

Pen Pełnomocnik
A. Porocze
18. 11. 2014



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych

Rodzaj zadania publicznego (właściwe podkreślić):

Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach.

Mazowieckie Inspiracje Artystyczne
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 08.12.2014 do 19.12.2014

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Samorząd Województwa Mazowieckiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

- 1) nazwa: Stowarzyszenie Oliwskie Słoneczko
- 2) forma prawna:⁴⁾
- stowarzyszenie () fundacja
- kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna () inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000216703
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾29.09.2004 r.
- 5) nr NIP: 584 25 31 396 nr REGON: 193087280
- 6) adres: miejscowość: Lubiń ul.: Mickiewicza 3
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
- gmina: Krzywiń powiat:⁸⁾ Kościan województwo: Wielkopolskie
- kod pocztowy: 64-010 poczta: Krzywiń
- 7) tel.: 728 999 271 faks: -
e-mail: sos.oliwa@wp.pl , www.sosoliwa.pl
- 8) numer rachunku bankowego: 66 1060 0076 0000 3200 0138 5550
nazwa banku: Bank BPH o/Gdańsk
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:
- a) Robert Zaborski – Prezes Zarządu
- b) Piotr Serdiuk – Członek Zarządu
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Oliwskie Słoneczko, 64-010 Lubiń, ul Mickiewicza 3, 728 999 271

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Piotr Serdiuk 728 999 271

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Całkowita działalność statutowa SOS jest nieodpłatna.

Celami statutowymi Stowarzyszenia są:

1. Działalność kulturalno – oświatowa i rekreacyjno – sportowa na rzecz dzieci i młodzieży.

Gmina Miasta Gdańska - Urząd Miejski w Gdańsku, Biuro Prezydenta ds. Kultury, tel.: 058 323-65-56, 323-65-17
e-mail: ewa.rogaczewska@gdansk.gda.pl; krystian.kujda@gdansk.gda.pl

2. Organizowanie pomocy rzeczowej i materialnej dzieciom i młodzieży ze środowisk zaniedbanych społecznie.
3. Spełnianie dziecięcych marzeń, zwłaszcza tych z rodzin dysfunkcyjnych.
4. Działanie przeciw przemocy w domu, rodzinie i środowisku ludzi młodych.
5. Działanie przeciw używkom dostarczanym młodym ludziom (alkohol, papierosy, narkotyki)
6. Prawidłowe zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży
7. Pomoc w zdobywaniu wiedzy i poszerzaniu zainteresowań.
8. Pomoc w dożywianiu dzieci z lokalnych szkół.
9. Organizowanie letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży.
10. Ułatwienie dzieciom i młodzieży kontaktów z instytucjami i organizacjami międzynarodowymi.
11. Włączanie dzieci i młodzieży w akcje społeczno – kulturalne, wyczułając na krzywdę drugiego człowieka.
12. Promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej.
13. Promocja ekologii i ochrony środowiska.
14. Propagowanie zajęć informatycznych wśród dzieci, młodzieży i osób starszych.
15. Promocja kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz zdrowego trybu życia, szczególnie wśród ludzi młodych.
16. Integrowanie dzieci i młodzieży z osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
17. Opieka nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.
18. Organizowanie czasu wolnego osobom starszym, niepełnosprawnym, samotnym i bezrobotnym.
19. Integrowanie lokalnej społeczności.
20. Organizowanie pomocy humanitarnej dla polskich placówek opiekuńczo – wychowawczych na wschodzie.
21. Edukacja dzieci, młodzieży, osób niepełnosprawnych i osób starszych.
22. Aktywizacja zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym na rynku pracy.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„Mazowieckie Inspiracje Artystyczne” jest to projekt integrujący lokalną społeczność w czasie wspólnego biesiadowania. Do udziału zapraszamy młodzieżowy zespół „Słoneczna Gala Biesiadna”, który poprzez wspólną zabawę przybliży muzykę oraz tradycje lat naszych dziadków i rodziców oraz osoby niepełnosprawne z okolicznych placówek ze swoimi programami artystycznymi.

Impreza integracyjna odbędzie w ramach "Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych" który przypada 03 grudnia. Niestety czas nam już nie pozwoli zorganizowania projektu w tym terminie, dlatego planujemy zorganizować koncert w dn. 12.12.2014 roku.

Impreza ma charakter integracyjny: lokalnej społeczności jak również osób niepełnosprawnych i sprawnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych obchodzony jest od 1992 r. Ustanawiając ten dzień, ONZ chciała zwrócić uwagę na problemy tej grupy społecznej i podkreślić konieczność działań na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z resztą społeczeństwa. Chcielibyśmy przyłączyć się do obchodów tego wyjątkowego dnia i pragniemy, aby ten dzień niepełnosprawni mieszkańcy Mazowsza przeżyli w sposób szczególny.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt jest skierowany do osób niepełnosprawnych jak również starszych mieszkańców Mazowsza. Impreza jest bezpłatna. Udział może wziąć ok. 250 – 300 osób. Rekrutacja uczestników odbędzie się dzięki współpracy Stowarzyszenia Oliwskie Słoneczko z Warsztatami Terapii Zajęciowej w OstałóWKu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Zorganizowanie imprezy z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych integrującej lokalną społeczność
- Integracja międzypokoleniowa.
- Koncert z udziałem młodzieży alternatywą spędzania wolnego czasu w ciekawy i twórczy sposób
- Włączenie w realizację projektu inne instytucje i organizacje oraz wolontariuszy
- Promocja oryginalności i bogactwa polskiej kultury

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

NIEPUBLICZNY SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO- WYCHOWAWCZY S.A.K. „OPOKA” W BORKOWICACH

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zad. 1 Podpisanie umów z artystami i obsługą,

W ramach tego zadania zaplanowano w pierwszej kolejności podpisanie umów na występy artystyczne. W zadaniu tym także zostaną przygotowane i podpisane pozostałe umowy np. z techniką sceniczną itp.

Zad. 2 Promocja projektu i zarządzanie

a. Przygotowanie wzorów i szablonów pism zgodnie z wymogami promocyjnymi grantodawców, oraz realizatora projektu,

b. Rozesłanie plakatów i pism w wersji elektronicznej i papierowej do organizacji zajmujących się osobami niepełnosprawnymi i placówek kulturalnych.

c. Dystrybucja i rozwieszenie plakatów informujących o wydarzeniu, aby jak największa ilość osób mogła skorzystać z projektu.

e. Publikacja informacji i ogłoszeń w lokalnych mediach

Zad 3 Organizacja i przeprowadzenie imprezy

Koncert planujemy zorganizować w Borkowicach w dn. 12.12.2014 r.

Zad. 4 Rozliczenie projektu

Zadanie to rozliczenie merytoryczne i finansowe z realizowanego projektu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 08.12.2014 do 19.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Podpisanie umów z artystami i obsługą.	08 -10.12.2014	Oferent
2 Promocja projektu i zarządzanie	08 - 19.12. 2014	Oferent
3 Organizacja i przeprowadzenie imprezy	12.12.2014	Oferent
4 Zakończenie projektu	19.12.2014	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- zorganizowanie wydarzenia kulturalnego dla mieszkańców Mazowsza
- zintegrowanie lokalnej społeczności poprzez wspólną zabawę
- urozmaicenie czasu wolnego osobom niepełnosprawnym, osobom starszym, dzieciom i młodzieży z różnych instytucji wsparcia

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne po stronie SOS							
	1) Technika sceniczna	1	2.000	Usługa	2.000	2.000	0	0
	2) Praca wolontariuszy 6 os x 8 godz.	48	12	Godz.	576	0	0	576
	3) Wynagrodzenie artystów	1	5.000	Umowa o dzieło	5.000	5.000	0	0
II.	5) Wyżywienie obsługi, wolontariuszy i artystów	1	500	Usługa	500	500	0	0
	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie SOS							
III.	1) Koordynator projektu	1	1.000	usługa	1.000	1.000	0	0
	2) Telekomunikacja	2	250	m-c	500	0	500	0
IV.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie SOS							
	1 Druk zaproszeń	1	100	usługa	100	100	0	0
IV.	Ogółem				9.676	8600	500	576

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8.600 zł	88,88 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500 zł	5,17 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	576 zł	5,95 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	9.676 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Stowarzyszenie Oliwskie Słoneczko posiada doświadczoną kadrę niezbędną do przeprowadzenia projektu: Koordynator Projektu - Piotr Serdiuk, Członek Zarządu SOS - doświadczenia nabył przy organizacji GWIAZD DZIECIOM od 2004 roku, kiedy był ich koordynatorem (w sumie kilkanaście pikników i koncertów). Koordynuje również akcje tj. Ze słoneczkiem do szkoły, Europejski Program PEAD i inne. W projekcie będą również zaangażowani Wolontariusze SOS, którzy przez wiele lat nabyli ogromnego doświadczenia w organizacji imprez kulturalnych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Lokal biurowy o pow. 100 m² z dostępem do Internetu i telefonu stacjonarnego, wyposażony w komputery, drukarki, xero, fax i inne urządzenia niezbędne do przeprowadzenia zadania.

Własna scenografia.

Magazyn o pow. 60 m²

Samochód dostawczy i osobowy.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie od początku swojej działalności organizuje Wielkie Integrycyjne Pikniki GWIAZDY DZIECIOM. Od roku 2012 formuła imprezy zmieniła się na festiwal dla osób niepełnosprawnych. Podczas wszystkich imprez wystąpiło ponad 100 artystów, m.in. Justyna Steczkowska, Izabela Trojanowska, Zbigniew Wodecki, Rudi Shuberth, Tercet Egzotyczny, Stan Borys, Maciej i Jakub

Molęda, Artur Chamski, Michał Rudaś, Anna Żebrowska, Tomasz Dolski i inni. Pikniki jak do tej pory obejrzało ponad 50 tys ludzi. Impreza jest organizowana co roku nad pięknym jeziorem na Kaszubach oraz w Cichowie (woj. wielkopolskie)
 SOS organizuje również grudniowe koncerty kolęd w ramach akcji GWIAZDY DZIECIOM z udziałem polskich artystów. W ciągu całej swojej działalności zorganizowaliśmy ponad 10 programów kolędowych z udziałem Golec uOrkiestry, Zbigniewa Wodeckiego, Alicji Majewskiej, Haliny Frąckowiak, Włodzimierza Korcza, Anny Pietrzak, Jacka Wójcickiego, Beaty Rybotyckiej, zespołu Feel, Ireny Santor oraz zespołu ZAKOPOWER.
 Wszystkie projekty odbywały się przy udziale administracji publicznej, m.in.: Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, PFRON, Urzędu Marszałkowskiego Woj. Wielkopolskiego i Woj. Pomorskiego, Starostwa Powiatowego w Kościanie, Kościerzynie i Wejherowie, Urzędu Gminy w Krzywiniu, Kościerzynie, Luzinie, Gniewinie, Urzędu Miasta w Gdańsku, Katowicach i Warszawie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferentaⁱ;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepopieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 19.12.2014 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczneⁱⁱ;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE OLIWSKIE SŁONECZKO
 64-010 Krzywinię, Lubin ul. Mickiewicza 3
 tel. 65 526 54 99, sos.oliwa@wp.pl
 NIP 584-25-31-396 KRS 0000216703
 Konto: 66 1060 0076 0000 3200 0138 5550

PREZES ZARZĄDU
 Stowarzyszenia
 Oliwskie Słoneczko
 Robert Zaborcki

CZŁONEK ZARZĄDU
 Stowarzyszenia
 Oliwskie Słoneczko
 Piotr Serdiuk

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta/offerentów¹⁾)

Data 14.11.2014 r.

Załączniki:

1. Odpis/wydruk komputerowy informacji o podmiocie z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

<p>MAZOWIECKIE CENTRUM POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa NIP: 526-23-80-10¹ 17.11.2014r. REGON: 016122452</p>
--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

ⁱ Niepotrzebne skreślić.

ⁱⁱ Niepotrzebne skreślić.