

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

MAZOWIECKIE
POLITYKI SPOŁECZNEJ

ul. Nowogrodzka 62

NIP: 526-010-010

.....20112014.....

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Amazonia – aktywizujący festiwal życia
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 08.12.2014 do 31.12.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja G10

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie fundacja

kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w KRS:⁵⁾ 0000289332

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 2007-09-26

5) nr NIP: 5213466009, nr REGON: 141149030

6) adres:

miejsowość: Warszawa ul.: Chodkiewicza 2/2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ nie dotyczy

gmina: m.st. Warszawa powiat:⁸⁾ nie dotyczy

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 02-593 poczta: Warszawa

7) tel.: 660 755 677 faks: nd

e-mail: miastomamy@gmail.com <https://www.facebook.com/fundacjaG10>

8) numer rachunku bankowego: 29 1540 1157 2034 9139 2402 0001

nazwa banku: Bank Ochrony Środowiska

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Karolina Dorożala

b) Kamila Jeżowska - Hułas

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Karolina Dorożala, telefon: 660755677

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celami Fundacji są:

- a) rozwój Polski obywatelskiej i społeczeństwa opartego na wiedzy
- b) wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju małej i średniej przedsiębiorczości, w poszanowaniu zasad społecznej odpowiedzialności biznesu
- c) rozwój kapitału ludzkiego poprzez edukację i szkolenia zawodowe
- d) wyrównywanie szans grup dyskryminowanych na rynku pracy
- e) wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn we wszystkich obszarach życia gospodarczego, politycznego i społeczno – kulturowego
- f) promowanie zrównoważonego rozwoju, ekologii i ochrony środowiska
- g) promowanie idei Wspólnoty Europejskiej i realizacja polityk wspólnotowych w obszarze edukacji, kultury, współpracy na rzecz rozwoju i spójności
- h) promocja zdrowego stylu życia

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- a) rozwijanie i realizację projektów
- b) prowadzenie działalności pożytku publicznego.
- c) rzecznictwo interesów grup zagrożonych wykluczeniem społecznym
- d) doradztwo organizacyjne i finansowe osobom fizycznym i prawnym i jednostkom nie posiadającym osobowości prawnej
- e) prowadzenie działalności szkoleniowej i konsultacyjnej
- f) organizowanie i finansowanie pokazów, konkursów, giełd, targów, spotkań, zjazdów naukowych, szkoleń i warsztatów
- g) inicjowanie, organizowanie, prowadzenie i finansowanie prac naukowo-badawczych
- h) podejmowanie działalności promocyjnej, reklamowej, wydawniczej, informacyjnej i artystycznej służącej zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy na temat zjawisk Społecznych
- i) fundowanie stypendiów, staży, praktyk oraz wizyt studyjnych
- j) współpracę z organizacjami związkowymi, samorządowymi, społecznymi, naukowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, podmiotami gospodarczymi i instytucjami państwowymi w Polsce i zagranicą
- k) prowadzenie własnej działalności gospodarczej, uczestnictwo w spółkach z osobami krajowymi i zagranicznymi oraz organizowanie wspólnych przedsięwzięć gospodarczych zgodnie z obowiązującymi przepisami
- l) zarządzanie powierzonymi środkami pochodzącymi z pomocy zagranicznej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców 0000289332

b) przedmiot działalności gospodarczej

Fundacja G10 od początku powstania NIE PROWADZIŁA działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

§ 24. Statutu Fundacji

Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Fundacji oraz podpisywania umów i zobowiązań w jej imieniu jest wymagane współdziałanie dwóch członków Zarządu Fundacji.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Nazwa zadania: Amazonia – aktywizujący festiwal życia.

Projekt obejmie swoim działaniem kobiety, ze szczególnym uwzględnieniem cierpiących na chorobę nowotworową piersi niepełnosprawnych kobiet zrzeszonych w warszawskich stowarzyszeniach Amazonek. Odpowiadając na szczególne potrzeby grupy docelowej, w ramach projektu przewidziane zostały następujące bloki programowe: (1) wsparcie terapeutyczne i rehabilitacyjne: arteterapia i taniec terapeutyczny, (2) coaching zmiany: zajęcia z coachem zmiany i trenerem zajmującym się pracą z przekonaniami utrudniającymi życie, (3) minimalizowanie stresu: warsztaty antystresowe i odczuwanie sensoryczne, (4) zdrowy styl życia: spotkania z psychodietetykiem i profilaktyka, (5) portrety Amazonek: malowanie ciała i portretowa akcja fotograficzna. We wsparciu grupowym (blok 1, 2, 3) weźmie udział każdorazowo maksymalnie 10 kobiet. W spotkaniach z psychodietetykiem może wziąć udział grupa do 20 osób. Akcją fotograficzną planujemy objąć 12 chętnych Amazonek, tak by otrzymać materiał, który można wykorzystać do przygotowania i opublikowania kalendarza.

Festiwal zostanie zorganizowany pod patronatem Federacji Stowarzyszeń „Amazonki”, a do udziału w projekcie zaproszona została Krystyna Kofta, pisarka, która zmagająca się z chorobą nowotworową piersi.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Projekt swoimi działaniami aktywizuje społecznie cierpiące na nowotwór piersi niepełnosprawne kobiety i wspiera je w powrocie do zdrowia.

W procesie aktywizowania do życia społecznego i powrotu do zdrowia kobiet cierpiących na nowotwór piersi – kobiet, które poddane zostają najczęściej zabiegowi mastektomii i długotrwałej terapii, nieodzowne jest wsparcie rehabilitacyjne, które umożliwi im odzyskanie sprawności fizycznej i emocjonalnej. Kobiety po mastektomii mają nie tylko ograniczenia fizyczne, ale nierzadko odczuwają spadek poczucia własnej wartości i zmniejszoną motywację do kontynuowania działań prozdrowotnych. Proponowane w projekcie wsparcie terapeutyczne i rehabilitacyjne, coaching zmiany, jak i zajęcia minimalizujące stres, są odpowiedzią na potrzebę wzmocnienia fizycznego i emocjonalnego kobiet doświadczonych trudną chorobą nowotworową, jakim jest rak piersi, a w konsekwencji niepełnosprawnością.

Celem wsparcia terapeutycznego i rehabilitacyjnego jest zwiększenie świadomości własnego ciała i zakresu ruchu uczestniczek, w konsekwencji czego wzrośnie ich samoocena i akceptacja własnych ograniczeń motorycznych. Specjalnie dobrane ćwiczenia o charakterze drenażu limfatycznego, pobudzają odpowiednie partie mięśniowe i zmniejszają obrzęki, do których dochodzi po zabiegu mastektomii. Dzięki aktywności ruchowej i pracy z ciałem uzyskany zostanie efekt fizjoterapeutyczny, jakim jest wzmocnienie pompy mięśniowej i udrożnienie zalegającej chłonki. Podczas zajęć uczestniczki będą miały także możliwość rozwinięcia swojej kreatywności i ekspresji ruchowej w tańcu, co korzystnie wpłynie na uwalnianie emocji, polepszy samopoczucie oraz pozwoli na relaksację. Program zajęć zbudowany jest w oparciu o metody arteterapeutyczne, w szczególności terapię tańcem i ruchem, przy wykorzystaniu aktywności ruchowej wspierającej fizjoterapię obrzękową.

Celem coachingu zmiany i pracy z przekonaniem utrudniającymi życie jest pomoc w akceptacji zmian związanych z przeżywaną chorobą, jak i wypracowywanie pozytywnego nastawienia w trudnej sytuacji życiowej. Podczas zajęć uczestniczki będą wspierane w poszukiwaniu w sobie umiejętności i pewności siebie w zakresie zachowań wzmacniających zdrowie. Wraz z coachem i trenerem, będą pracowały nad aktywnym uczestnictwem w procesie zdrowienia i poprawy swojego dobrostanu, jak i wzmacniały swoją wewnętrzną motywację.

Celem bloku programowego poświęconego minimalizowaniu stresu jest nauczenie prostych użytecznych technik antystresowych, jak i umiejętności szybkiego lokalizowania stresu w ciele, związanego z trudną sytuacją życiową. Uczestniczki będą poznawać swoje „nawyki” i schematy myślowe, które utrudniają regenerację oraz zwiększają napięcie. Kobiety dowiedzą się jak rozwijać w sobie umiejętność odpoczywania oraz jakie są korzyści z bycia „tu i teraz” ze swoim umysłem i ciałem.

Aby odpowiednio monitorować przebieg zajęć i zapewnić jak najlepsze efekty pracy dla każdej z uczestniczek, część zajęć prowadzona będzie przez dwie osoby, z których przynajmniej jedna jest doświadczona w prowadzeniu zajęć z grupami pacjentek onkologicznych.

W ramach festiwalu zostanie zorganizowana artystyczna akcja fotograficzna, podczas której powstaną portrety Amazonek. Ciała chętnych uczestniczek zostaną ozdobione henną, tak by stworzyć piękne, intymne i pełne wrażliwości „body”-impresje fotograficzne. Zebrany materiał zostanie przygotowany tak, by w przyszłości, już po „Amazonii”, móc opublikować go w formie kalendarza.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Głównymi adresatami projektu są niepełnosprawne kobiety cierpiące na nowotwór piersi, po zabiegu mastektomii. W zaplanowanych zajęciach weźmie udział każdorazowo 10 kobiet. Zakładamy, że 50% uczestniczek weźmie udział we wszystkich zajęciach, a druga część skorzysta z jednej oferty. W sumie w zajęciach może wziąć udział 25 osób. Projekt kierowany będzie do kobiet „amazonek” zamieszkujących m. St. Warszawę. Dwanaście uczestniczek festiwalu zaangażuje się w akcję fotograficzną.

POTRZEBY. Diagnoza oraz leczenie choroby nowotworowej generuje długotrwałą stresującą sytuację zarówno dla chorego, jak i dla jego otoczenia. Sytuacja taka jest uwarunkowana kilkoma czynnikami, takimi jak dyskomfort fizyczny związany z bólem fizycznym, zmęczenie, martwienie się o wygląd zewnętrzny, obawa o ryzyko nawrotu choroby i jej przerzutów unikanie kontaktów społecznych, jak i obawa o sytuację zawodową. Coraz częściej mówi się o potrzebie jakości życia pacjentów w trakcie i po leczeniu oraz poszukiwaniu sposobów radzenia sobie ze stresem wywołanym chorobą. Amazonki zrzeszone w klubach i stowarzyszeniach to osoby, które już uporały się z problemem ograniczonych kontaktów społecznych. Kobiety te chcą się spotykać, rozmawiać, jak i są nastawione na psychofizyczne wsparcie rehabilitacyjne. Z informacji pozyskanych od Federacji Stowarzyszeń „Amazonki”, wiele z nich aktywnie poszukuje możliwości uczestnictwa w zajęciach o charakterze terapeutycznych i rozwojowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny: Wsparcie rehabilitacyjno-rozwojowe kobiet, ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych cierpiących na chorobę nowotworową piersi, w procesie aktywizowania do życia społecznego i powrotu do zdrowia w ramach aktywizującego festiwalu życia Amazonia.

Cele szczegółowe:

- Wsparcie 10 niepełnosprawnych kobiet po zabiegu mastektomii w procesie dochodzenia do zdrowia poprzez zorganizowanie wsparcia terapeutyczno-rehabilitacyjnego dostosowanego do ich potrzeb wynikających ze zmian spowodowanych chorobą.
- Wsparcie 10 niepełnosprawnych kobiet z chorobą nowotworową piersi w procesie aktywizowania do życia społecznego poprzez przeprowadzenia coachingowych zajęć związanych z akceptowaniem zmiany, jak i z pracą z ograniczającymi przekonaniem.
- Wsparcie 10 niepełnosprawnych kobiet z chorobą nowotworową poprzez organizację zajęć minimalizujących stres.
- Wzmocnienie wiedzy nt. zdrowego stylu życia w grupie 20 kobiet z chorobą nowotworową dzięki spotkaniom z psychodietetykiem.
- Upowszechnienie wiedzy nt. choroby nowotworowej piersi poprzez akcję fotograficzną podczas kobiecego festiwalu życia Amazonia.

Miejsce realizacji zadania publicznego

Projekt będzie realizowany salach, w których spotykają się kobiety zrzeszone w warszawskich oddziałach Stowarzyszenia „Amazonki” na Ursynowie, jak i na Targówku.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Rekrutacja uczestniczek projektu do udziału w zajęciach, akcji fotograficznej oraz promocja wydarzenia

Prowadzone będą działania rekrutacyjno-promocyjne w przestrzeni wirtualnej (media społecznościowe, portale tematyczne, portale dedykowane Amazonkom) oraz marketing szeptany. Informacje będą upowszechniane poprzez fanpage Fundacji G10, jak i w miejscach spotkań warszawskich stowarzyszeń i klubów Amazonek, w poradniach i w Centrum Onkologii. W swych działaniach rekrutacyjnych i promocyjnych fundacja może liczyć na wsparcie Federacji Stowarzyszeń Amazonek poprzez wykorzystanie jej kanałów komunikacyjnych. Zgłoszenia udziału będą przyjmowane elektronicznie i telefonicznie. Fundacja opracuje regulamin uczestnictwa w projekcie, gdzie znajdą się także informacje o źródle finansowania działań.

2. Przeprowadzenie wydarzenia Amazonia – aktywizujący festiwal życia

Zorganizowanie grupowych zajęć i spotkań dla kobiet, ze szczególnym uwzględnieniem niepełnosprawnych kobiet cierpiących na chorobę nowotworową piersi, po zabiegu mastektomii i długotrwałej terapii.

Zaplanowane w ramach festiwalu wsparcie rehabilitacyjno-rozwojowe stanowi kompleksową ofertę upowszechniającą kilka metod pracy pomocnych w procesie aktywizowania do życia społecznego, jak i dochodzenia do zdrowia. Wybrane metody dopasowano do problematyki, z jaką mierzy się grupa docelowa projektu. Trenerzy zaproszeni do projektu mają doświadczenie w pracy z pacjentkami onkologicznymi przy użyciu metod i technik proponowanych w ramach festiwalu.

Podczas festiwalu grupy maksymalnie 10-osobowe skorzystają z zajęć rehabilitacyjnych, arteterapeutycznych, tańca terapeutycznego, coachingu zmiany i pracy z ograniczającymi przekonania. W bloku pt. minimalizowanie stresu, uczestniczki otrzymają wsparcie antystresowe, jak i wezmą udział w zajęciach z odczuwania sensorycznego.

Każde zajęcia to mini-cykl: 2 godziny w pierwszy dzień festiwalu + 2 godziny w drugi dzień festiwalu. Zajęcia zaplanowano w taki sposób, znając możliwości i fizyczne ograniczenia grupy docelowej.

Wszystkie zajęcia prowadzone będą przez trenerów z doświadczeniem w prowadzeniu tego typu wsparcia, a w parze trenerskiej prowadzącej zajęcia każdorazowo będzie osoba doświadczona w pracy z pacjentkami onkologicznymi.

Uczestniczki festiwalu (20 osób) spotkają się ponadto z psychodietetykiem – także w cyklu 2 + 2 godziny.

Podczas festiwalu powstanie też artystyczny cykl portretów 12 Amazonek, które zdecydują się na malowanie ciała i sesję fotograficzną. Po zakończeniu projektu portrety mają posłużyć do przygotowania i wydrukowania kalendarza. Do realizacji tego pomysłu fundacja poszukiwać będzie partnera biznesowego.

3. Ewaluacja realizacji projektu

Projekt będzie ewaluowany. Planowane jest badanie ankietowe po każdym warsztacie prowadzonym w ramach festiwalu. Powstanie raport ewaluacyjny, który zostanie dostarczony grantodawcy.

Ewaluacja prowadzona będzie przez Fundację G10 nieodpłatnie.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 08 grudnia 2014 do 31 grudnia 2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rekrutacja uczestniczek projektu oraz promocja wydarzenia	08.12.2014 do 14.12.2014	Fundacja G10
Przeprowadzenie wydarzenia Amazonia – kobiecy festiwal życia	15.12.2014 do 19.12.2014	Fundacja G10
Ewaluacja projektu	grudzień 2014	Fundacja G10

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty miękkie:

1. Wzrost poczucia dobrostanu psychicznego i fizycznego uczestniczek kobiecego festiwalu życia

Amazonia (ankiety)

2. Wzmocnienie chęci do korzystania z podobnego rodzaju wsparcia procesu aktywizowania do życia społecznego i powrotu do zdrowia wśród uczestniczek festiwalu (ankiety)
3. Wzrost znajomości różnych metod i technik wspierania się w procesie aktywizowania do życia społecznego i dochodzenia do zdrowia wśród uczestniczek projektu (ankiety).
4. Wzrost świadomości w różnych metod i technik zakresie wspierania w procesie aktywizowania do życia społecznego i dochodzenia do zdrowia w grupie osób, do których dotrze informacja o projekcie.

Rezultaty twarde:

1. Liczba osób, które skorzystają ze wsparcia terapeutyczno-rehabilitacyjnego – 10 kobiet z zajęć z arteterapeutą i instruktorem tańca terapeutycznego.
2. Liczba osób, które skorzystają z coachingu zmiany – 10 kobiet z zajęć z coachem zmiany i z trenerem zajmującym się pracą z przekonaniem utrudniającymi życie.
3. Liczba osób, które skorzystają ze wsparcia w obszarze minimalizowania stresu – 10 kobiet ze wsparcia antystresowego i z odczuwania sensorycznego.
4. Liczba osób, które wezmą udział w spotkaniach z psychodietetykiem – 20.
5. Liczba godzin wsparcia grupowego – łącznie 28 godzin.
6. Liczba osób, które wezmą udział w akcji fotograficznej – 12.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów: G10

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt	z tego do pokrycia	z tego z finansowych środków własnych, środków	Koszt do pokrycia
					całkowity	z wnioskowanej dotacji	z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków
					(w zł)	(w zł)		i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty marytoryczne ¹⁵⁾ po stronie Fundacji G10 ¹³⁾ .							
	wsparcie terapeutyczne - taniec terapeutyczny koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna, 80zł/godz./trenerkę brutto	4	160	godzina	640,00	640,00	0,00	0,00
	wsparcie terapeutyczne - arteterapia koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna, 80zł/godz./trenerkę brutto	4	160	godzina	640,00	640,00	0,00	0,00
	coaching zmiany - praca z coachem zmiany, koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna, 80zł/godz./trenerkę brutto	4	160	godzina	640,00	640,00	0,00	0,00
	coaching zmiany - praca z utrudniającymi przekonaniami koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna, 80zł/godz./trenerkę brutto	4	160	godzina	640,00	640,00	0,00	0,00
	minimalizowanie stresu - wsparcie antystresowe koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna, 80zł/godz./trenerkę brutto	4	160	godzina	640,00	640,00	0,00	0,00
	minimalizowanie stresu - odczuwania sensorycznego koszt 2 trenerów, um. cywilnoprawna 80zł/godz./trenera brutto	4	160	spotkanie	640,00	640,00	0,00	0,00
	spotkanie z psychodietetykiem	4	65	godzina	260,00	260,00	0,00	0,00
	fotograf koszt 1 osoby, um. cywilnoprawna 50zł/godz brutto	6	60	godzina	360,00	360,00	0,00	0,00
	artystki tworzące body-impresje w ramach akcji fotograficznej koszt 2 osób, um. cywilnoprawna 50zł/godz/artystki brutto	12	50	godzina	600,00	600,00	0,00	0,00
	zestaw do malowania: henna, pędzle	1	500	komplet	500,00	500,00	0,00	0,00
	zestaw materiałów do przeprowadzenia poszczególnych zajęć, materiały piśmiennicze, szarfy, gumy do ćwiczeń	1	500	komplet	500,00	500,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji G10 ¹³⁾ .					0,00		
	1) koordynacja działań organizacyjnych, rekrutacyjnych i promocyjnych (Fundacja G10)	1	600	umowa	600,00	600,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji G10 ¹³⁾ .							
IV	Ogółem:				6 660,00	6 660,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6660,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0zł	0%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6660,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

W budżecie nie przewidziano kosztów związanych z jego obsługą finansowo-księgową, ponieważ wnioskodawca jest beneficjentem realizowanego przez Stowarzyszenie BORIS programu OWIES, w ramach którego objęty jest bezpłatnymi usługami księgowymi w 2014 roku.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Potencjał realizatora projektu opiera się na bogatym doświadczeniu zawodowym osób zaangażowanych w działalność fundacji. W realizację projektu zaangażują się m.in. następujące osoby:

Karolina Dorożala – instruktora tańca terapeutycznego, trenerka po Szkole Trenerów STOP, z kilkuletnim doświadczeniem w pracy z pacjentkami onkologicznymi. Poza tym absolwentka studiów podyplomowych Zarządzanie projektami (WSB Poznań) z długoletnim doświadczeniem w zarządzaniu organizacjami pozarządowymi i projektami, m.in. finansowanymi ze środków EFS.

Katarzyna Mierzyńska – arteterapeutka, w trakcie studiów psychoterapeutycznych. Poza tym pedagog i redaktorka, związana z wydawnictwami podręczników. Od paru lat prowadzi zajęcia z Amazonkami ze Stowarzyszenia Warszawa-Targówek „Feniks”.

Kamila Jeżowska - Hulas - psycholożka i coach po studiach podyplomowych Coaching

profesjonalny (ALK). Posiada uprawnienia trenerskie. Posiada kilkuletnie doświadczenie w ewaluacji projektów EFS oraz międzynarodowych (współpraca z CASE).

Joanna Giedlarska – psycholog, pedagog i trener po UW i SWPS w Warszawie. Poza tym instruktorka fitness. Posiada wieloletnie doświadczenie w pracy z osobami dorosłymi i seniorami. Założycielka Akademii Energii.

Do realizacji projektu planuje się zbudowanie zespołu, złożonego z następujących stanowisk:

- koordynator działań – osoba z wyższym wykształceniem, posiadająca minimum roczne doświadczenie w koordynacji i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków publicznych.

- odpowiada merytorycznie i finansowo za realizację projektu
- odpowiada za koordynację działań rekrutacyjno - promocyjnych

- księgowa – osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do prowadzenia księgowości a także rozliczenia projektu.

- trenerzy i coachowie z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć dla kobiet, w tym trenerzy doświadczeniem w pracy z pacjentkami onkologicznymi, w szczególności po zabiegu mastektomii

- fotograf/ka i artystki tworzące body-impresje w ramach akcji fotograficznej

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania^{2,3)}

Oferent nie dysponuje zasobami rzeczowymi do wykorzystania przy realizacji zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja G10 została utworzona w 2007 r. przez 10 kobiet zatrudnionych przy realizacji projektów społecznych w agendzie ONZ, UNDP (United Nations Development Programme), czerpiąc z doświadczeń lokalnych i międzynarodowych. W 2008r. Fundacja zrealizowała w partnerstwie z Mazowieckim Centrum Szkoleń projekt POKL „Inkubator Wolontariatu”. W 2012 r. wznowiono realną działalność Fundacji. Fundacja współpracuje z gronem specjalistów zajmujących się zawodowo prowadzeniem szkoleń, warsztatów z tzw. kompetencji miękkich, zajęć związanych z wychowywaniem dzieci, jak i z innymi osobami, którym jest bliski dobrostan dzieci i poprawne funkcjonowanie rodziny.

Fundacja jest w trakcie podpisywania umowy realizacji projektu „Aktywni rodzice”, finansowanego przez Biuro Pomocy i Projektów Społecznych.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014.;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~/zalega(~~ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Katarzyna - Kłosa
Przewodnicząca

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data *Warszawa, 24.11.2014*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**MAZOWIECKIE CENTRUM
POLITYKI SPOŁECZNEJ**
Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾
ul. Nowogrodzka 231-07, 002 Warszawa
26.11.2014
NIP: 526-25-80-101
REGON: 016127152

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

