKD 85.51.Z - pozaszkolnych form edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
 49. PKD 85.59.A - nauki języków obcych
 50. PKD 85.59.B - pozostałych pozaszkolnych form edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowanej
 51. PKD 85.60.Z - działalności wspomagającej edukację
 52. PKD 86.90.E - pozostałej działalności związanej z ochroną zdrowia ludzkiego, gdzie indziej niesklasyfikowanej
 53. PKD 88.10.Z - pomocy społecznej bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
 54. PKD 88.99.Z – pozostałej pomocy społecznej bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowanej
 55. PKD 90.04.Z - działalności obiektów kulturalnych galerii, salonów wystawienniczych, domów i ośrodków kultury,
 56. PKD 91.03.Z - działalności historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych
 57. PKD 93.12.Z - działalności klubów sportowych
 58. PKD 93.19.Z - pozostałej działalności związanej ze sportem
 - PKD 93.29.Z - pozostałej działalności rozrywkowej i rekreacyjnej

13) jeżeli oferent/ofereNCI¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego wpisane do rejestru przedsiębiorców w KRS pod numerem 0000110979, jednakże już od kilku lat stowarzyszenie **nie prowadzi działalności gospodarczej**. Przedmiot: działalności gospodarczej: działalność wydawnicza, działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku, doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Zasada reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej jest unormowana w statucie Stowarzyszenia Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt będzie realizowany na płaszczyźnie kulturalnej. Będzie to kolejna edycja (piąta) - organizacja **już V Regionalnego Spotkania Bożenarodzeniowego Osób Niepełnoprawnych - Garwolin 2014**. Do uczestnictwa będą zaproszone szkoły i placówki oświatowe, stowarzyszenia i organizacje pozarządowe zajmujące się osobami niepełnosprawnymi z kilku powiatów województwa mazowieckiego: między innymi z powiatu garwolińskiego, mińskiego, sokołowskiego, otwockiego, węgrowskiego. Jednym z celów będzie promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych mieszkających na terenach wymienionych powiatów. Spotkania będą miały charakter otwarty, co oznacza również, że osoby niezrzeszone w tych instytucjach również będą mogli aktywnie uczestniczyć w zaplanowanych przedsięwzięciach. Zostanie przeprowadzona szeroka akcja promocyjna projektu w mediach lokalnych, na stronie internetowej stowarzyszenia oraz na portalu www.ngo.pl. Cykl imprez kulturalnych, składających się na organizację **V Regionalnego Spotkania Bożenarodzeniowego Osób Niepełnoprawnych Garwolin 2014** został zaplanowany na **II dekadę grudnia 2014** i odbędzie się w obiektach Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie, przy ul. Nadwodnej nr 1 w **godz. 10 – 15.00**. Planujemy udział we wszystkich imprezach około 100 osób.

W ramach V Regionalnego Spotkania Bożenarodzeniowego Osób Niepełnoprawnych Garwolin 2014 zorganizujemy **Przeгляд Kołęd i Pastoralek** oraz organizację 3 konkursów na **najładniejszą kartkę świąteczną, ozdobę choinkową oraz stroik świąteczny** oraz **kiermasz ozdób świątecznych i spotkanie wigilijne**. Ta duża przedświąteczna impreza to kolejna inicjatywa kulturalna Stowarzyszenia Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego kierowana do osób niepełnosprawnych i pełnosprawnych mieszkańców powiatu garwolińskiego oraz kilku sąsiednich powiatów powiatu garwolińskiego. Przy jego organizacji za najważniejsze należy uznać :

1. twórcze, innowacyjne wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych w wielu dziedzinach

- kultury, prezentację ich twórczości, możliwości i potencjału,
2. skupienie uwagi społeczeństwa na talentach, potrzebach i pragnieniach, a także na potencjale osób niepełnosprawnych,
 3. możliwość miłego spędzenia czasu poprzez uczestnictwo w imprezie kulturalnej, który jest organizowany dla osób z mniejszymi szansami,
 4. zwrócenie uwagi na potrzeby i pragnienia osób niepełnosprawnych,
 5. integrację ze środowiskiem osób pełnosprawnych oraz zwrócenie uwagi na fakt, że osoby z mniejszymi szansami są „pełnoprawnymi” członkami społeczeństwa,
 6. możliwość pełnego uczestnictwa osób pełnosprawnych w społeczeństwie – na równych warunkach spowoduje zatarcie różnic budujących granice, od których zaczyna się niepełnosprawność,
 7. spotkanie osób niepełnosprawnych zajmujących się twórczością artystyczną,
 8. pobudzanie aktywności twórczej osób niepełnosprawnych,
 9. dążenie do likwidacji różnic pomiędzy ludźmi: pełnosprawnymi i niepełnosprawnymi,
 10. wymianę doświadczeń dotyczących aktywizacji osób niepełnosprawnych, między różnymi podmiotami współpracującymi ze stowarzyszeniami niepełnosprawnych,
 11. prezentację umiejętności i osiągnięć artystycznych osób niepełnosprawnych wśród mieszkańców powiatu.

Warto też podkreślić, że osoby niepełnosprawne mają często niską samoocenę i to ma też wpływ na kształtowanie się relacji między ludźmi niepełnosprawnymi a pełnosprawnymi. Wiele wyników badań wskazuje na występowanie pewnej części zależności: samoocena osoby niepełnosprawnej, zależnie od tego czy jest zaniżona, adekwatna, czy zawyżona, ma wpływ na postawy otoczenia wobec tych osób.

Szczególnie ważną rolę w kształtowaniu postaw, w tym również przekazywaniu stereotypów sądów o jednostkach z odchyleniami od normy odgrywa praktyka wychowawcza dzieci i młodzieży. Ważną rolę w tym zakresie spełnia też literatura, sztuka, a szczególnie telewizja, prasa i radio, gdyż te środki masowego przekazu mają ogromny wpływ na kształtowanie opinii i emocjonalnych postaw wobec osób niepełnosprawnych.

Problem kształtowania pozytywnych postaw w stosunku do osób niepełnosprawnych i przyznawania im właściwego, należnego miejsca w społeczeństwie, nabiera szczególnego znaczenia w sytuacji intensywnych działań pro integracyjnych. Ważnym elementem będzie popularyzacja osiągnięć osób niepełnosprawnych z 4 powiatów województwa mazowieckiego.

W płaszczyźnie edukacyjnej najważniejsze jest upowszechnianie racjonalnej wiedzy o inności, przy równoczesnym eliminowaniu przesądów i stereotypów opartych na irracjonalnych przesłankach.

Im szerszy jest zakres ról, w których występują ludzie niepełnosprawni w tych interakcjach, tym większe prawdopodobieństwo eliminowania przesądów i nietolerancji. Oprócz tego znaczącym dla kształtowania się postaw społecznych jest stopień samodzielności osób niepełnosprawnych i poziom ich niezależności.

Głównym celem projektu jest wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych z powiatu garwolińskiego i z kilku ościennych powiatów oraz promocja ich twórczości artystycznej. W ramach Spotkania zakładamy organizację **V Regionalnego Przeglądu Kolęd i Pastorałek – Garwolin 2014** oraz organizację **3 konkursów tematycznych: na najładniejszą ozdobę choinkową, na najładniejszą kartę świąteczną oraz na najładniejszy stroik świąteczny**. Planujemy ponadto zorganizowanie **kiermaszu ozdób świątecznych wykonanych przez osoby niepełnosprawne**. Uroczystym podsumowaniem projektu będzie wspólne **spotkanie wigilijne osób niepełnosprawnych** i ich opiekunów uczestniczących w realizacji zadania, na które zostaną zaproszeniu władze samorządowe miasta, gminy, powiatu i województwa, MCPS oraz proboszczowie miejscowych parafii i zaproszeni goście. Wymienione imprezy kulturalne są skierowane głównie do dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z powiatu garwolińskiego i ościennych województwa mazowieckiego. Innym bardzo ważnym celem nauczanie się przez uczestników wzajemnej akceptacji, przełamanie barier między niepełnosprawnymi a pełnoprawnymi oraz promowanie przez niepełnosprawnych własnej twórczości artystycznej, która będzie produktem finalnym przeprowadzonych imprez kulturalnych.

Cele główne będą realizowane poprzez aktywny udział osób niepełnosprawnych w **V Regionalnym Spotkaniu Bożenarodzeniowym**. Osoby niepełnosprawne będą mogły zaprezentować swoje talenty w wielu dziedzinach, między innymi w dziedzinie: muzycznej, rękodzieła artystycznego, plastyczne. Spotkanie to także prezentacja twórczości, możliwości i potencjału osób niepełnosprawnych, skupienie uwagi społeczeństwa na talentach, potrzebach i pragnieniach, a także na potencjale osób niepełnosprawnych, możliwość miłego spędzenia czasu poprzez uczestnictwo w imprezach kulturalnych, który jest organizowany dla osób z mniejszymi szansami, zwrócenie uwagi na potrzeby i pragnienia osób niepełnosprawnych, integrację ze środowiskiem osób pełnosprawnych oraz zwrócenie uwagi na fakt, że osoby z mniejszymi szansami są „pełnoprawnymi” członkami społeczeństwa, możliwość pełnego uczestnictwa osób pełnosprawnych w społeczeństwie – na równych warunkach spowoduje zatarcie różnic budujących granice, od których zaczyna się niepełnosprawność.

Cele szczegółowe:

- ✓ pobudzenie w niepełnosprawnych aktywności własnej w rozwoju, rozwijanie samodzielności życiowej dzieci i młodzieży i dorosłych,
- ✓ uświadomienie uczestnikom ich możliwości, trudności, ograniczeń,
- ✓ nauczenie się życia w społeczeństwie,
- ✓ nabycie umiejętności i wykształcenie nawyków poprzez naśladownictwo, modelowanie zachowań, wzorowanie i podejmowanie prób,
- ✓ nauczenie umiejętności rozwiązywania własnych problemów w sytuacjach trudnych.
- ✓ kształtowanie gotowości do przyjmowania pomocy,
- ✓ nauczanie współdziałania niepełnosprawnych i pełnosprawnych,
- ✓ pokazanie, że wszyscy mają takie same prawa i obowiązki.
- ✓ wykorzystanie niekonwencjonalnych rozwiązań metodycznych, technicznych,
- ✓ pomoc w przezwyciężeniu codziennych trudności bycia rodzicem dziecka niepełnosprawnego,
- ✓ danie nadziei rodzicom, szansę na prawidłowy rozwój społeczny, emocjonalny, umysłowy dziecka,
- ✓ pomoc w realizacji planów związanych z edukacją dziecka.
- ✓ uczenie rodziców współodpowiedzialności za proces dydaktyczny i wychowawczy,
- ✓ odciążenie rodziców w opiece i edukacji dziecka.
- ✓ nauczenie się życia w społeczeństwie,
- ✓ nabycie umiejętności i wykształcenie nawyków poprzez naśladownictwo, modelowanie zachowań, wzorowanie i podejmowanie prób,
- ✓ nauczenie umiejętności rozwiązywania własnych problemów w sytuacjach trudnych.
- ✓ kształtowanie gotowości do przyjmowania pomocy,
- ✓ nauczanie współdziałania niepełnosprawnych i pełnosprawnych,
- ✓ pokazanie, że wszyscy mają takie same prawa i obowiązki.
- ✓ wykorzystanie niekonwencjonalnych rozwiązań metodycznych, technicznych,
- ✓ pomoc w przezwyciężeniu codziennych trudności bycia rodzicem dziecka niepełnosprawnego,
- ✓ danie nadziei rodzicom, szansę na prawidłowy rozwój społeczny, emocjonalny, umysłowy dziecka,
- ✓ pomoc w realizacji planów związanych z edukacją dziecka.
- ✓ uczenie rodziców współodpowiedzialności za proces dydaktyczny i wychowawczy,
- ✓ odciążenie rodziców w opiece i edukacji dziecka.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Powiat garwoliński jest powiatem typowo rolniczym, tereny wiejskie zamieszkuje 72% ogół

ludności, w/g danych GUS liczba osób w wieku powyżej 15 lat wynosi 86 936. Wskaźnik częstości niepełnosprawności w powiecie orzeczonej wśród osób w wieku powyżej 15 lat, w/g GUS wynosi 7,5% co daje liczbę 6520 osób niepełnosprawnych w wieku aktywności zawodowej. W PUP Garwolin zarejestrowanych jest jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy - 83 osoby. Z przeprowadzonych ankiety wynika, że 95% osób niepełnosprawnych nie pracuje zawodowo, pobierając renty lub świadczenia z pomocy społecznej. Fakt pobierania świadczeń pieniężnych wpływa na brak motywacji do poszukiwania pracy. Osoby te mają również obniżone poczucie własnej wartości, duże problemy z samodyscypliną i najczęściej nie mają pomysłu na zmianę swojego życia. Większość z nich rzadko opuszcza dom rodzinny i ma możliwość spotkania się z rówieśnikami. O rozwijaniu własnych, często ukrytych talentów i marzeń nie ma możliwości. Tylko niewielki procent niepełnosprawnych ma możliwość uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej (około 1,2 % ogółu). Warto też podkreślić, że osoby niepełnosprawne mają często niską samoocenę i to ma też wpływ na kształtowanie się relacji między ludźmi niepełnosprawnymi a pełnosprawnymi. Wiele wyników badań wskazuje na występowanie pewnej części zależności: samoocena osoby niepełnosprawnej, zależnie od tego czy jest zaniżona, adekwatna, czy zawyżona, ma wpływ na postawy otoczenia wobec tych osób. Szczególnie ważną rolę w kształtowaniu postaw, w tym również przekazywaniu stereotypów sądów o jednostkach z odchyleniami od normy odgrywa praktyka wychowawcza dzieci i młodzieży. Ważną rolę w tym zakresie spełnia też literatura, sztuka, a szczególnie telewizja, prasa i radio, gdyż te środki masowego przekazu mają ogromny wpływ na kształtowanie opinii i emocjonalnych postaw wobec osób niepełnosprawnych.

Problem kształtowania pozytywnych postaw w stosunku do osób niepełnosprawnych i przyznawania im właściwego, należnego miejsca w społeczeństwie, nabiera szczególnego znaczenia w sytuacji intensywnych działań pro integracyjnych.

W płaszczyźnie edukacyjnej najważniejsze jest upowszechnianie racjonalnej wiedzy o inności przy równoczesnym eliminowaniu przesądów i stereotypów opartych na irracjonalnych przesłankach.

Im szerszy jest zakres ról, w których występują ludzie niepełnosprawni w tych interakcjach, tym większe prawdopodobieństwo eliminowania przesądów i nietolerancji. Oprócz tego znaczącym dla kształtowania się postaw społecznych jest stopień samodzielności osób niepełnosprawnych i poziom ich niezależności.

Postawy wobec osób niepełnosprawnych muszą ulegać zmianom, więc należy je kształtować już od najwcześniejszego dzieciństwa. Ostateczny efekt będzie zależał od tego, na ile ten proces będzie świadomie kontrolowany przez działania wychowawcze, a na ile będzie on rezultatem niezamierzonych i niekontrolowanych oddziaływań socjalizacyjnych". Przynajmniej działania socjopedagogiczne ukierunkowane są na przekształcanie postaw wobec osób niepełnosprawnych i kalectwa.

Realizowane w latach ubiegłych Regionalne Spotkanie Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych, dzięki wsparciu finansowemu Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie pokazało, że zaplanowane działania są bardzo potrzebne i długo oczekiwane przez środowisko osób niepełnosprawnych i ich rodziców oraz społeczność lokalną. Zaplanowane formy działań cieszyły się bardzo dużym zainteresowaniem, a wszyscy uczestnicy zadeklarowali swoje uczestnictwo w przyszłej edycji Spotkania w 2014 roku.

Spotkania Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych edycja 2010, 2011, 2012, 2013 roku uzyskały bardzo wysoką ocenę władz samorządowych miasta i powiatu garwolińskiego oraz szkół i placówek oświatowych, w których uczą się i przebywają osoby niepełnosprawne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są:

- osoby niepełnosprawne – mieszkańcy wsi i małych miast do 25 tysięcy mieszkańców, zamieszkujące na terenie pięciu powiatów mazowieckiego: garwolińskiego, siedleckiego, mińskiego, sokołowskiego, otwockiego,
- osoby niepełnosprawne z powiatu garwolińskiego, między innymi ze szkół i placówek szkolno – wychowawczych, znajdujących się na obszarach wiejskich: to jest z Przyłęka (gm. Sobolew), z Trzcianki (gmina Wilga), ze Szkoły Specjalnej nr 1 oraz Zespołu Szkół Specjalnych przy Szpitalu Neuropsychiatrycznym w Garwolinie,
- uczniowie przedszkoli specjalnych, szkół podstawowych specjalnych, gimnazjów specjalnych z w/w powiatów (około 100),
- placówki szkolne i wychowawcze specjalne z terenu sześciu powiatów województwa mazowieckiego,
- gminne i miejskie ośrodki pomocy społecznej terenu powiatu garwolińskiego,
- powiatowe centra pomocy rodzinie z obszaru 6 powiatów województwa mazowieckiego: garwolińskiego, siedleckiego, mińskiego, sokołowskiego, otwockiego i kozienickiego
- opiekunowie i wychowawcy uczniów biorących w zaplanowanych działaniach w ramach V Regionalnego Spotkania Bożonarodzeniowego Garwolin 2013,
- rodzice i opiekunowie dzieci i młodzieży biorącej udział w spotkaniu,
- lokalne środki masowego przekazu: prasa: Tygodnik Siedlecki, Życie Siedleckie, Nasz Wspólny Powiat, regionalne portale internetowe: www.grajdol.pl, www.wspolnota.garwolin.pl, www.e-garwolin.pl, www.wirtualnygarwolin.pl
- zaproszeni goście: władze samorządowe miasta i powiatu garwolińskiego, urzędu marszałkowskiego w Warszawie oraz kierownictwo Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej,
- członkowie i wolontariusze wnioskodawcy – Stowarzyszenia Rozwoju Gmin i Miast Powiatu

Garwolińskiego,

- mieszkańcy miasta Garwolina – uczestnicy spotkania oraz wystaw, konkursów, kiermaszów.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Przy realizacji zadania publicznego za najważniejsze należy uznać następujące cele:

1. prezentację twórczości, możliwości i potencjału osób niepełnosprawnych,
2. skupienie uwagi społeczeństwa na talentach, potrzebach i pragnieniach, a także na potencjale osób niepełnosprawnych,
3. możliwość miłego spędzenia czasu poprzez uczestnictwo w imprezach kulturalnych, który jest organizowany dla osób z mniejszymi szansami,
4. zwrócenie uwagi na potrzeby i pragnienia osób niepełnosprawnych,
5. integrację ze środowiskiem osób pełnosprawnych oraz zwrócenie uwagi na fakt, że osoby z mniejszymi szansami są „pełnoprawnymi” członkami społeczeństwa,
6. możliwość pełnego uczestnictwa osób pełnosprawnych w społeczeństwie – na równych warunkach spowoduje zatarcie różnic budujących granice, od których zaczyna się niepełnosprawność,
7. spotkanie i integracja osób niepełnosprawnych zajmujących się twórczością artystyczną,
8. pobudzanie aktywności twórczej osób niepełnosprawnych,
9. dążenie do likwidacji różnic pomiędzy ludźmi: pełnosprawnymi i niepełnosprawnymi,
10. wymianę doświadczeń dotyczących aktywizacji osób niepełnosprawnych, między różnymi podmiotami współpracującymi ze stowarzyszeniami niepełnosprawnych,

11. prezentację umiejętności i osiągnięć artystycznych osób niepełnosprawnych wśród mieszkańców powiatu.

Pokazy i udział w konkursach oraz prezentacje rzemiosła i dorobku artystycznego osób niepełnosprawnych będą rozwijać uzdolnienia i zainteresowania twórcze uczestników poprzez: rozwijanie pomysłowości i oryginalności podczas wykonywania prac, pobudzanie i rozwijanie wyobraźni, poznanie różnorodnych materiałów służących do modelowania kompozycji przestrzennych i płaskich, zapoznanie z różnymi technikami, promowanie wytworów artystycznych uczestników. Pokazy i prezentacje będą pobudzać w niepełnosprawnych aktywność własną w rozwoju, rozwijac samodzielność życiową. Nastąpi uświadomienie uczestnikom ich możliwości twórczych, niwelacja trudności i ograniczeń. Dzieci i młodzież nabędzie nowe umiejętności i nastąpi wykształcenie nawyków poprzez naśladownictwo, modelowanie zachowań, wzorowanie i podejmowanie prób. Uczestnicy posiadają umiejętności rozwiązywania własnych problemów w sytuacjach trudnych. Uczestnicy nauczą się współdziałania niepełnosprawnych i pełnosprawnych. Rodzice zostaną choć na kilka godzin w tygodniu odciążeni w opiece i edukacji dziecka. Nastąpi promocja twórczości i rzemiosła osób niepełnosprawnych oraz zwrócenie uwagi na możliwości i potencjał osób niepełnosprawnych. Mieszkańcy – uczestnicy imprezy, zwrócą uwagę na potrzeby i pragnienia osób niepełnosprawnych. Nastąpi integracja osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną. Aktywizacja osób niepełnosprawnych wyzwoli u nich wzrost potencjału witalnego, pozwalającego na czynne uczestnictwo w codziennym życiu.

Zakładane cele zostaną osiągnięte poprzez:

- organizację V Regionalnego Spotkania Bożonarodzeniowego Osób Niepełnosprawnych,
- organizację Regionalnego Przeglądu Kolęd i Pastorałek,
- organizację 3 konkursów tematycznych, promujących wytwory pracy artystycznej osób niepełnosprawnych
- spotkanie wigilijne, w którym udział weźmie ok. 100 niepełnosprawnych

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Garwolin, powiat garwoliński, woj. mazowieckie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie 1

Zadanie 1 obejmuje organizację **V Regionalnego Przeglądu Kolęd i Pastorałek – Garwolin 2014**. Celem Przeglądu jest kultywowanie tradycji śpiewania kolęd i pastorałek, wymiana pomysłów i doświadczeń w upowszechnianiu śpiewu wśród dzieci i młodzieży, a także odkrywanie i promowanie

młodych talentów wśród osób niepełnosprawnych z terenu 6 powiatów naszego województwa. Zakładamy udział uczestników w trzech kategoriach wiekowych – od 7 do 10 lat, 11-13 lat, powyżej 14 - 16 lat. Młodzi artyści będą mogli wystąpić indywidualnie lub zespołowo. Planujemy także występ zespołów muzycznych, składających się z osób niepełnosprawnych. Zakładamy udział około 25 uczestników. Koszt zadanie obejmuje koszty zakupu papieru ozdobnego i wydruku dyplomów, koszt statuetek dla laureatów (trzy pierwsze miejsca w każdej grupie wiekowej) oraz nagrody rzeczowe dla wszystkich uczestników. Zadanie to obejmuje ponadto wynagrodzenie dla instruktora muzyki - akustyka za przygotowanie merytoryczne i techniczne Przeglądu Kolęd i Pastorałek. (2 osoby x 5 godz. x 40 zł/godz.= 400 zł. Zaplanowano także kwotę 900 zł, związanej z kosztem dojazdu 3 zorganizowanych grup uczestników spoza miasta Garwolina - osób niepełnosprawnych i ich opiekunów na miejsce Przeglądu. Zaplanowano także koszt wynajmu sali na 6 godzin – kwota 300 zł. W realizacji zadania zostanie zaangażowanych 2 wolontariuszy. Łączny koszt zadania to kwota **2650 zł** i w wysokości **2650 zł** zostanie sfinansowana z wnioskowanej dotacji.

Zadanie 2

V Regionalny Konkurs na najładniejszy stroik świąteczny. Celem konkursu jest upowszechnienie wśród mieszkańców zdolności artystycznych dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Zakładamy udział uczestników – osób niepełnosprawnych w trzech kategoriach wiekowych – od 7 do 10 lat, 11-13 lat, 14 - 16 lat Liczymy że w konkursie weźmie udział minimum 25 osób niepełnosprawnych z regionu siedleckiego, którzy wykonają ogółem około 50 prac i przekażą je do oceny komisji konkursowej. Wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe dyplomy uczestnictwa, zaś najlepsze prace zostaną uhonorowane dyplomem laureata (statuetki) oraz przyznane zostaną wyróżnienia i drobne nagrody rzeczowe (25 x 20 zł/uczestnik = 500 zł.). Ponadto zaplanowano koszty dowozu jednej zorganizowanej grupy uczestników na Spotkanie i imprezy towarzyszące (konkurs) w wysokości 300 zł.

Zadanie to obejmuje koszty związane z przygotowaniem ekspozycji (wynagrodzenie instruktora) plastyka 6 godz. x 50 zł = 300 zł oraz koszt dyplomów 25 szt. x 4 zł = 100 zł, koszt statuetek 9 x 50 zł = 450 zł, nagrody rzeczowe: 25 x 20 zł/uczestnik = 500 zł. W realizacji zadania będzie zaangażowany wolontariusz, który zapewni pomoc techniczną.. Całkowity koszt zadania to kwota **1800 zł**, która w wysokości **1800 zł** zostanie sfinansowana wnioskowanej dotacji.

Zadanie 3

V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą kartkę świąteczną. Celem konkursu jest upowszechnienie wśród mieszkańców zdolności artystycznych dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Zakładamy udział 25 uczestników – osób niepełnosprawnych w trzech kategoriach wiekowych – od 7 do 10 lat, 11-13 lat, 14 - 16 lat. Liczymy, że w konkursie weźmie udział min. 25 uczestników z regionu siedleckiego. Uczestnicy wykonają około 50 prac – kart świątecznych. Wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe

dypłomy uczestnictwa, zaś najlepsze prace zostaną uhonorowane dyplomem laureata (statuetki) oraz wszystkim uczestnikom zostaną wręczone drobne nagrody rzeczowe.

Zadanie to obejmuje koszty związane z profesjonalnym przygotowaniem ekspozycji wystawienniczej (wynagrodzenie instruktora plastyka 6 godz. x 50 zł = 300 zł oraz koszt opracowania i druku dyplomów 25 szt. x 4 zł = 100 zł, koszt statuetek 9 x 50 zł = 450 zł, nagrody rzeczowe: 25 x 20 zł/uczestnik = 500 zł. Ponadto zaplanowano koszty dowozu jednej zorganizowanej grupy uczestników na Spotkanie i imprezy towarzyszące. Całkowity koszt zadania to kwota **1650 zł**, która w wysokości **1650 zł** zostanie sfinansowana wnioskowanej dotacji.

Zadanie 4

V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą ozdobę choinkową. Celem konkursu jest upowszechnienie wśród mieszkańców zdolności artystycznych dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. Zakładamy udział uczestników – osób niepełnosprawnych w trzech kategoriach wiekowych – od 7 do 10 lat, 11-13 lat, 14 - 16 lat. Liczymy, że w konkursie weźmie udział min. 30 uczestników z regionu. Każdy z uczestników wykona min. 2 ozdoby choinkowe. Wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe dyplomy uczestnictwa, zaś najlepsze prace zostaną uhonorowane dyplomem laureata (statuetki) oraz przyznane zostaną wszystkim uczestnikom drobne nagrody rzeczowe. Zadanie to obejmuje koszty związane z profesjonalnym przygotowaniem ekspozycji wystawienniczej (wynagrodzenie instruktora plastyka 6 godz. x 50 zł = 300 zł oraz koszt dyplomów 25 szt. x 4 zł = 100 zł, koszt statuetek 9 x 50 zł = 450 zł, nagrody rzeczowe: 25 x 20 zł/uczestnik = 500 zł. Ponadto zaplanowano koszty dowozu jednej zorganizowanej grupy uczestników na Spotkanie i imprezy towarzyszące (konkurs) w wysokości 300 złotych . Całkowity koszt zadania to kwota **1650 zł**, która w wysokości 1650 zł zostanie sfinansowana wnioskowanej dotacji.

Zadanie 5

Zadanie 5 obejmuje koszt przygotowania spotkania wigilijnego dla uczestników **V Regionalnego Spotkania Bożenarodzeniowego Osób Niepełnosprawnych**. Celem spotkania wigilijnego jest integracja środowiska osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną. Zakładamy udział w spotkaniu min. 100 osób. Zadanie to obejmuje koszt zakupu artykułów żywnościowych i przygotowania potraw świątecznych oraz wystroju sali. Koszt tego zadania to kwota 1300 zł (13 zł/na uczestnika). W zadaniu ujęto także k koszt przygotowania spotkania i dekoracji sali (150 zł). Ponadto zaplanowano pracę 3 wolontariuszy, którzy będą pomagać w przygotowaniu spotkania wigilijnego Łączy koszt zadania to kwota **1450 zł**, z tego 1450 zł zostanie sfinansowane z wnioskowanej dotacji.

Zadanie 6

Zadanie to obejmuje **obsługę administracyjno – księgową** projektu (koordynator projektu + główny księgowy) przez okres trwania projektu 1 x 400 zł/projekt x 2 osoby Łączna kwota 800. Kwota **800 zł** stanowi 8 % wnioskowanej dotacji i nie przekracza dopuszczalnych 10%.

Zadanie 8

Zadanie to obejmuje promocję **projektu**, ogłoszeń w prasie i na stronie internetowej Portalu.

Zadanie zostanie zrealizowane przez Stowarzyszenie bez ujęcia kosztów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.12.2014 do 31.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Powołanie i rozpoczęcie prac zespołu odpowiedzialnego za realizację projektu (wskazanego w ofercie) – 4 osoby (koordynator, księgowa, obsługa techniczna, wolontariusze), przydział zadań	grudzień 2014 – I dekada	oferent
Promocja projektu w lokalnych mediach i portalach internetowych	grudzień 2014	oferent
Organizacja V Regionalnego Spotkania Bożonarodzeniowego Osób Niepełnosprawnych Garwolin 2011	grudzień 2014	oferent
V Regionalny Przegląd Kolęd i Pastoralek	grudzień 2014	oferent
V Regionalny Konkurs na najładniejszy stroik świąteczny	grudzień 2014	oferent
V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą kartkę świąteczną	grudzień 2014	oferent
V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą ozdobę choinkową	grudzień 2014	oferent
Organizacja V Regionalnego Spotkania Wigilijnego Osób Niepełnosprawnych Garwolin 2012	grudzień 2014	oferent
Dowóz uczestników na V Regionalne Spotkanie Osób Niepełnosprawnych	grudzień 2014	oferent
Obsługa administracyjno – księgowa zadania publicznego	grudzień 2014	oferent
Rozliczenie i ewaluacja projektu		oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty twarde:

- zostanie zorganizowana V edycja Regionalnego Spotkania Bożonarodzeniowego Osób Niepełnosprawnych Garwolin 2014 – **19 grudnia 2014 r** w Centrum Sportu i Kultury w Garwolinie,
- zostanie zorganizowany V Regionalny Przegląd Kolęd i Pastoralek,
- zostanie zorganizowany V Regionalny Konkurs na najładniejszy stroik świąteczny,
- zostanie zorganizowany V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą kartkę świąteczną

- zostanie zorganizowany V Regionalny Konkurs na najpiękniejszą ozdobę choinkową,
- zostanie zorganizowany V Regionalny Kiermasz Bożenarodzeniowy,
- zostanie zorganizowane spotkanie wigilijne osób niepełnosprawnych,
- zostanie zakupionych i wręczonych 36 statuetek dla laureatów konkursów tematycznych
- zostaną zakupione drobne nagrody rzeczowe (słodczyce) dla wszystkich uczestników konkursów – 100
- zostanie wydrukowanych 100 dyplomów i podziękowań dla uczestników przeglądu i konkursów,
- zostanie zapewniony transport uczestników spoza Garwolina na miejsce Spotkania – 5 zorganizowanych grup uczestników
- zostaną zatrudnione przy realizacji zadania następujące osoby: instruktor plastyki, akustyk - instruktor muzyki, główna księgowa, koordynator projektu,
- w prasie lokalnej i na regionalnych portalach internetowych ukażą się artykuły prasowe i fotoreportaż promujące projekt,
- informacja o projekcie zostanie rozpowszechniona w szkołach i placówkach oświatowych oraz powiatowych centach pomocy rodzinie z powiatów: garwolińskiego, mińskiego, węgrowskiego, otwockiego,
- w V Regionalnym Bożenarodzeniowym Osób Niepełnosprawnych weźmie udział 100 osób niepełnosprawnych z powiatu garwolińskiego i z powiatów ościennych: otwockiego, mińskiego i węgrowskiego,
- 100 osób weźmie udział w spotkaniu wigilijnym osób niepełnosprawnych,
- po 25 osób weźmie udział w 4 działaniach: przeglądzie kolęd i pastorałek, w konkursach: na najładniejszy stroik świąteczny, najładniejszą kartkę świąteczną, na najładniejszą ozdobę choinkową

Rezultaty miękkie.

Pokazy i prezentacje rzemiosła i dorobku artystycznego osób niepełnosprawnych będą rozwijać uzdolnienia i zainteresowania twórcze uczestników poprzez: rozwijanie pomysłowości i oryginalności podczas wykonywania prac, pobudzanie i rozwijanie wyobraźni, poznanie różnorodnych materiałów służących do modelowania kompozycji przestrzennych i płaskich, zapoznanie z różnymi technikami, promowanie wytworów artystycznych uczestników Pokazy i prezentacje będą pobudzać w niepełnosprawnych aktywność własną w rozwoju, rozwijać samodzielność życiową. Nastąpi uświadomienie uczestnikom ich możliwości twórczych, niwelacja trudności i ograniczeń. Dzieci i młodzież nabędzie nowe umiejętności i nastąpi wykształcenie nawyków poprzez naśladownictwo, modelowanie zachowań, wzorowanie i podejmowanie prób. Uczestnicy posiadają umiejętności rozwiązywania własnych problemów w sytuacjach trudnych. Uczestnicy nauczą się współdziałania niepełnosprawnych i pełnosprawnych. Rodzice zostaną choć na kilka godzin w tygodniu odciążeni w opiece i edukacji dziecka. Nastąpi promocja twórczości i rzemiosła osób niepełnosprawnych oraz

zwrócenie uwagi na możliwości i potencjał osób niepełnosprawnych. Mieszkańcy – uczestnicy imprez masowych zwrócą uwagę na potrzeby i pragnienia osób niepełnosprawnych. Nastąpi integracja osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną. Aktywizacja osób niepełnosprawnych wyzwoli u nich wzrost potencjału witalnego, pozwalającego na czynne uczestnictwo w codziennym życiu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

		Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie oferenta - Stowarzyszenie							
	1) Koszty związane z organizacją V Regionalnego Przeglądu Kolęd i Pastoralek – Garwolin 2014							
	- opracowanie i druk dyplomów – 25 uczestników	25	4	sztuka	100,00	100,00	0,00	0,00
	- koszt wykonania statuetek dla laureatów Przeglądu (3 grupy x 3 osoby) (faktura)	9	50	sztuka	450,00	450,00	0,00	0,00
	- zakup drobnych nagród rzeczowych dla uczestników Przeglądu (faktura)	25	20	osoba	500,00	500,00	0,00	0,00
	- wynagrodzenie instruktora i akustyka – obsługa techniczna zadania (2 osoby x 5 godzin) = 10 godzin (umowa o dzieło)	10	40	godzina	400,00	400,00	0,00	0,00
	- wynajem sali (faktura)	1	300	sala	300,00	300,00	0,00	0,00
	- koszt dowozu zorganizowanych grup uczestników do Garwolina (3 grupy x 300 zł/grupa)	3	300	grupa uczestników	900,00	900,00	0,00	0,00

2. Koszty związane z organizacją V Regionalnego Konkursu na najładniejszy stroik świąteczny								
- opracowanie i druk dyplomów – 25 uczestników	25	4	sztuka	100,00	100,00	0,00	0,00	
- koszt wykonania statuetek dla laureatów (3 grupy x 3 osoby) (faktura)	9	50	sztuka	450,00	450,00	0,00	0,00	
- zakup drobnych nagród rzeczowych dla uczestników Konkursu (faktura)	25	20	osoba	500,00	500,00	0,00	0,00	
- wynagrodzenie instruktora plastyki – przygotowanie wystawy (1osoby x 6 godzin) = 6 godzin (umowa o dzieło)	6	50	godzina	300,00	300,00	0,00	0,00	
- wynajem holu wystawowego (faktura)	1	150	sala	150,00	150,00	0,00	0,00	
- koszt dowozu zorganizowanych grup uczestników do Garwolina (1grupy x 300 zł/grupa) (zadanie 2)	1	300	grupa uczestników	300,00	300,00	0,00	0,00	
3. Koszty związane o organizacją V Regionalnego Konkursu na najładniejszą kartkę świąteczną								
- opracowanie i druk dyplomów – 25 uczestników	25	4	sztuka	100,00	100,00	0,00	0,00	
- koszt wykonania statuetek dla laureatów Konkursu (3 grupy x 3 osoby) (faktura)	9	50	sztuka	450,00	450,00	0,00	0,00	
- zakup drobnych nagród rzeczowych dla uczestników Przeglądu (faktura)	25	20	osoba	500,00	500,00	0,00	0,00	
- wynagrodzenie instruktora plastyki – przygotowanie wystawy (1osoby x 6 godzin) = 6 godzin (umowa o dzieło)	6	50	godzina	300,00	300,00	0,00	0,00	
- koszt dowozu zorganizowanej grupy uczestników do Garwolina (1grupy x 300 zł/grupa) faktura (zadanie 3)	1	300	grupa uczestników	300,00	300,0	0,00	0,00	
4. Koszty związane z organizacją V Regionalnego Konkursu na najładniejszą ozdobę choinkową								
- opracowanie i druk dyplomów – 25 uczestników	25	4	sztuka	100,00	100,00	0,00	0,00	
- koszt wykonania statuetek dla laureatów Konkursu (3 grupy x 3 osoby) (faktura)	9	50	sztuka	450,00	450,00	0,00	0,00	
- zakup drobnych nagród rzeczowych dla uczestników (faktura)	25	20	osoba	500,00	750,00	0,00	0,00	
- wynagrodzenie instruktora plastyki – przygotowanie wystawy (1osoby x 6 godzin) = 6 godzin (umowa o dzieło)	6	50	godzina	300,00	300,00	0,00	0,00	
- koszt dowozu zorganizowanej grupy uczestników do Garwolina (1grupy x 300 zł/grupa) faktura (zadanie 4)	1	300	grupa uczestnik	300,00	300,0	0,00	0,00	

	5. Organizacja spotkania wigilijnego dla Uczestników V Regionalnego Spotkania Bożonarodzeniowego Osób Niepełnosprawnych - zakup artykułów żywnościowych i przygotowanie potraw świątecznych - koszty dekoracji i obsługi spotkania (umowa o dzieło)	100	13	osoba	1300,00	1300,00	0	0
		1	150	zadanie	150,00	150,00	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne (zad.7) 1) obsługa administracyjno – księgową (zadanie 8) 2) koordynator Projektu	1	400	Projekt	400,00	400,00	0,00	0,00
		1	400	Projekt	400,00	400,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji (zad.8)	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				10 000,00	10 000,00	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10 000 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Stowarzyszenie Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego przyjęło przy realizacji zadań stawkę godzinową dla instruktorów w kwocie od 40 do 50 zł. Są to dolne stawki z aktualnie obowiązujących na rynku (50 – 80 zł). Koszty administracyjne wynoszą ogółem 800 zł, co stanowi 8,00 % wnioskowanej dotacji. Zadanie zostanie zrealizowane w dniu 19 grudnia 2013 roku.

Stowarzyszenie Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego posiada status organizacji pożytku publicznego (OPP).

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji tego projektu przewidujemy zatrudnienie w ramach obsługi administracyjnej tzn. obsługę księgową prowadzić będzie **Małgorzata Zabiegałowska** (umowa zlecenie) – wykształcenie ekonomiczne, pracownik stowarzyszenia, doświadczona księgowa, zna specyfikę rozliczania projektów finansowanych ze środków publicznych. Obsługę techniczną zapewni **Kinga Ciołkowska** – pracownik stowarzyszenia, mająca doświadczenie w prowadzeniu projektów kulturalnych, turystycznych i sportowych, pracownik stowarzyszenia. **Koordynatorem projektu będzie Zbigniew Marciniuk** (umowa zlecenie) – nauczyciel dyplomowany, doświadczony pedagog w realizacji zadań, skierowanych dla dzieci i młodzieży, seniorów oraz osób niepełnosprawnych. Przy realizacji warsztatów przewidujemy zatrudnienie na umowę zlecenie doświadczonych pedagogów – instruktorów, specjalistów różnych dziedzin twórczości artystycznej, pracujących na co dzień z osobami niepełnosprawnymi. W promocję zadania zostanie włączona lokalna gazeta „Nasz Wspólny Powiat”, która będzie patronem medialnym wszystkich proponowanych działań i zadań oraz strona internetowa Stowarzyszenia www.wspolnota.garwolin.pl oraz lokalne portale internetowe. **Na V Regionalne Spotkanie Bożenarodzeniowe zostaną zaproszeni przedstawiciele władz samorządowych miasta, powiatu garwolińskiego oraz**

województwa mazowieckiego oraz kierownictwo Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej w Warszawie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Do realizacji zadania stowarzyszenie przeznaczy dwa stanowiska pracy dla księgowej i sekretarki – obsługa techniczna. Stanowiska pracy wyposażone w komputer, fax., Internet, drukarkę, xer, telefon. Stanowiska pracy znajdują się w Stowarzyszeniu Rozwoju Gmin i Miast Powiatu Garwolińskiego ul. Sikorskiego 39. W realizacji zadania będą zaangażowani wolontariusze, którzy już od kilku lat współpracują ze Stowarzyszeniem przy realizacji zadań publicznych: pedagodzy szkół garwolińskich: **mgr Hanna Wilczek, mgr Anna Witak, mgr Barbara Sewruk, mgr Paweł Kowalski**, którzy zostaną zaangażowani przy pomocy w organizacji zadań - działań programowych (wystaw, pokazów, przeglądu, spotkania wigilijnego, prezentacji), a także akcji promocyjno – reklamowych, plakatowaniu, redagowaniu artykułów prasowych do gazety i na stronę www.wspolnota.garwolin.pl

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, które były realizowane we współpracy z administracją publiczną:

1. **„Poznaj swój kraj”** – organizacja bezpłatnych wycieczek dla dzieci i młodzieży w okresie wakacji letnich (2007-2010) – Urząd Miasta w Garwolinie
2. **„Bezpieczne Wakacje 2010”** - organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży garwolińskiej, z rodzin dysfunkcyjnym, z problemami alkoholowymi i zagrożonych marginalizacją – Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie
3. **Półkolonie letnie 2010** – Kuratorium Oświaty w Warszawie
4. **Wyścig Kolarski Dookoła Powiatu** – MOPS Garwolin, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
5. **Powszechna nauka pływania w powiecie garwolińskim** (2010) – Ministerstwo Sportu i Turystyki
6. **Promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych z powiatu garwolińskiego** (2010) - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie
7. **I Regionalne Spotkania Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych** – Garwolin 2010 - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie
8. **Festiwal Piosenki Religijnej** (2002-2010) – realizacja ze współpracy z gminnymi i

miejskimi jednostkami samorządu terytorialnego powiatu garwolińskiego

9. **Organizacja bezpłatnych zajęć wyrównawczych dla gimnazjalistów i maturzystów** – Kuratorium Oświaty w Warszawie 2007-2008

10. „**Uniwersytet Trzeciego Wieku integracją seniorów**” MJWPU – POKL (2010/2011)

11. „**Poprawa sprawności fizycznej i intelektualnej oraz aktywizacja i integracja osób starszych w powiecie garwolińskim**” (2011) – Wojewoda Mazowiecki

12. **Inicjowanie działań mających na celu poprawę sprawności fizycznej i intelektualnej oraz aktywności i integracja osób starszych w powiecie garwolińskim** 2011 – Zarząd Województwa Mazowieckiego/Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej.

13. **II Regionalne Spotkania Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych** – Garwolin 2011 - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie.

14. „**Na wakacje po uśmiech**” – kolonie letnie w Nowej Łuce (2012) - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie.

15. **III Regionalne Spotkania Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych** – Garwolin 2012 - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie

16. **IV Regionalne Spotkania Bożonarodzeniowe Osób Niepełnosprawnych** – Garwolin 2013 - Zarząd Województwa Mazowieckiego/MCPS w Warszawie

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadań.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **niepobieranie**¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) **oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014;**
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę **nie zalega**¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej **oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym**/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) **wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.**

.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu

Stowarzyszenie Rozwoju
Gmin i Miast Powiatu Garwołńskiego
ul. Sikorskiego 39, 08-400 Garwolin
tel./fax: +48/25 682-15-85, 600-899-671
NIP: 826-19-61-636, Regon: 712479885
KRS 0000110979, e-mail: wspolnota.garwolin@wp.pl
www.wspolnota.garwolin.pl

oferenta/offerentów¹⁾)

Garwolin, 13.11.2014 r.

Skarbnik Stowarzyszenia
Zbigniew Marciniuk

Przewodniczący Zarządu
Marek Zadrożna

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

MŁCZYŃSKIE CENTRUM
POLSKIEJ SZKOLNICTWA GŁĘBIEJ
ul. Nowogrodzka 13A, 03-002 Warszawa
NR. 123 45 67 89
REGON: 010122452

14. 11. 2014r.

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

