

MCP5. ON / 450-3/2015

Nr Spr. 56/2015

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

30.07.2015r.

NIP: 526-23-80-101

REGON: 14122452

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

## OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Organizowanie regionalnych imprez kulturalnych, sportowych,  
turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających  
ich aktywność w tych dziedzinach**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**REGIONALNY PRZEGLĄD TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ OSÓB  
NIEPEŁNOSPRAWNYCH LIPSKO 2015**

**„Życie to jest teatr”**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.09.2015r. do 30.11.2015r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>3)</sup>

PRZEZ

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Tadeusz Kosiński tel. 605 245 692

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. wyrównywanie szans edukacyjnych i rozwoju dzieci i młodzieży, niezależnie od indywidualnych różnic wynikających m.in. z niepełnosprawności, z trudnościami w uczeniu się, miejsca zamieszkania, środowiska, itp.;
2. pomoc dzieciom i młodzieży o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz ich rodzicom;
3. integracja osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną i pełne ich uczestnictwo w życiu społecznym;
4. promocja idei klas i szkół integracyjnych oraz nauczania stawiającego dziecko w centrum zainteresowania;
5. bezpieczeństwo dzieci i młodzieży oraz zapobieganie zjawiskom patologii społecznej;
6. budowanie wzajemnych więzi międzyludzkich oraz rozwój świadomości i postaw obywatelskich;
7. współpraca z organizacjami instytucjami działającymi w kraju i za granicą na gruncie zasad i wartości kultury europejskiej;
8. wyrównywanie szans w zdobywaniu zatrudnienia i podejmowaniu działalności gospodarczej;
9. popieranie inicjatyw w zakresie kultury, sportu, turystyki, ochrony środowiska i gospodarki.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Stowarzyszenie Dobro Dziecka nie prowadzi odpłatnej działalności statutowej.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie Dobro Dziecka nie prowadzi odpłatnej działalności statutowej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Regionalny Przegląd Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych będzie imprezą promującą kulturę i sztukę wśród społeczności osób niepełnosprawnych z terenu województwa mazowieckiego. Przewiduje się zorganizowanie z dużym rozmachem przeglądu sztuki artystycznej (teatr, muzyka, taniec, konkurs plastyczny, recytacja) o zasięgu wojewódzkim, prezentowanej głównie przez osoby niepełnosprawne. Impreza zaplanowana jest jako impreza całodniowa, dwuetapowa. Etap pierwszy to konkurs plastyczny ogłoszony we wrześniu a rozstrzygnięty w październiku podczas Przeglądu. Etap drugi to realizowany na scenie Lipskiego Centrum Kultury przegląd form artystycznych w poszczególnych kategoriach tematycznych i wiekowych, ocena przez jury oraz wręczenie nagród i dyplomów. Zakończeniem przeglądu będzie impreza integracyjna z występem zespołu estradowego.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Poprzez przegląd chcemy promować kulturę i sztukę w naszym regionie, wśród osób niepełnosprawnych. Przełamać stereotypy dotyczące niepełnosprawności. Chcemy pokazać mieszkańcom tak małego środowiska, jakim jest sześciotysięczne miasteczko Lipsko, że osoby niepełnosprawne mają indywidualne talenty, zamiłowania i pasje, które pragną realizować. Organizacja Przeglądu ma pokazać ogromną wartość i determinację osób niepełnosprawnych w pokonywaniu barier nie tylko architektonicznych, ale i społecznych. Kolejną potrzebą jest zintegrowanie instytucji i organizacji pozarządowych wokół jednego przedsięwzięcia. Pokazanie ludziom, że warto działać RAZEM.

Ponadto rok 2015 jest Rokiem Teatru Publicznego i tym działaniem również chcemy włączyć się w te obchody, dołożyć swoją cegiełkę.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W zadaniu weźmie udział ok 250 uczestników-200 osób niepełnosprawnych z województwa mazowieckiego i ok. 50 osób zdrowych. Do udziału w przedsięwzięciu zaprosimy: SOSW w Hucie, DPS w Lipsku, SOSW w Radomiu, Stowarzyszenie "Arka" w Radomiu, DPS „Słoneczko” w Łaziskach, SOSW w Jurkach, Stowarzyszenie Pomocna Dłoń im. św. Brata Alberta, Towarzystwo Przyjaciół Dzieci, PZPDiR w Siennie, PCPR w Lipsku oraz zaprzyjaźnione Stowarzyszenie KUŹNIA Stowarzyszenie „Otwórzmy Świat” działające w również w naszym regionie i in.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Jako stowarzyszenie działające „non for profit” nie posiadamy środków finansowych w pełni zabezpieczających realizację tak dużego przedsięwzięcia. Stowarzyszenie uzyskało zapewnienie od osób prawnych i instytucji, iż wniosą wkład finansowy do realizacji projektu m.in. na wydruk i przygotowanie dyplomów, czy plakatów. Posiadamy własne zasoby materialne i kadrowe pomocne przy realizacji zadania.

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereenci<sup>4)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie otrzymał

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- \*Integrowanie środowiska osób niepełnosprawnych i zdrowych poprzez udział we wspólnej zabawie, rywalizacji w różnych konkurencjach artystycznych
- \*Przełamywanie barier w stosunku do osób niepełnosprawnych.
- \*Dbanie o podnoszenie poziomu programów artystycznych, szukanie nowych, oryginalnych pomysłów i rozwiązań.
- \*Rozbudzenie zamiłowania do zorganizowanej zabawy, śpiewu, ruchu i recytacji.
- \*Kształtowanie postaw prospołecznych przez umiejętność nawiązania poprawnych kontaktów z rówieśnikami z innych placówek i szkół masowych.
- \*Nabywanie umiejętności współlistnienia grupie rówieśniczej.
- \*Przygotowanie do pełnienia odpowiednich ról społecznych poprzez naśladownictwo w zabawie.

- \*Kształtowanie odpowiednich cech charakteru takich jak: koleżeństwo, uczynność, wytrwałość, odpowiedzialność.
- \*Zwiększanie wiedzy w społecznościach lokalnych na temat problemów z jakimi borykają się osoby niepełnosprawne.
- \*Impreza cykliczna wpisująca się w kalendarz imprez województwa mazowieckiego.
- \*Wspieranie rodzin z dzieckiem i osobą dorosłą niepełnosprawną.
- \*Kształtowanie świadomości społeczeństwa na temat idei integracji, potrzeb, możliwości, wkładu w życie społeczne, kulturalne.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Lipskie Centrum Kultury, gdzie będą odbywać się prezentacje artystyczne poszczególnych grup.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Przeгляд Twórczości Artystycznej Niepełnosprawnych jest imprezą cykliczną, trwa od 2003 roku. Jako organizatorzy mamy już doświadczenie w jej organizacji. Impreza od początku cieszyła się dużym powodzeniem, z roku na rok coraz większym. Cieszy nas fakt, że poziom prezentacji jest coraz wyższy. Do tej pory rok rocznie brało w niej udział ok.150 osób z terenu powiatu lipskiego. Po raz pierwszy chcemy zorganizować tą imprezę jako imprezę o zasięgu wojewódzkim.

We wrześniu 2015 roku nastąpi ogłoszenie konkursu plastycznego i przeglądu z inscenizacji, wiersza i piosenki na stronach internetowych: Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, Starostwa Powiatowego w Lipsku, Lipskiego Centrum Kultury, Ośrodka Szkolno –Wychowawczego w Hucie, w rozgłośni „Twoje Radio Lipsko” oraz na plakatach. Dodatkową formą reklamy będą okolicznościowe znaczki/butony. Następnie opracowane będą regulaminy poszczególnych konkursów oraz karty ogłoszeniowe. Nabór uczestników będzie się odbywał według kryteriów: kl. I-III Szkoła Podstawowa, kl. IV-VI Szkoła Podstawowa., Gimnazjum, Szkoły Ponadgimnazjalne i dorośli. W pracę przy projekcie zaangażowanych będzie 30 wolontariuszy i 6 instruktorów.

Przeгляд przebiega w dwu etapach. Pierwszy etap to konkurs plastyczny na temat „Życie to jest teatr”. Konkurs ogłoszony będzie we wrześniu 2015 roku w Lipskim Centrum Kultury, a rozstrzygnięcie nastąpi w październiku 2015 roku. Podsumowaniem pierwszego etapu jest wręczenie nagród i wyróżnień w 6 kategoriach oraz wystawa prac plastycznych w Lipskim Centrum Kultury przez okres 2 tygodni.

Drugi, główny etap, to część przeglądowa, podczas której poszczególne grupy prezentują się w następujących dziedzinach: inscenizacja, wiersz, piosenka. Przeгляд odbędzie się ok.20 października 2015 roku. Lipskie Centrum Kultury przygotuje scenografię na tą imprezę oraz użycza zaplecza i obsługi sprzętu nagłaśniającego. Konkurencje oceni Jury składające się z 5 osób. Laureaci otrzymają nagrody, dyplomy w poszczególnych kategoriach, a ich opiekunowie, wolontariusze, instruktorzy i zaproszeni goście podziękowania. Na zakończenie przeglądu odbędzie się występ zespołu estradowego. Wszyscy uczestnicy konkursów, opiekunowie, zaproszeni goście, wolontariusze, a także organizatorzy otrzymają poczęstunek. Uczestnicy będą mieli zapewnione wyżywienie, napoje, owoce oraz słodczyce przez cały czas trwania imprezy. Zapewnienie uczestnikom całodziennego wyżywienia jest ważne, gdyż impreza ma zasięg wojewódzki, a więc osoby niepełnosprawne będą przyjeżdżać z bardzo odległych miejscowości.

Ewaluacja projektu odbędzie się w listopadzie 2015 roku poprzez prezentację multimedialną w LCK oraz SOSW w Hucie, napisanie artykułu do kwartalnika „Życie Powiśla”, umieszczenie informacji z realizacji projektu na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Lipsko,



Lipskiego Centrum Kultury, Ośrodka Szkolno–Wychowawczego w Hucie oraz relacje z przebiegu Przeglądu w stacji radiowej „Twoje Radio Lipsko”. W ramach projektu zostanie zakupiony ekran na potrzeby SOSW w Hucie, który oprócz przedstawienia prezentacji multimedialnej w ramach ewaluacji, będzie na co dzień używany przez wychowanków Ośrodka oraz będzie potrzebny w ramach in., późniejszych projektów. Na listopad 2015 roku również zaplanowane jest przygotowanie sprawozdania opisowego i rozliczenia finansowego projektu.

### 9. Hmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 7 września 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.Ogłoszenie o naborze prac na konkurs plastyczny pod hasłem: Życie to jest teatr. -ogłoszenie na stronach internetowych UMiG Lipsko, SOSW w Hucie, LCK.	Wrzesień 2015 r.	*UMiG Lipsko, LCK,SOSW w Hucie
2.Ogłoszenie o naborze do Regionalnego Przeglądu twórczości Artystycznej Lipsko 2015 przeprowadzonego w formie prezentacji: inscenizacji, wiersza i piosenki. – ogłoszenie na stronie internetowej UMiG Lipsko, LCK i OSW w Hucie; – ogłoszenie na stronie internetowej UMiG Lipsko, LCK i OSW w Hucie – ogłoszenie w Radio Lipsko 2 razy dziennie przez 5 dni. – ogłoszenie w formie plakatu. – zaproszenia dla gości - wykonanie zaproszeń.	Wrzesień 2015 r.	*UMiG Lipsko, LCK, SOSW w Hucie, Twoje Radio Lipsko
3.Opracowanie regulaminów konkursów: konkurs plastyczny, konkurs prezentacji wiersza, inscenizacji i piosenki oraz kart zgłoszeniowych.	Wrzesień 2015 r.	*UMiG Lipsko, LCK, SOSW w Hucie, Twoje Radio Lipsko

<p>4.Nabór uczestników w/g kryteriów: Szkoła Podstawowa Gimnazjum Szkoły Ponadgimnazjalne. Dorośli. Liczba uczestników:-200 osób niepełnosprawnych - Nabór wolontariuszy – 50 osób. - Nabór instruktorów – 6 osób.</p>	<p>Wrzesień/Październik 2015r</p>	<p>*UMiG Lipsko, LCK, SOSW w Hucie Twoje Radio Lipsko</p>
<p>5.Rozstrzygnięcie konkursu plastycznego</p>	<p>Październik 2015 r.</p>	<p>*LCK,SOSW w Hucie, Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>
<p>6.Zakup nagród na konkurs plastyczny -I,II i III miejsce x4 kategorie wiekowe.3 wyróżnienia x 4 kategorie wiekowe.</p>	<p>Październik 2015 r.</p>	<p>*LCK,SOSW w Hucie, Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>
<p>7.Zakup nagród dla uczestników przeglądu: 3 kategorie artyst.x I,II i III miejsce x 4 kategorie wiekowe, 3 x 3 wyróżnienia w 4 kategoriach wiekowych.</p>	<p>Październik 2015 r.</p>	<p>*LCK,SOSW w Hucie, Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>
<p>8.Zaprojektowanie,wykonanie dyplomów i podziękowań dla gości, wolontariatu i instruktorów.</p>	<p>Październik 2015 r.</p>	<p>*LCK ,SOSW w Hucie, Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>
<p>9.Wynajęcie Sali widowiskowej wraz z zapleczem, obsługą, nagłośnieniem</p>	<p>20 Października 2015 r.</p>	<p>*LCK</p>
<p>10.Wystawa prac plastycznych w Lipskim Centrum Kultury</p>	<p>Październik/Listopad 2015 r.</p>	<p>* LCK</p>
<p>11.Zakup cateringu dla uczestników (250 osób x 11zł)</p>	<p>Październik 2015 r.</p>	<p>*Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>
<p>12.Wynajęcie zespołu estradowego (umowa zlecenie)</p>	<p>20 Października 2015 r.</p>	<p>*Stowarzyszenie Dobro Dziecka</p>



13.Przeprowadzenie przeglądu	20 Października 2015r.	*LCK, Stowarzyszenie Dobro Dziecka, SOSW w Hucie, Twoje Radio Lipsko
14.Wynagrodzenie dla Jury (5os x 100 zł umowa zlecenie)	20 Października 2015 r.	*Stowarzyszenie Dobro Dziecka
15.Przygotowanie prezentacji ewaluacyjnej (umowa zlecenie)	Październik/Listopad 2015 r.	* SOSW w Hucie
16.Zakup zestawu audiowizualnego.	Październik 2015r.	*Stowarzyszenie Dobro Dziecka
17.Ewaluacja, sprawozdanie i rozliczenie -prezentacja multimedialna na stronach internetowych UMiG Lipsko, SOSW w Hucie, LCK -relacje radiowe w Twoim Radio Lipsko -artykuł w Życiu Powiśla -sprawozdanie opisowe z realizacji projektu -rozliczenie finansowe projektu (umowa zlecenie).	Listopad 2015 r.	* SOSW w Hucie, Stowarzyszenie Dobro Dziecka,Twoje Radio Lipsko, LCK, UMiG Lipsko

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatami przeglądu będą: wystawa prac plastycznych, prezentacja multimedialna, artykuł w „Życiu Powiśla”, relacje radiowe w rozgłośni „Twoje Radio Lipsko”, prezentacje na stronach internetowych: Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, Lipskiego Centrum Kultury, Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Hucie, listy nagrodzonych i wyróżnionych osób, protokoły pokonkursowe.

Rezultatem tzw. „miękkim” naszej imprezy będzie wzrost aktywnego udziału osób niepełnosprawnych w imprezach kulturalnych i życiu publicznym, dobra zabawa zarówno osób niepełnosprawnych, jak zdrowych, radość, uśmiech, miłe spędzenie czasu w sposób twórczy i zarazem edukacyjny, poszerzenie wiedzy na temat teatru, poznanie wiele osób niepełnosprawnych z terenu powiatu lipskiego i ościennych, oswojenie ze sceną i widowiskiem, przełamanie wewnętrznych barier i oporów przed wystąpieniami publicznymi, zwiększenie wiedzy w społeczności lokalnej na temat możliwości osób niepełnosprawnych, ale też problemów, z jakimi się borykają, na co dzień. Planuje się uhonorowanie wszystkich uczestników tak, aby wszyscy byli wygrani, co wzmocni pozytywnie występujących na scenie, da im poczucie, że to co robią jest ważne i potrzebne.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	---	--

I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Ofereanta(nazwa Ofereanta) <sup>19)</sup> :							
	1)-materiały biurowe	1	400	Zestaw	400	400	0	0
	2)dział.6 -zakup nagród na konkurs plastyczny	1	Wg potrzeb	Zestaw	800	800	0	0
	3)dział.7. -zakup nagród dla uczestników przełądu	1	Wg potrzeb	Zestaw	3 000	3 000	0	0
	4)dział.8 zaprojektowanie, wydrukowanie dyplomów i podziękowań	1	Wg potrzeb	Zestaw	300	0	0	300
	5) dział.9 -wynajęcie Sali widowiskowej z zapleczem, obsługą, nagłośnieniem	1	2 000	szt.	2 000	0	1 500	500
	6)dział.10 -wynajęcie Sali wystawowej (14dni)	14	20	Dzień	280	0	280	0
	7)dział.11 -zakup cateringu	250	14	Os	3 500	2 750	0	750
	8)dział.12 -wynajęcie zespołu estradowego (umowa zlecenie)	1	1 000	Szt.	1 000	1 000	0	0
	9)dział.14 -wynagrodzenie Jury(5 osóbx100zł)	5	100	Os.	500	500	0	0
	10)dział.15 -przygotowanie prezentacji ewaluacyjnej	1	200	Szt.	200	0	0	200
	11)dział .16 -zakup zestawu audiowizualnego do przedstawienia prezentacji	1	1300	Szt.	1300	1300	0	0

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego. w tym koszty administracyjne po stronie Oferenta ( <i>nazwa Oferenta</i> ) <sup>19)</sup> : 1) dział.17 – rozliczenie finansowe projektu (umowa zlecenie) 2) .....	4	30	Godz.	120	120	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... ( <i>nazwa Oferenta</i> ) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
IV	Ogółem:				13 400	9 870	1 780	1 750

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9 870 zł	73,67%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	1 780 zł	13,28 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 750 zł	13,05 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13 400 zł	100%

STOWARZYSZENIE  
"Dobro Dziecka"  
27-300 Lipsko, ul. Zwoleńska 10  
REG. 672731128: NIP 811-16-50-573

*Tomasz Kowalczyk*

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Do realizacji zadania zaproszono liczne grono wolontariuszy, którzy nieodpłatnie włączą się do projektu. Od władz gminnych i powiatowych oraz prywatnych przedsiębiorców otrzymaliśmy zapewnienie, iż wesprą nas w formie rzeczowej tj. nieodpłatne użyczenie lokalu, przygotowanie we własnym zakresie i obsługa gastronomiczna imprezy (płacimy tylko za produkty), użyczenie sprzętu i zapewnienie zaplecza technicznego przedsięwzięcia.

Planuje się uhonorowanie wszystkich uczestników tak, aby wszyscy byli wygrani, co wzmocni pozytywnie występujących na scenie, da im poczucie, że to co robią jest ważne i potrzebne, dlatego też w pozycji 2,3 i 4 nie określono dokładnie ilości szt. zakupionych nagród; będą one zakupione po przeprowadzeniu rekrutacji.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Przy realizacji zadania będą zaangażowani doświadczeni pedagodzy z długoletnim stażem pracy z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną, pracownicy LCK, młodzież z ZSP w Lipsku oraz organizacji ZHP i „Strzelec”. Fachowa kadra medyczna i pielęgniarska. Wszyscy opiekunowie zadania mają bogate doświadczenie związane z organizacją imprez różnego typu. Zaangażowani w realizację zadań (w sumie ok.50 osób) będą pracowali nieodpłatnie w ramach pracy wolontariackiej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Stowarzyszenie uzyskało deklarację instytucji, że użyczą nieodpłatnie pomieszczenia w Lipskim Centrum Kultury, Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Hucie, środków transportu dla osób mających problemy z poruszaniem się. Instytucje te zapewniły, iż udostępnią sprzęt nagłaśniający potrzebny do przeprowadzenia imprezy, zabezpieczenie techniczne, wykonają okolicznościową scenografię. Realizatorzy uzyskali deklarację pomocy w promocji projektu w mediach :Twoje Radio Lipsko, Życie Powiśla, Echo Dnia, strony internetowe gminy, oraz w częściowego dofinansowania wyżywienia przez lipskich przedsiębiorców.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie działa nieprzerwanie od 2002r. Tylko w ciągu ostatnich 10 lat było współorganizatorem m.in. działań:

- 1.X Przegląd Twórczości Dziecięcej Lipsko 2006, który odbył się 3i 4 czerwca 2006 roku w Lipskim Centrum Kultury z funduszy i przy współpracy UM;
- 2.V Integracyjny rajd pieszy i rowerowy pod hasłem: "Z Pyzą bezpiecznie na szlaku"-wspierany przez PFRON i UMiG w Lipsku;
- 3.VI Integracyjny rajd pieszy i rowerowy pod hasłem: "Z Kawalerami Orderu Uśmiechu Wesoło na Szlaku"-dofinansowany przez Urząd Marszałkowski, przy udziale UMiG w Lipsku, ZHP i PCPR w Lipsku;
- 4.W latach 2004-2007 organizowaliśmy Integracyjny Przegląd Twórczości Artystycznej Osób Niepełnosprawnych o zasięgu powiatowym wspierany przez PFRON, UMiG Lipsko, Urząd Marszałkowski;
5. Zdobyte środki na pomoce edukacyjne do klasy integracyjnej z Fundacji Wspomagania Wsi w 2000 roku,
6. Zorganizowanie konkursu o zasięgu powiatowym „ Ścieżki rowerowe naszego powiatu” w 06.2002 roku, otrzymaliśmy dotację z FWW.
7. Realizacja projektu: „Księga lokalnej tożsamości zaprasza... dopisz jej kartę” w 2004 roku ze środków PAFW zorganizowanego w ramach Programu „Działaj Lokalnie IV”
8. Projekt „Tam, gdzie szumią wierzby..” w 2005/2006 roku, konkurs dotacyjny Funduszu Partnerstwa w ramach Programu Szlak Bursztynowy Greenways.
9. Opracowanie i realizacja programów profilaktycznych ze środków U M i G w Lipsku od 2002 roku, w ramach których zostały zdobyte środki na dofinansowanie zajęć profilaktycznych podczas „ Zielonej Szkoły” w Rabce w 2002 roku, wycieczki do Warszawy dla dzieci z klas czwartych w 2007 roku oraz imprez organizowanych przez Stowarzyszenie: Rajdów pieszych i rowerowych z Pyzą bezpiecznie na szlaku w Hucie, Przeglądów twórczości Artystycznej Niepełnosprawnych od 2003 roku do 2007 roku włącznie.



10. Pożyteczne ferie 2006" zorganizowany w dniach od 16 do 26 stycznia 2006 roku w PSP w Lipsku z funduszy Fundacji Wspomagania Wsi.

11. XII Festiwal Folkloru i Twórczości Nieprofesjonalnej „Powiśle” 2006, który odbył się 21 maja 2006 roku z funduszy UM.

4. Informacja, czy oferent/ofereenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się korzystania z podwykonawców.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

## STOWARZYSZENIE

"Dobro Dziecka"

27-300 Lipsko, ul. Zwolenńska. 10.....  
REG.672731128; NIP 811-16-50-573



(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/ofereentów<sup>1)</sup>)

Data... 27.07.2015 .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

**MAZOWIECKIE CENTRUM  
POLITYKI SPOŁECZNEJ**

ul. Nowogrodzka 62A, 02-002 Warszawa

NIP: 526-23-90-101

REGON: 016122452

30.07.2015 r.

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia

..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

STOWARZYSZENIE  
"Dobro Dziecka"  
27-300 Lipsko, ul. Zwolenńska 10  
REG. 672731128; NIP 811-16-50-573

*Jerzy Kowalski*