

MCRS. ON / 450-3 / 2015  
Ur. Spr. 35 / 2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI POŁECCZNEJ**

29.07.2015r

ul. Nowogrodzka 62A  
01-331 Warszawa

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Prowadzenie kampanii informacyjnej na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i  
przeciwdziałaniu ich dyskryminacji**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**TACY SAMI- kampania informacyjna na rzecz integracji osób niepełnosprawnych  
i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.10.2015** do **31.12.2015**

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO <sup>1)</sup>

PRZEZ

**Zarząd Województwa Mazowieckiego**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Caritas Diecezji Drohiczyńskiej**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**W.ZP-3621/80/94/IS Urząd Rady Ministrów Biuro do Spraw Wyznań**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **30.09.1994r.**

5) nr NIP: **544-13-05-837**

nr REGON: **050326429**

6) adres:

miejsowość: **Drohiczyn** ul.: **Kościelna 10**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: **Drohiczyn** powiat:<sup>8)</sup> **Siemiatycze**

województwo: **podlaskie**

kod pocztowy: **17-312** poczta: **Drohiczyn**

7) tel.: **85 655 77 47** faks: **85 655 77 47**

e-mail: **drohiczyn@caritas.pl** <http://www.drohiczyn.caritas.pl>

8) numer rachunku bankowego: **34 8092 0001 0031 0750 2000 0010**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Siemiatyczach o/ Drohiczyn**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Ks. dr Łukasz Gołębiewski - Dyrektor**

b) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Caritas Diecezji Drohiczyńskiej, 17-312 Drohiczyn ul. Kościelna 10  
tel. 85 655 77 47**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Jarosław Panufnik – tel. 506 648 551**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

Celem Caritas jest działalność charytatywna i humanitarna dla zrealizowania potrzeb duchowych i materialnych człowieka, wypływająca z ewangelicznego przekazania miłości i mająca na uwadze godność każdej osoby ludzkiej bez względu na jej wyznanie, światopogląd, narodowość, rasę i przekonania.

**Do zadań Caritas należy:**

- a. krzewienie i ożywanie miłości miłosiernej oraz systematyczna i metodyczna formacja charytatywna,
- b. analiza niekorzystnych zjawisk społecznych i zakresu ich występowania oraz wypracowanie i realizacja programów zmierzających do ich usuwania,
- c. prowadzenie działalności charytatywno-opiekuńczej, systematyzowanie jej form i podejmowanie działań na rzecz szerokiego zakresu potrzebujących a w szczególności: rodziny, dzieci, młodzieży, samotnych matek, osób niepełnosprawnych, chorych, seniorów, uzależnionych, bezdomnych, ofiar przemocy, więźniów, migrantów i uchodźców, ofiar klęsk żywiołowych, epidemii i zbrojnych konfliktów,
- d. pomoc społeczna,
- e. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- f. działalność na rzecz mniejszości narodowych,
- g. ochrona i promocja zdrowia,
- h. działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- i. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- j. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- k. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- l. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- m. działalność na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- n. działalność krajoznawcza i turystyka oraz organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- o. działalność na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- p. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- q. działalność na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- r. przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- s. upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji
- t. ratownictwo i ochrona ludności,
- u. pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- v. działania na rzecz integracji europejskiej w oparciu o wartości chrześcijańskie oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- w. promocja i organizacja wolontariatu,
- x. działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo podmioty prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego,

y. działania na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej, społecznej i leczniczej.

**b) działalność odpłatna pożytku publicznego:**

- sprzedaż wyrobów i usług wykonanych w ramach terapii zajęciowej przez uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Caritas Diecezji Drohiczyńskiej w Sokołowie Podlaskim i Bielsku Podlaskim zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warsztatów terapii zajęciowej z dnia 25 marca 2004 roku.
- wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

**nie dotyczy**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**nie dotyczy**

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przedmiotem niniejszego zadania ofertowego jest zorganizowanie i przeprowadzenie na terenie dwóch powiatów: sokołowskiego i węgrowskiego kampanii informacyjnej na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji oraz wykluczeniu.

Kampania informacyjna będzie składać się z dwóch etapów. W pierwszym etapie zostaną ogłoszone dwa konkursy:

- ***konkurs na hasło promujące integrację osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałanie ich dyskryminacji w różnych dziedzinach życia;***
- ***konkurs na prace plastyczne promujące integrację osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałanie ich dyskryminacji w różnych dziedzinach życia;***

Drugi etap projektu będzie polegał na wyłonieniu zwycięzców konkursu oraz wydrukowaniu kalendarzy: ściennego i biurkowego z hasłem projektu „TACY SAMI” oraz ze zdjęciami prac uczestników i zwycięskimi hasłami.

W drugim etapie realizacji zadania, aby zadbać o bezpieczeństwo osób niepełnosprawnych jesienno-zimową porą oraz rozszerzyć kampanię informacyjną na rzecz integracji osób niepełnosprawnych zostaną w ramach projektu wyprodukowane opaski odblaskowe z hasłami nadesłanymi do konkursu.

Bezpośrednio w kampanii udział wezmą dzieci i młodzież ze szkół podstawowych i gimnazjalnych.

Uczestnikami kampanii będą zarówno uczniowie:

- pełni sprawni
- i niepełni sprawni z różnego rodzaju niepełnosprawnościami.

Do udziału w projekcie zaangażowani zostaną wolontariusze ze Szkolnych Kół Caritas.

Informacje zawarte w kampanii na rzecz integracji osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałaniu ich dyskryminacji będą miały formę edukacyjną i zostaną skierowane do dzieci i młodzieży a także osób dorosłych.

Kalendarze oraz opaski odblaskowe zostaną przekazane do grup wolontariackich, firm, instytucji, szkół, placówek opiekuńczych, szpitali, instytucji publicznych oraz osób prywatnych. Poprzez nabycie kalendarza lub opaski z hasłami i zdjęciami promującymi integrację osób niepełnosprawnych beneficjenci zdobędą wiedzę na temat funkcjonowania osób niepełnosprawnych w życiu codziennym, zwrócą uwagę na bariery architektoniczne, które w znaczący sposób utrudniają osobom niepełnosprawnym poruszanie się, ale również przełamią bariery psychologiczne, które dość często są przyczyną izolacji osób niepełnosprawnych z życia społecznego.

Poprzez zamieszczenie informacji o kampanii „Tacy Sami” w mediach, prasie, radio, a także portalach informacyjnych oraz serwisach społecznościowych idea integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałanie dyskryminacji w różnych dziedzinach życia dotrze do szerokiej grupy odbiorców również poza województwo podlaskie.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Na terenie Diecezji Drohiczyńskiej w powiatach sokołowskim i węgrowskim jest duża grupa osób niepełnosprawnych, według danych statystycznych osoby niepełnosprawne stanowią około 15% mieszkańców Diecezji Drohiczyńskiej. Niepełnosprawność bardzo często jest powodem osamotnienia, wyizolowania i wyłączone z życia towarzyskiego, społecznego, zawodowego a nierzadko rodzinnego tychże osób.

Osoby pełnosprawne mają opory w nawiązywaniu normalnych choćby koleżeńskich relacji z osobami niepełnosprawnymi. Ciągłe spotkać można osoby twierdzące, że niepełnosprawni ruchowo nie muszą wychodzić z domów, a przystosowywanie chodników, i budynków do ich potrzeb jest zbędnym wydatkiem. Jeszcze większe trudności z integracją ze społeczeństwem od osób niepełnosprawnych ruchowo mają osoby niepełnosprawne intelektualnie ( np. z zespołem Downa). Bardzo często są one izolowane przez społeczeństwo.

Zdecydowanie inne poglądy mają młodzi wolontariusze zrzeszeni w Szkolnych Kołach Caritas, którzy chcą brać aktywny udział w uświadamianiu społeczności lokalnej, że wśród nas żyją i mieszkają także osoby niepełnosprawne i są one integralną częścią społeczeństwa.

Caritas Diecezji Drohiczyńskiej od kilku lat organizuje akcje, kampanie, imprezy i festyny integracyjne, aby uświadomić społeczności lokalnej jak bardzo ważną rzeczą jest integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym i społeczeństwem.

Osoba zintegrowana ze społeczeństwem będzie bardziej samodzielna, co za tym idzie będzie wymagać mniejszej opieki, łatwiej podejmie naukę i pracę a przez to stanie się wartościowym członkiem społeczeństwa.

Realizacja zadania przyczyni się do znacznego zmniejszenia dyskryminacji osób niepełnosprawnych w sferze integracji społecznej. Zmieni stosunek osób pełnosprawnych do szeroko pojętej niepełnosprawności. Zmniejszy bądź usunie bariery psychologiczne wobec osób niepełnosprawnych. Zwróci uwagę osobom odpowiedzialnym za budowę budynków użyteczności publicznej, ulic, chodników, na niwelowanie barier architektonicznych.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Osoby niepełnosprawne i pełnosprawne.

Osoby prywatne, przedstawiciele instytucji firm i samorządów z powiatów Sokółów Podlaski i Węgrów.

Wolontariusze Caritas Diecezji Drohiczyńskiej: dorośli, młodzież i dzieci.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

nie dotyczy

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Podejmowane działanie ma na celu:

- przełamywanie lęku przed nawiązywaniem kontaktu i udzielaniem pomocy osobom z niepełnosprawnością,
- aktywizacja i integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym,
- kreowanie wśród osób niepełnosprawnych aktywnych postaw, zachęcenie do wychodzenia z domu i włączanie się w życie społeczne,
- kreowanie wśród osób pełnosprawnych otwartych postaw na osoby niepełnosprawne,
- zachęcenie osób odpowiedzialnych likwidacji barier architektonicznych,
- usuwanie i przełamywanie barier mentalnych i psychologicznych wobec osób niepełnosprawnych,
- uświadomienie społeczności lokalnej faktu, że osoba niepełnosprawna jest pełnowartościowym członkiem społeczeństwa,
- kształtowanie pozytywnych wśród dzieci i młodzieży postaw wobec osób niepełnosprawnych poprzez udział w zadaniu,
- promowanie wolontariatu jako zdrowego, bezpiecznego i mądrego sposobu spędzania czasu.



## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

**Województwo mazowieckie,  
powiaty: sokołowski i węgrowski**

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W trakcie realizacji niniejszego zadania kampania informacyjna będzie skierowana do mieszkańców powiatów sokołowskiego i węgrowskiego.

Adresatami kampanii będą zarówno osoby niepełnosprawne jak i pełnosprawne.

Głównym działaniem będzie ogłoszenie dwóch konkursów:

- plastycznego promującego integrację osób niepełnosprawnych i przeciwdziałanie ich dyskryminacji,
- konkursu na hasło kampanii informacyjnej dotyczące integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

Do udziału w konkursie zostaną zaproszeni dzieci i młodzież ze szkół podstawowych i gimnazjalnych. Zaproszenie do udziału w konkursie zostanie skierowane zarówno do dzieci i młodzieży pełnosprawnej jak i niepełnosprawnej.

W połowie trwania projektu (druga połowa listopada, początek grudnia 2015) zostanie wyłonionych po trzy z najlepszych prac (prace plastyczne, hasło) gdzie zwycięzcy za pierwsze trzy miejsca z każdej kategorii otrzymają wartościowe nagrody.

Prace konkursowe zostaną wykorzystane do przygotowania dwóch typów kalendarzy: ściennego i biurkowego oraz opasek odblaskowych, które będą elementem promującym podjęte działania w przez cały 2016 rok.

W kalendarzach zostaną też umieszczone praktyczne wskazówki dotyczące savoir-vivre wobec osób niepełnosprawnych. Kalendarz trafi do szerokiego grona odbiorców.

Informacje o konkursie (jego celach) i regulamin konkursu dotrą do szkół i innych placówek oświatowych, w szczególności w prowadzenie kampanii zaangażowana będzie młodzież ze Szkolnych Kół Caritas. Młodzież ta często bierze udział w imprezach integracyjnych, osoby niepełnosprawne są częstymi gośćmi świetlicy środowiskowej. Informacje o zadaniu będą przekazywane za pośrednictwem prasy, radia, stron internetowych, portali społecznościowych.

Po zrealizowaniu zadania relacje z przeprowadzonych działań będą przekazane za pośrednictwem dostępnych środków przekazu jak radio, prasa, Internet.



## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2015 r. do 31.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie szczegółowego harmonogramu realizacji zadania.	01.10.2015 – 30.10.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Ogłoszenie dwóch konkursów „TACY SAMI” na prace plastyczne oraz hasło Kampanii Informacyjnej	01.10.2015 – 30.10.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Przekazanie informacji o dwóch konkursach „TACY SAMI” do lokalnych mediów: prasy, radia oraz portali internetowych.	01.10.2015 – 30.10.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Prowadzenie akcji informacyjnej w mediach (prasa, radio, Internet, portale społecznościowe).	01.10.2015 – 31.12.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Realizacja kampanii za pośrednictwem Szkolnych Kół Caritas i Parafialnych Zespołów Caritas.	01.11.2015 – 31.12.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Rozstrzygnięcie konkursów, druk kalendarzy i wyprodukowanie opasek odblaskowych z hasłami kampanii.	15.11.2015 – 15.12.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Podsumowanie działań, przygotowanie informacji podsumowujących do lokalnych mediów.	01.12.2015 – 31.12.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej
Podsumowanie przedsięwzięcia	01.12.2015 – 31.12.2015r.	Oferent - Caritas Diecezji Drohiczyńskiej

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Zakładane rezultaty realizacji zadania to:

- Przełamanie lęku przed nawiązywaniem kontaktu i udzieleniem pomocy osobom niepełnosprawnością,
- Aktywizacja i integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym,
- Wykreowanie wśród osób niepełnosprawnych aktywnych postaw, zachęcenie ich do aktywnego życia we społeczności lokalnej,
- Promocja konieczności likwidowania barier architektonicznych,
- Uwrażliwienie na potrzeby innych ludzi,
- Stworzenie płaszczyzny do rozmowy i działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- Zintegrowanie środowisk osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych,
- Wypromowanie wolontariatu jako zdrowego, bezpiecznego i mądrego sposobu spędzania czasu,
- Zapoznanie z nowymi formami spędzania czasu wolnego,
- Zniesienie poczucia izolacji, bezużyteczności, samotności.

Realizacja zadania wpłynie pozytywnie na bezpośrednich i pośrednich beneficjentów, także na uczniów biorących udział w realizacji zadania. Nastąpi integracja środowisk, co przyczyni się do podjęcia kolejnych działań na rzecz osób niepełnosprawnych. Rezultatem zadania będzie wykształcenie w społeczności lokalnej postaw tolerancyjnych, wrażliwych i gotowych do współpracy z osobami potrzebującymi pomocy i wsparcia.

**Zakładane policzalne rezultaty realizacji zadania to:**

- Przeprowadzenie jednej kampanii informacyjnej,
- skierowanie zadania do mieszkańców trzech powiatów,
- ogłoszenie i rozstrzygnięcie dwóch konkursów dotyczących integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji,
- promocja zadania poprzez radio, prasę, portale informacyjne, serwisy społecznościowe,
- opracowanie kalendarza ściennego i wydruk kalendarza ściennego w nakładzie 200 szt.
- opracowanie i wydruk kalendarza biurkowego w nakładzie 200 szt.
- opracowanie i wydruk opasek odblaskowych z hasłami nadesłanymi do konkursu w ilości 300 szt.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej <sup>19)</sup> :							
1.	Opracowanie graficzne i tekstowe kalendarzy oraz opasek odblaskowych	1	500,00	usługa	500,00	500,00	0,00	0,00
2.	Druk kalendarzy ściennych(które zostaną rozdysponowane na terenie 2 powiatów Diecezji Drohiczyńskiej)	200	20,00	usługa	4000,00	4000,00	0,00 zł	0,00
	Druk kalendarzy biurkowych(które zostaną rozdysponowane na terenie 2 powiatów Diecezji Drohiczyńskiej)	200	12,00	usługa	2400,00	2400,00	0,00	0,00
4.	Wyprodukowanie opaski odblaskowej z napisem: „Tacy sami” i hasłami nadesłanymi do konkursu.	300	2,27	usługa	681,00	681,00	0,00	0,00

5.	Nagrody w konkursie dla dzieci młodzieży wraz z opakowaniami i dyplomami: Nagroda za pierwsze miejsce, kategoria- praca plastyczna: 1 szt x 550,00 zł. Nagroda za drugie miejsce, kategoria-praca plastyczna: 1 szt. x 400,00 zł, Nagroda za trzecie miejsce, kategoria: praca plastyczna: 1 szt. x 300,00 zł	1	1250,00	konkurs	1250,00	1250,00	0,00	0,00
	Nagrody w konkursie dla dzieci młodzieży wraz z opakowaniami i dyplomami: Nagroda za pierwsze miejsce, kategoria - hasło: 1 szt x 350,00 zł. Nagroda za drugie miejsce, kategoria: hasło: 1 szt. x 250,00 zł, Nagroda za trzecie miejsce: kategoria-hasło 1 szt x 150,00 zł	1	750,00	konkurs	750,00	750,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej(nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
1.	Obsługa finansowo-księgową	1	419,00	miesiąc	419,00	419,00	0,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Caritas Diecezji Drohiczyńskiej (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
IV	Ogółem:				10000,00	10000,00	0,00	0,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10000,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,0zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000,00 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

*W realizację zadania zaangażowanych będzie kilkudziesięciu wolontariuszy. Będą to nauczyciele, opiekunowie Szkolnych Kół Caritas, Parafialne Zespoły Caritas, osoby zaangażowane w działalność społeczną na rzecz osób niepełnosprawnych.*

*W tekstowe i graficzne opracowanie plakatów zaangażowane będą osoby niepełnosprawne zaprzyjaźnione z Caritas Diecezji Drohiczyńskiej, biorące udział w podobnych akcjach na rzecz osób niepełnosprawnych.*

*W realizacji zadania udział wezmą pracownicy Caritas Diecezji Drohiczyńskiej i członkowie Parafialnych Zespołów Caritas.*

*Rozliczaniem zadania zajmą się osoby z dużym doświadczeniem w realizacji i rozliczaniu projektów.*

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

*Zadanie będzie realizowane przy wykorzystaniu pomieszczeń będących przez cały rok w dyspozycji Caritas, co nie będzie generowało dodatkowych kosztów.*

*Do realizacji zadania będzie też wykorzystywany posiadany sprzęt:*

- biuro z pełnym wyposażeniem, w tym komputer z dostępem do Internetu
- strona internetowa [www.drohiczyn.caritas.pl](http://www.drohiczyn.caritas.pl).

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

*Caritas Diecezji Drohiczyńskiej prowadzi od 2004 roku systematyczne i ciągłe działania na rzecz osób potrzebujących pomocy, w tym również we współpracy z wolontariuszami (41 uczniowskich Szkolnych Kół Caritas, 73 Parafialne Zespoły Caritas z ponad 1000 wolontariuszy, wolontariat pracowniczy), organizacjami i z administracją publiczną. W ciągu ostatnich lat Caritas Diecezji Drohiczyńskiej zrealizowała lub realizuje następujące zadania:*

1. Od 1 lutego 2010r. prowadzi Diecezjalny Ośrodek Wsparcia dla Osób Niepełnosprawnych w Sokołowie Podlaskim utworzony w ramach programu PFRON „Partner III”. Od 2011 r. do 31 marca 2014 r. Ośrodek ten kontynuował swoją działalność w ramach zadania zleconego nr 7 PFRON. Następnie od 01.04.2014r. -31.12.2014 Diecezjalny Ośrodek Wsparcia dla Osób Niepełnosprawnych funkcjonował w ramach zadania zleconego nr XIII. Od 01.01.2015r. – 31.12.2015r. Ośrodek swoją działalność prowadzi w ramach zadania zleconego nr XV przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. W latach 2011 – 2014 Caritas zrealizowała projekty w ramach zadania publicznego wspieranego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pn. „Wsparcie dzieci niepełnosprawnych z powiatu sokołowskiego i węgrowskiego województwa mazowieckiego poprzez edukowanie ich rodziców i opiekunów”.
3. W latach 2010-2011 zrealizowany został projekt szkoleniowy dla 50 osób niepełnosprawnych pt. „Nie święci garnki lepią”, dofinansowany ze środków EFS.
4. W 2009 roku zrealizowane zostały szkolenia i warsztaty dla 150 osób w ramach pilotażowego programu pn. „Wsparcie osób niepełnosprawnych ruchowo na rynku pracy” we współpracy z Caritas Polska ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. W latach 2006 – 2008 zrealizowano szkolenia i warsztaty dla 250 osób niepełnosprawnych w ramach Programu pn. „Indywidualne ścieżki kariery zawodowej dla osób niepełnosprawnych” we współpracy z Caritas Polska i PFRON, dofinansowane ze środków EFS.
6. W roku 2008 utworzono Warsztat Terapii Zająciowej w Sokołowie Podlaskim dla 30 osób niepełnosprawnych, który od tego roku prowadzi ciągłą działalność i jest dofinansowywany ze środków PFRON (zgodnie z algorytmem w wysokości 90% całkowitych kosztów) i samorządu powiatu sokołowskiego (10% kosztów).
7. W 2010 utworzony został Warsztat Terapii Zająciowej w Bielsku Podlaskim dla 35 osób niepełnosprawnych, który od tego roku prowadzi ciągłą działalność i jest dofinansowywany ze środków PFRON i samorządu powiatu bielskiego (zgodnie z algorytmem w wysokości 90% całkowitych kosztów) i samorządu powiatu bielskiego (10% kosztów).
8. Od 2012 roku Caritas realizuje projekt „Razem do pracy” dla 50 uczestników w ramach PO KL dofinansowany ze środków EFS.
9. W latach 2011-2012 realizacja projektu „Tacy Sami” – kampania informacyjna na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji współfinansowana przez Województwo Mazowieckie ze środków PFRON.
10. Lipiec 2012 rok, realizacja projektu „Poezja ubogacza człowieka, łączy pokolenia – popularyzacja i promocja twórczości podlaskich poetów”, współfinansowany przez Samorząd Województwa Podlaskiego.
11. W latach 2012-2014 realizacja projektu „Znow Aktywni” – aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, współfinansowany ze środków EFS w ramach PO Kapitał Ludzki.
12. W latach 2014-2015 realizacja projektu „Szkolenie, staż i pracę masz” – aktywizacja zawodowa osób 50+.

Wszystkie dotacje pozyskane przez Caritas Diecezji Drohiczyńskiej SA prawidłowo wykorzystywane i terminowo rozliczane.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**nie dotyczy**



Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**CARITAS**  
DIECEZJA DROHICZYŃSKIEJ  
17-312 Drohiczyn, ul. Kościelna 10  
tel./fax 085 655 77 47  
NIP 544-13-05-837 REGON 050326429

**DYREKTOR**  
~~CARITAS DIECEZJI DROHICZYŃSKIEJ~~  
*Ks. dr Łukasz Gołębiowski*  
**Ks. dr Łukasz Gołębiowski**

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 27.07.2015r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

29.07.2015r.

**MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI SPOŁECZNEJ**  
ul. Nowogrodzka 62A  
00-002 Warszawa  
NIP 526-23-80-101

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 
- 1) Niepotrzebne skreślić.
  - 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  - 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
  - 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
  - 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
  - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
  - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
  - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
  - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
  - 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
  - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
  - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
  - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
  - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
  - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
  - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
  - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
  - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
  - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
  - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
  - 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
  - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
  - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
  - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.