

WZÓR



**Umowa nr .....**  
**o dofinansowanie Projektu.....<sup>1)</sup>**  
**w ramach**  
**Priorytetu 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w**  
**regionach**  
**Działania 2.5 – Promocja Przedsiębiorczości**

zawarta w ..... w dniu ..... r.

pomiędzy:

....., zwaną dalej „Instytucją Wdrażającą”<sup>2)</sup>,

reprezentowaną przez<sup>3)</sup>:

....., na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa nr .....  
z dnia..... r.,

a

.....<sup>4)</sup>, zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez<sup>3)</sup>:

....., na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa nr .....  
z dnia..... r.

<sup>1)</sup> Należy wpisać nazwę i numer projektu.

<sup>2)</sup> W przypadku powierzenia realizacji działania podmiotowi trzeciemu, umowa niniejsza jest zawierana przez ten podmiot w imieniu Instytucji Wdrażającej.

<sup>3)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4)</sup> Należy wpisać nazwę Beneficjenta, adres, Regon, NIP (w zależności od statusu prawnego Beneficjenta).

**Działając na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz.U. Nr 116, poz. 1206, z późn. zm.) Strony postanawiają, co następuje:**

## § 1

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego 2004-2006, przyjęty rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004–2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1745);
- 2) Uzupełnieniu Programu – należy przez to rozumieć Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006, przyjęte rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004–2006 (Dz. U. Nr 200, poz. 2051, z późn. zm.);
- 3) Priorytecie – należy przez to rozumieć Priorytet 2 – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach;
- 4) Działaniu – należy przez to rozumieć Działanie 2.5 – Promocja przedsiębiorczości;
- 5) Funduszu – należy przez to rozumieć Europejski Fundusz Społeczny;
- 6) Instytucji Zarządzającej – należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
- 7) Instytucji Pośredniczącej – należy przez to rozumieć Wojewodę, do którego Instytucja Zarządzająca delegowała część funkcji, na podstawie Porozumienia w sprawie podziału kompetencji w procesie wdrażania ZPORR z dnia .....
- 8) Beneficjencie Ostatecznym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne, niezarejestrowane jako bezrobotne, zamierzające założyć działalność gospodarczą po dniu 1 stycznia 2004 r., oraz osoby fizyczne, które założyły działalność gospodarczą w trakcie korzystania ze wsparcia doradczo-szkoleniowego w ramach Działania;
- 9) rachunku bankowym Beneficjenta<sup>5)</sup> – należy przez to rozumieć wyodrębniony rachunek bankowy nr ....., nazwa..... prowadzony w banku .....
- 10) rachunku bankowym Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> – należy przez to rozumieć wyodrębniony rachunek nr ....., prowadzony w banku ....., na który przekazywane są środki Funduszu;
- 11) wydatkach kwalifikowalnych – należy przez to rozumieć wydatki uznane za kwalifikowalne, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 448/2004 z dnia 10 marca 2004 r. zmieniającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1685/2000 ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1260/1999 w sprawie kwalifikowania wydatków związanych z projektami współfinansowanymi z funduszy strukturalnych i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1145/2003 (Dz. Urz. WE L 072 z 11.03.2004), zwanym dalej „rozporządzeniem nr 448/2004/WE”, oraz zgodnie z Uzupełnieniem Programu.

## § 2

1. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> przyznaje Beneficjentowi na realizację Projektu, szczegółowo określonego we „wniosku o dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizacji projektu w ramach Priorytetu 2 - Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006”, załączonym do niniejszej umowy, dofinansowanie w formie dotacji w kwocie nie większej niż:

..... PLN (słownie: ..... złotych), w tym:

- 1) na świadczenie usług doradczych i szkoleniowych wspierających zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej w kwocie nie większej niż:..... PLN (słownie: ..... złotych);
- 2) na wsparcie pomostowe w kwocie nie większej niż: ..... PLN (słownie: ..... złotych);
- 3) na jednorazowe dotacje inwestycyjne na rozwój działalności w kwocie nie większej niż: ..... PLN (słownie: ..... złotych).

<sup>5)</sup> W przypadku gdy konieczne jest wpisanie więcej niż jednego numeru rachunku, należy dopisać „oraz rachunek bankowy nr ....., nazwa....., prowadzony w banku.....”

<sup>6)</sup> Należy przez to rozumieć Instytucję Wdrażającą lub podmiot trzeci, któremu Instytucja Wdrażająca zleciła realizację działania.

2. Całkowita wartość Projektu wynosi: ..... PLN (słownie ..... złotych).
3. Całkowite wydatki kwalifikowalne w ramach Projektu wynoszą:  
..... PLN (słownie: .....złotych).
4. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania na realizację Projektu wkładu własnego w wysokości :  
..... PLN (słownie: ..... złotych)<sup>7)</sup>.
5. Wszelkie wydatki niekwalifikowalne Beneficjent zobowiązuje się w całości pokryć ze środków własnych.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest przeznaczone na realizację Projektu przez Beneficjenta.
7. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, nie stanowi wynagrodzenia Beneficjenta.
8. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przeznaczone na wsparcie pomostowe, przekazywane jest przez Beneficjenta Beneficjentom Ostatecznym Projektu, zgodnie z zasadami Uzupełnienia Programu, niniejszej umowy oraz umowy zawartej pomiędzy Beneficjentem a Beneficjentem Ostatecznym Projektu. Środki te są przekazywane w terminie miesięcznym, przez okres 6 albo 12 miesięcy.
9. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, przeznaczone na jednorazowe dotacje inwestycyjne przekazywane jest przez Beneficjenta Beneficjentom Ostatecznym Projektu, zgodnie z zasadami Uzupełnienia Programu, niniejszej umowy oraz umowy zawartej pomiędzy Beneficjentem a Beneficjentem Ostatecznym Projektu.

### § 3

1. Okres realizacji Projektu ustala się następująco:
  - 1) rozpoczęcie realizacji.....r.;
  - 2) zakończenie rzeczowe realizacji.....r.;
  - 3) zakończenie finansowe realizacji.....r.
2. Ostateczny termin wydatkowania dofinansowania ustala się na dzień ..... r.
3. Projekt będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji Projektu uzgodnionym z Instytucją Wdrażającą<sup>6)</sup> przed podpisaniem niniejszej umowy, opracowanym w oparciu o wnioski, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Projekt będzie realizowany przez: .....<sup>8)</sup>
5. Beneficjent przekazuje do Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup>, najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca, harmonogram składania wniosków o płatność na sześć kolejnych miesięcy.
6. Beneficjent przekazuje do Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> nie później niż do dnia 15 lutego każdego roku, aktualną prognozę wydatków na bieżący rok budżetowy oraz na rok następny.

### § 4

Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Projektu.

### § 5

1. Dofinansowanie jest przekazywane transzami na podstawie złożonego przez Beneficjenta wniosku o płatność, zwanego dalej „wnioskiem o płatność”, z zastrzeżeniem ust. 10.
2. Pierwszy wniosek o płatność jest składany po podpisaniu niniejszej umowy, natomiast kolejne – nie częściej niż raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 5, pisemnie i na nośniku elektronicznym.
3. Transze dofinansowania będą przekazywane na rachunek Beneficjenta przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup> lub przez Bank Gospodarstwa Krajowego na wniosek Instytucji Wdrażającej.
4. Pierwsza transza dofinansowania w wysokości 20%<sup>9)</sup> wartości dofinansowania, określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, zostanie przekazana Beneficjentowi w terminie do 21 dni roboczych od daty złożenia przez Beneficjenta pierwszego wniosku o płatność, jednak nie wcześniej niż po złożeniu przez Beneficjenta zabezpieczenia, o którym mowa w § 6.

<sup>7)</sup> Jeżeli wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1, przewiduje wkład własny Beneficjenta.

<sup>8)</sup> W przypadku realizacji projektu przez jednostkę organizacyjną Beneficjenta lub partnera Projektu, należy wpisać nazwy jednostek realizujących, adresy, numery Regon lub/i NIP (w zależności od statusu prawnego jednostki realizującej). Jeżeli Projekt będzie realizowany wyłącznie przez podmiot wskazany jako Beneficjent, ust. 4 należy wykreślić.

<sup>9)</sup> Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> może zmienić wysokość pierwszej transzy dofinansowania

5. Druga i kolejne transze dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, zostaną przekazane Beneficjentowi zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 5.
6. Dofinansowanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, zostanie przekazane Beneficjentowi zgodnie z harmonogramem przekazywania wsparcia pomostowego w ramach Projektu. Harmonogram ten sporządza Beneficjent oraz załącza do wniosku o płatność.
7. Dofinansowanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, zostanie przekazane Beneficjentowi zgodnie z harmonogramem przekazywania jednorazowych dotacji inwestycyjnych na rozwój działalności w ramach Projektu, wskazującym imiennie Beneficjentów Ostatecznych Projektu, którym została przyznana jednorazowa dotacja inwestycyjna na rozwój działalności. Harmonogram ten sporządza Beneficjent oraz załącza do wniosku o płatność.
8. Wypłata drugiej i kolejnych transz dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, jest uzależniona od rozliczenia co najmniej 80% wartości przekazanego dotychczas dofinansowania.
9. Transze dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3, za wyjątkiem transzy dofinansowania, o której mowa w ust. 4, są przekazywane na rachunek Beneficjenta w terminie do 2 miesięcy od dnia złożenia przez Beneficjenta wniosku o płatność do Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup>, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Warunkiem przekazania Beneficjentowi drugiej i kolejnych transz dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-3, jest:
  - 1) złożenie przez Beneficjenta spełniającego wymogi formalne i merytoryczne wniosku o płatność wraz z następującymi załącznikami:
    - a) potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej (w dwóch egzemplarzach)<sup>10)</sup>,
    - b) potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac (w dwóch egzemplarzach),
    - c) w przypadku zakupu urządzeń, które nie zostały zamontowane – potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami protokołów odbioru urządzeń lub przyjęcia materiałów, z podaniem ich miejsca składowania (w dwóch egzemplarzach),
    - d) oznaczonymi datą i potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami wyciągów bankowych z rachunku Beneficjenta lub przelewów bankowych, potwierdzające poniesienie wydatków (w dwóch egzemplarzach),
    - e) poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami innych dokumentów potwierdzających i uzasadniających prawidłową realizację Projektu,
    - f) tabelą rozliczenia otrzymanych transz dofinansowania,
    - g) potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami poleceń przelewu wsparcia pomostowego na rzecz Beneficjentów Ostatecznych<sup>11)</sup> (w dwóch egzemplarzach),
    - h) potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopiami poleceń przelewu jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozwój działalności na rzecz Beneficjentów Ostatecznych<sup>12)</sup>,
    - i) harmonogramem przekazywania wsparcia pomostowego w ramach Projektu<sup>13)</sup>,
    - j) harmonogramem przekazywania jednorazowych dotacji inwestycyjnych na rozwój działalności w ramach Projektu<sup>14)</sup>,
    - k) wykazem imiennym osób, na rzecz których zostało przekazane wsparcie pomostowe;

---

<sup>10)</sup> Jako potwierdzenie wydatków poniesionych przez Beneficjentów Ostatecznych, Beneficjent załącza zestawienie faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej.

<sup>11)</sup> Dotyczy wniosków, w których Beneficjent rozlicza przekazane wsparcie pomostowe.

<sup>12)</sup> Dotyczy wniosków o płatność, w których Beneficjent rozlicza przekazane Beneficjentom Ostatecznym jednorazowe dotacje inwestycyjne.

<sup>13)</sup> Dotyczy wniosków o płatność, w których Beneficjent wnioskuje o przekazanie wsparcia pomostowego.

<sup>14)</sup> Dotyczy wniosków o płatność, w których Beneficjent wnioskuje o przekazanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozwój działalności.

- 2) dokonanie przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup> poświadczenia kwalifikowalności wydatków uwzględnionych we wniosku o płatność;
  - 3) dostępność środków budżetu państwa przeznaczonych na finansowanie Projektu.
11. Załączenie dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt 1, nie dotyczy pierwszego wniosku o płatność.
  12. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup>, po dokonaniu weryfikacji przekazanego przez Beneficjenta wniosku o płatność i poświadczeniu wydatków kwalifikowalnych w nim ujętych, przekazuje Beneficjentowi kolejną transzę dofinansowania.
  13. Rozliczeniu w ramach Projektu podlegają jedynie wydatki kwalifikowalne, które zostały poniesione w okresie realizacji projektu i nie wcześniej niż w dniu złożenia przez Beneficjenta wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1. W sytuacji gdy Beneficjent jest zobowiązany do zastosowania przepisów o zamówieniach publicznych, wydatki są kwalifikowalne wyłącznie w przypadku, jeżeli zostały poniesione zgodnie z tymi przepisami.
  14. W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub merytorycznych w złożonym wniosku o płatność Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> wzywa Beneficjenta do jego uzupełnienia lub złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym terminie.
  15. W przypadku, gdy realizowany przez Beneficjenta Projekt przynosi na etapie realizacji przychody, w rozumieniu zasady nr 2 rozporządzenia nr 448/2004/WE, poświadczoną kwotę wydatków kwalifikowalnych, o której mowa w ust. 12, pomniejsza się o przychód uzyskany w okresie, którego dotyczy wniosek o płatność, zgodnie z zasadą nr 2 rozporządzenia nr 448/2004/WE. Kwota do wypłaty zostaje pomniejszona o środki niewłaściwie wydatkowane, a przekazane Beneficjentowi na podstawie wcześniej zrealizowanych wniosków o płatność.
  16. Niezłożenie przez Beneficjenta żądanych wyjaśnień lub nieusunięcie braków powoduje wstrzymanie wypłaty dofinansowania.
  17. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> wstrzymuje wypłatę dofinansowania w przypadku:
    - 1) stwierdzenia nieprawidłowości w realizowaniu postanowień umowy lub w realizacji Projektu, w szczególności w przypadku zawinionego przez Beneficjenta nieterminowego realizowania Projektu;
    - 2) utrudniania kontroli realizacji Projektu;
    - 3) dokumentowania realizacji Projektu niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;
    - 4) na wniosek instytucji uprawnionych do przeprowadzania kontroli.
  18. Wstrzymanie wypłaty dofinansowania, o którym mowa w ust. 17 oraz § 8 ust. 3, następuje wraz z pisemnym poinformowaniem Beneficjenta o przyczynach wstrzymania.
  19. Uruchomienie dofinansowania następuje po usunięciu nieprawidłowości.
  20. Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia 100% środków otrzymanego dofinansowania wraz ze sprawozdaniem końcowym z realizacji Projektu.

## § 6<sup>15)</sup>

1. Beneficjent wnosi zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy, nie później niż w terminie .....od dnia zawarcia niniejszej umowy, na kwotę nie mniejszą niż wysokość kwoty dofinansowania, o której mowa w § 2 ust. 1, w jednej wybranej formie<sup>16)</sup>:
  - 1) weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową lub z poręczeniem wekslowym (awal);
  - 2) cesja praw z polisy ubezpieczeniowej;
  - 3) notarialne oświadczenie o dobrowolnym poddaniu się egzekucji;
  - 4) przewłaszczenie rzeczy ruchomych na zabezpieczenie;
  - 5) hipoteka;
  - 6) poręczenie według prawa cywilnego;
  - 7) gwarancja bankowa;

---

<sup>15)</sup> W przypadku gdy Beneficjentem jest państwowa jednostka budżetowa w rozumieniu ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz 148, z późn. zm.) obowiązków wynikających z § 6 nie stosuje się.

<sup>16)</sup> Niepotrzebne skreślić.

- 8) gwarancja ubezpieczeniowa;
  - 9) zastaw rejestrowy na .....
  - 10) zastaw na prawach .....
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ustanawiane jest na okres nie krótszy niż do dnia zatwierdzenia przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup> sprawozdania końcowego.

## § 7

1. Jeżeli na podstawie wniosków o płatność, sprawozdań z realizacji Projektu lub czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Beneficjent wykorzystał całość lub część dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania obowiązujących procedur, lub pobrał całość lub część dofinansowania w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu tych środków, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>.
2. Jeżeli Beneficjent nie dokona zwrotu nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego dofinansowania w wyznaczonym przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup> terminie, Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> dokonuje potrącenia nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego dofinansowania, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, z kwoty kolejnej transzy dofinansowania.
3. W przypadku gdy kwota nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego dofinansowania jest wyższa niż kwota pozostała do wypłaty z kolejnych transz dofinansowania lub nie jest możliwe dokonanie potrącenia, a Beneficjent nie dokonał zwrotu, o którym mowa w ust. 1, w terminie wyznaczonym przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>, Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnego dofinansowania, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych, w szczególności zabezpieczenia, o którym mowa w § 6. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanego dofinansowania obciążają Beneficjenta.
4. Odsetki od dofinansowania wykorzystanego niezgodnie z przeznaczeniem, bez zachowania odpowiednich procedur, lub pobranego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanego lub pobranego dofinansowania.

## § 8

1. Beneficjent jest zobowiązany do:
  - 1) systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu, w tym prawidłowości wydatkowania przez Beneficjenta Ostatecznych środków przyznanych w ramach jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozwój działalności, oraz informowania niezwłocznie Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> o zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji Projektu;
  - 2) pomiaru wartości wskaźników osiągniętych dzięki realizacji Projektu zgodnie z określonymi wskaźnikami monitoringowymi dla Projektu;
  - 3) przygotowywania i przekazywania do Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> sprawozdań okresowych, rocznych oraz końcowego<sup>17)</sup> z realizacji Projektu;
  - 4) przekazania, pisemnie i na nośniku elektronicznym Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup>, wraz ze sprawozdaniami okresowymi i sprawozdaniem końcowym, informacji o wszystkich Beneficjentach Ostatecznych w ramach projektu<sup>18)</sup>, według wzoru przekazanego przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>;
  - 5) wystawienia Beneficjentom Ostatecznym, którym została udzielona pomoc publiczna w ramach realizacji projektu, zaświadczeń o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6) składania Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów okresowych sprawozdań dotyczących udzielonej pomocy publicznej zgodnie z przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej<sup>19)</sup>.

<sup>17)</sup> W przypadku projektów, których realizacja zakończyła się przed datą zawarcia niniejszej umowy, bieg terminu złożenia sprawozdania końcowego rozpoczyna się z ww. datą.

<sup>18)</sup> Dotyczy jedynie projektów, w ramach których wsparcie kierowane jest bezpośrednio do osób, w tym do pracowników przedsiębiorstw lub instytucji.

<sup>19)</sup> Dotyczy projektów objętych pomocą publiczną.

2. W przypadku braków formalnych w przekazanych do Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 pkt 3, Beneficjent jest zobowiązany do przesłania uzupełnionych sprawozdań w terminie wyznaczonym przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>.
3. Niewykonanie przez Beneficjenta obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 oraz ust. 2, powoduje wstrzymanie dofinansowania.

#### **§ 9**

Beneficjent jest zobowiązany do przedstawiania na żądanie Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu w wyznaczonym przez nią terminie.

#### **§ 10**

1. Beneficjent jest zobowiązany poddać się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji projektu dokonywanej przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą oraz inne podmioty uprawnione do jej przeprowadzenia.
2. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta lub w miejscu realizacji Projektu.
3. Beneficjent jest zobowiązany zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją Projektu, przez cały okres ich przechowywania, określony w § 12 ust. 2 i 4.

#### **§ 11**

1. Beneficjent jest zobowiązany do poinformowania Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> o wszystkich realizowanych przez niego projektach finansowanych z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub innych funduszy Unii Europejskiej w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Beneficjent jest zobowiązany do przeprowadzenia audytu zewnętrznego Projektu w przypadku, gdy:
  - 1) całkowita wartość Projektu, określona w § 2 ust. 2, wynosi co najmniej 750 000 PLN;
  - 2) całkowita wartość kilku projektów realizowanych przez Beneficjenta w ramach Priorytetu wynosi co najmniej 1 000 000 PLN.

#### **§ 12**

1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia odrębnej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu.
2. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu, do dnia 31 grudnia 2013 r., z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 2, informując o tym Beneficjenta na piśmie przed upływem tego terminu.
4. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentów dotyczących pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom przez 10 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy<sup>20)</sup>.

#### **§ 13**

Beneficjent zobowiązuje się zapewnić, że środki, o których mowa w § 2 ust. 1, będą wydatkowane przez Beneficjentów Ostatecznych z zastosowaniem przepisów o zamówieniach publicznych.

#### **§ 14**

Beneficjent jest zobowiązany do:

- 1) zapewnienia informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską, zgodnie z wymogami, o których mowa w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1159/2000 z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie prowadzenia przez Państwa Członkowskie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych (Dz. Urz. WE L 130 z 31.05.2000), oraz wytycznymi Instytucji Zarządzającej;
- 2) zamieszczenia we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją Projektu, informacji o udziale Unii Europejskiej oraz budżetu państwa we współfinansowaniu Projektu,

---

<sup>20)</sup> Dotyczy projektów objętych pomocą publiczną.

- 3) przestrzegania przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji wspólnotowych polityk horyzontalnych, w szczególności ochrony środowiska i równości szans.

## **§ 15**

Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> udostępnia Beneficjentowi logo Unii Europejskiej i logo Programu. Beneficjent jest zobowiązany do oznaczania dokumentów dotyczących projektu oraz miejsca jego realizacji za pomocą logo Programu i logo Unii Europejskiej.

## **§ 16**

1. Beneficjent zgłasza w formie pisemnej Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> zmiany dotyczące realizacji Projektu przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 1 miesiąc przed planowanym zakończeniem realizacji Projektu.
2. W razie wystąpienia niezależnych od Beneficjenta okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Projektu, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu.
3. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia dofinansowania, określonego w § 2 ust.1.
4. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia suma wartości kategorii wydatków objętych postępowaniem ulegnie zmniejszeniu w stosunku do sumy wartości tych kategorii wydatków określonych we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wysokość dofinansowania ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia suma wartości kategorii wydatków objętych postępowaniem ulegnie zwiększeniu w stosunku do sumy wartości tych kategorii wydatków, określonych we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wysokość dofinansowania dotyczącego tych kategorii wydatków nie ulega zmianie.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 4 i 5, wymaga dokonania zmiany umowy w formie aneksu po zakończeniu każdego postępowania o udzielenie zamówienia dotyczącego Projektu.
7. Zmiany zakładanych produktów realizacji projektu przekraczające 15% ich wartości, wynikające z przyczyn innych niż określone w ust. 4 i 5, lub przesunięcia pomiędzy kategoriami wydatków przekraczające 15% całkowitej wartości Projektu, wynikające z przyczyn innych niż określone w ust. 4 i 5, mogą być dokonane po uzyskaniu zgody Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup>. Zmiany te wymagają dokonania zmiany umowy w formie aneksu.
8. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 7, nie przekraczają 15%, Beneficjent jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> o planowanych zmianach. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> może wyrazić sprzeciw w stosunku do planowanych zmian w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia zmian.
9. Zmiana rachunku bankowego Beneficjenta lub Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup> wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.

## **§ 17**

Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 18.**

1. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, jeżeli Beneficjent:
  - 1) nie rozpoczął realizacji Projektu w terminie 3 miesięcy od ustalonego w niniejszej umowie dnia rozpoczęcia realizacji Projektu;
  - 2) zaprzestał realizacji Projektu lub realizuje go w sposób niezgodny z niniejszą umową;
  - 3) nie osiągnął zamierzonego w Projekcie celu z przyczyn przez siebie zawnionych;
  - 4) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji;
  - 5) w określonym terminie nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
  - 6) wykorzystał przekazane dofinansowanie na cel inny niż określony w Projekcie;
  - 7) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania przez Instytucję Wdrażającą<sup>6)</sup>, sprawozdania z realizacji Projektu;



- 8) nie przestrzegał procedur udzielania zamówień publicznych, z uwzględnieniem §13;
  - 9) nie wniósł zadeklarowanego wkładu własnego na realizację Projektu w wysokości przewidzianej umową<sup>21)</sup>.
2. Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup> może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia, jeśli Beneficjent:
- 1) nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) nie wniósł zabezpieczenia w formie i terminie określonym w § 6.
  3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
  4. W przypadku rozwiązania umowy Beneficjent ma prawo do wydatkowania wyłącznie tej części dofinansowania, która odpowiada prawidłowo zrealizowanej części Projektu.
  5. Niezależnie od przyczyny rozwiązania umowy Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia sprawozdania końcowego z realizacji Projektu oraz do archiwizowania dokumentacji związanej z jego realizacją, zgodnie z § 12.

#### **§ 19**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy według siedziby Instytucji Wdrażającej<sup>6)</sup>.

#### **§ 20**

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron oraz jednym dla Instytucji Pośredniczącej.

#### **§ 21**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.

**Instytucja Wdrażająca<sup>6)</sup>**

.....

**Beneficjent**

.....

---

<sup>21)</sup> Jeżeli wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1 przewiduje wkład własny Beneficjenta.