



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Europejski Fundusz Społeczny

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek	
Data przyjęcia wniosku:	
Numer kancelaryjny wniosku:	
Numer wniosku w KSI:	
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	
I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych
1.4 Województwo:	mazowieckie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Ministerstwo Rozwoju Regionalnego
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.05.2008 Do 31.08.2009
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Mazowieckie Powiat: Gmina:
1.10 Projekt ponadnarodowy:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Województwo Mazowieckie/Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - Departament Edukacji Publicznej i Sportu
2.2 Status prawny:	Wojewódzka Samorządowa Jednostka Organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	1132453940
2.4 REGON:	015528910

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Jagiellońska Nr domu: 26 Nr lokalu: Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 03-719 Telefon: (+22) 5979-100 Fax: (+22) 5979-290
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Waldemar Roszkiewicz- Członek Zarządu Woj. Maz.; Mirosław Krusiewicz - Dyrektor Departamentu
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Iwona Grabowska - Kierownik Wydziału ds. Programów Stypendialnych
2.7.1 Numer telefonu:	(+22) 5979-429
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	i.grabowska@mazovia.pl
2.7.3 Numer faksu:	(+22) 5979-402
2.7.4 Adres:	03-472 Warszawa, ul. B.Brechta 3
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 18 000 znaków)

3.1 Cel projektu

- ◆ Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
- ◆ Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
- ◆ Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Jak wynika z danych kontroli NIK w ostatnich latach kształcenie uczniów szczególnie uzdolnionych traktowane było w sposób marginalny. Liczba uczniów obejmowanych specjalnymi formami kształcenia, realizujących indywidualny program nauczania zmniejszyła się. Spadła też liczba uczniów obejmowanych pomocą stypendialną o charakterze motywacyjno-edukacyjnym. System stypendialny o charakterze edukacyjnym jest czynnikiem pozytywnie wpływającym na proces wyrównywania szans i podnoszenia ogólnego poziomu wykształcenia. Woj. Maz. charakteryzuje się zróżnicowaniem pod względem rozwoju gospodarki, a także warunków i jakości życia ludności, co powoduje nierówny dostęp do oświaty. Celem projektu jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z obszaru Woj. Maz., posiadających ponadprzeciętne zdolności. Realizacja projektu pozwoli w sposób kompleksowy objąć wsparciem szczególnie uzdolnionych uczniów, którym trudna sytuacja materialna uniemożliwia rozwijanie umiejętności. Efektem będzie wyrównanie szans na prawidłowy rozwój edukacyjny, przy priorytetowym traktowaniu uczniów uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych, których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym (np. dodatkowa punktacja dla uczniów, których średnia ocen z dowolnie wybranych 3 przedmiotów mat.-przyrodniczych i tech./zawodowych jest nie niższa niż 5,0). Wymogiem otrzymania stypendium będzie przygotowanie i złożenie wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia, zwanego dalej indywidualnym planem. W trakcie otrzymywania stypendium, uczeń będzie podlegał opiece dydaktycznej nauczyciela zatrudnionego w jego szkole. Celem opieki dydaktycznej będzie realizacja działań przewidzianych w indywidualnym planie i monitorowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia. Realizacja celu projektu przyczyni się do indywidualizacji toku nauczania zgodnie z aspiracjami ucznia, niwelowania i ograniczenia wpływu barier w dostępie do edukacji. Cel projektu, zgodny z przyjętą strategią Woj. Maz. przyczyni się do przeciwdziałania wykluczeniu i marginalizacji osób oraz do aktywnego ich uczestniczenia w życiu społecznym i gospodarczym. W dobrej gospodarce opartej na wiedzy istotnym elementem będzie dobrze wyedukowane społeczeństwo, w którym poprzez wspieranie uzdolnień uczniów i zapewnienie odpowiednich form kształcenia nastąpi doskonalenie młodych kadr. Przyjęte w Regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów, zwanego dalej Regulaminem, kryteria punktacji uwzględniające potrzebę kształcenia z zakresu nauk ścisłych, związane są z rozwojem nauki i nowoczesnych technologii. Uczniowie szczególnie uzdolnieni poprzez otrzymywane stypendium mogą szybko dostosowywać się do zmian zachodzących na rynku pracy i wykorzystać szansę na rozwój kariery zawodowej w przyszłości. Projekt w tym zakresie wpisuje się w cel główny PO KL-wzrost poziomu zatrudnienia i spójności społecznej. Jednocześnie podwyższony zostanie poziom edukacyjny społeczeństwa i utrzymana zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz osób niepełnosprawnych w dostępie do wsparcia w wyrównywaniu szans edukacyjnych oświaty (np. poprzez zwiększenie dochodu na członka rodziny uprawniającego do otrzymania stypendium).

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

- ◆ Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem

- ◆ Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
- ◆ Opisz sposób rekrutacji uczestników

Do grup docelowych objętych wsparciem należą szczególnie uzdolnieni w zakresie przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i techniczno/zawodowych uczniowie, pobierający w roku szk. 2008/2009 naukę w gimnazjach i szkołach ponadgimn. w Woj. Maz., którym trudna sytuacja materialna utrudnia rozwój edukacyjny. W celu wyboru grupy docelowej przyjęto następujące kryteria warunkujące przyznanie stypendium: kryterium lokalizacji szkoły w Woj. Maz., kryterium dochodowe-jako maks. dwukrotność kwoty określonej w ustawie o świadczeniach rodzinnych tj. 1008zł lub 1166zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne. Program stypendialny motywuje do utrzymania wysokiego poziomu nauki. Kryterium szczególnie uzdolnionych uczniów - określone jest w oparciu o wyniki egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych, w tym z części matematyczno-przyrodniczej na zakończenie gimnazjów, osiągnięcia w olimpiadach, konkursach i turniejach (laureaci, finaliści), średnią ocen ze wszystkich przedmiotów, na poziomie nie niższym niż 5,0, średnią ocen z dowolnie wybranych, 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i techniczno/zawodowych na poziomie nie niższym niż 5,0. Łączna kwota przyznanego stypendium dla stypendysty w okresie od 1.IX.2008 r. do 31.VIII.2009 r. wyniesie 3000zł (250zł/mies.). Jeżeli dochód rodziny ucznia nie przekracza kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych na członka rodziny tj. 504zł lub 583zł (gdy członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne) wysokość stypendium ulega podwojeniu - wysokość stypendium będzie liczona odwrotnie proporcjonalnie-progowo od wysokości dochodu. Dopuszczenie możliwości różnicowania wysokości stypendiów w zależności od stopnia spełnienia kryterium progów dochodowego wynika z konieczności wyposażenia ucznia w podstawowe pomoce naukowe, dotychczas niedostępne, których brak hamuje rozwój edukacyjny i uniemożliwia właściwą realizację indywidualnego planu (np. specjalistyczne podręczniki, nowoczesne pomoce dydaktyczne). Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie wraz z Wnioskiem o przyznanie stypendium, opracowanego przez nauczyciela, rodzica, opiekuna ucznia, ucznia samodzielnie indywidualnego planu. Uczeń wraz z nauczycielem-opiekunem może wprowadzić zmiany w indywidualnym planie w ciągu m-ca od rozpoczęcia nauki w roku szk. 2008/2009. Wniosek uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia wraz z dokumentami wymienionymi w Regulaminie składa w szkole, do której uczeń uczęszczać będzie w roku szk. 2008/2009. Wniosek jest sprawdzany pod względem formalnym przez Dyrektora szkoły, następnie przez właściwy terytorialnie Wydział Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli, zwanego dalej MSCDN, któremu Zarząd Woj.Maz. powierzył część zadań związanych z obsługą projektu. Wniosek posiadający braki formalne zostaje zwrócony celem uzupełnienia. Departament Edukacji Publicznej i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Woj.Maz., zwany dalej DEPiS, sporządza listę zaakceptowanych Wniosków, zgodnie z kryteriami i odpowiadającą im punktacją oraz listę wniosków niezakwalifikowanych, złożonych po ustalonym terminie, wypełnionych nieprawidłowo lub niekompletnie, nie zawierających wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w Regulaminie. W wyniku przeprowadzonego wśród dyrekcji szkół sondażu, planuje się przyznanie 534 stypendiów po 250zł/mc. i 98 stypendiów po 500zł/mc.- łącznie 632 stypendia - liczba ta wynika z kwoty przyznanej na realizację projektu w roku szk. 08/09. Zarząd Woj. powoła Komisję Stypendialną, która dokona oceny merytorycznej Wniosków. Na podstawie jej rekomendacji, Zarząd Województwa przyzna stypendia. DEPiS przygotowuje umowy stypendialne określające warunki wypłaty stypendium. W przypadku przyznania stypendium uczniom, Dyrektor MSCDN zawrze umowę zleceń z nauczycielem-opiekunem stypendysty. W przypadku, kiedy liczba Wniosków złożonych przez uczniów spełniających wymagane warunki będzie mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, Zarząd Woj. Maz. na wniosek Komisji Stypendialnej może zwiększyć wysokość przyznawanych stypendiów lub wyznaczyć dodatkowy termin przyjmowania Wniosków obniżając kryteria.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/institucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Ilość osób
Bezrobotni	
w tym osoby długotrwale bezrobotne	
Osoby nieaktywne zawodowo	632
w tym osoby uczące lub kształcące się	632
Zatrudnieni	
w tym rolnicy	
w tym samozatrudnieni	
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w małych i średnich przedsiębiorstwach	
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	
w tym pracownicy w gorszym położeniu	
Ogółem	632
w tym członkowie mniejszości etnicznych i narodowych	
w tym migranci	

w tym osoby niepełnosprawne	
-----------------------------	--

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	
Małe i średnie przedsiębiorstwa	
Duże przedsiębiorstwa	

3.3 Działania

- ◆ Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

I. Działania przed realizacją projektu.

- powierzenie MSCDN uchwałą Zarządu Woj.Maz. części zadań realizowanych w ramach projektu (w tym, współdziałanie w przyjmowaniu i formalnej weryfikacji wniosków i sprawozdań, zawarcie umów zlecenia z nauczycielami - opiekunami stypendystów),
- opracowanie dokumentów w celu realizacji przez Urząd Marszałkowski Woj. Maz. projektu, w tym Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów oraz uchwały Zarządu Woj., wyrażającej zgodę na realizację projektu, a także uchwały wyrażającej zgodę na zawarcie umowy z MRR o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami,
- szkolenia dla pracowników zaangażowanych w projekt (udział w szkoleniach bezpłatnych oraz finansowanych z budżetu Woj.).

II. Działania w projekcie.

1.Promocja i informacja projektu- finansowana ze środków budżetu Województwa i Pomocy Technicznej. W związku z ograniczoną alokacją dostępnych środków finansowych na wypłatę stypendiów, koszty bezpośrednie projektu dotyczące informacji i promocji będą finansowane z budżetu Woj. i Pomocy Technicznej: w tym, oznakowanie budynku i pomieszczeń, w których realizowany jest projekt, spotkania z organami prowadzącymi gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne z Woj. Maz. we współpracy z Delegaturami Mazowieckiego Kuratorium Oświaty, wykonanie plakatów, ulotek i innych materiałów informacyjno-promocyjnych, spotkania informacyjne z przedstawicielami prasy przy współudziale Rzecznika Prasowego Urzędu, akcja informacyjna w lokalnych mediach (prasa), przygotowanie portalu tematycznego na stronach internetowych www.mazovia.pl pod nazwą "Mazowsze - stypendia dla uczniów" będą finansowane ze środków budżetu Woj. (Zarząd Woj.w dn. 16.01.2008r. wyraził zgodę na finansowanie tych zadań) i Pomocy Technicznej, a nie z budżetu projektu.

2.Wypłata stypendiów dla uczniów w ramach budżetu projektu.

a)rekrutacja stypendystów, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, w tym: składanie Wniosków do 11.VII.br. w szkole ucznia (zawierających indywidualny plan i wskazane w Regulaminie dokumenty), powołanie przez Zarząd Woj. Komisji Stypendialnej

a)ogłoszenie list stypendystów do 30.IX.br.,

c)zawieranie umów ze stypendystami do 7.XI.br.

d)przekazywanie środków finansowych do stypendystów przy współudziale Departamentu Skarbu i Finansów. Środki przyznane w ramach projektu na rok szkolny 2008/2009, wynoszą 2 507 655 PLN (źródła finansowania: EFS-2 131 507 PLN; budżet państwa-338 533 PLN; budżet samorządu województwa 37 615 PLN). Wypłata nastąpi w III transzach (wysokość transz zależy od progu dochodowego ucznia): w IV kwartale 2008r. po podpisaniu umowy stypendialnej, w wys. 750 zł lub 1500zł, w I kwartale 2009r. w wys. 1500 zł lub 3000zł po przekazaniu przez nauczyciela opiekuna-stypendysty sprawozdania z indywidualnego planu, w II kwartale 2009r. po przekazaniu przez nauczyciela-opiekuna stypendysty sprawozdania z indywidualnego planu, w wys. 750 zł. lub 1500zł. Jednakże planowana kwota przeznaczona na finansowanie projektu w roku szkolnym 2008/2009 wynosi 2 506 000 PLN i wynika z przewidywanej liczby stypendiów do wypłaty.

e)realizacja Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia.

3.Wypłata wynagrodzeń dla nauczycieli - opiekunów.

a)pomoc w realizacji Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia od 01.IX.

b)zawarcie umów zleceń z naucz. opiekunami stypendystów do 7.XI.br. Jednorazowa wypłata wynagrodzenia nauczycielowi-opiekunowi stypendysty w wys. 500PLN nastąpi po złożeniu sprawozdania na zakończenie realizacji indywidualnego planu.

III. Działania na zakończenie realizacji projektu

- monitoring projektu obejmujący: przeprowadzenie ankiet dot. rezultatów miękkich, monitoring wskaźnika rezultatu, monitoring wskaźnika produktu,
- archiwizacja dokumentacji stypendialnej.

3.4 Rezultaty

- ◆ Opisz twarde i miękkie rezultaty projektu w odniesieniu do planowanych działań
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty będą monitorowane, badane
- ◆ Opisz w jaki sposób rezultaty przyczynią się do realizacji celu projektu

Projekt zakłada osiągnięcie rezultatów, które w efekcie przyczynią się do osiągnięcia zakładanego celu ogólnego i celu szczegółowego, o których mowa w pkt. 3.1, do których należy rozwój edukacyjny uzdolnionych uczniów, szczególnie w zakresie nauk ścisłych i technicznych, uczęszczających do gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Woj. Maz., spełniających opisane w Regulaminie warunki.

1. Rezultaty tzw. "twarde":

1) objęcie pomocą stypendialną uczniów poprzez wypłatę nie więcej niż 716 stypendiów, (liczba stypendiów odpowiadająca przyznanym śr. finansowym) przeznaczonych na cele edukacyjne - wskaźnik produktu;

2) przewidywany wzrost liczby uczniów zdających w roku szk. 2008/2009 maturę z przedmiotów ścisłych - wskaźnik rezultatu.

2. Rezultaty miękkie:

1) pogłębianie wiedzy oraz rozwijanie zdolności i talentów uczniów, w tym:

- zwiększenie samodzielności uczniów w zdobywaniu wiedzy,
- podniesienie samooceny i aspiracji osobistych uczniów,
- zwiększenie zaangażowania uczniów w wykonywane zadania oraz rozwijanie postawy odpowiedzialności za rezultaty działań,

- zwiększenie zaangażowania i motywacji uczniów w naukę (w tym języków obcych, których znajomość umożliwi korzystania z różnych źródeł wiedzy),

2) wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży, w tym:

- usprawnienie procesu zdobywania wiedzy ze względu na łatwiejszy dostęp do usług edukacyjnych,
- zmniejszenie dysproporcji w dostępie do zajęć pozaszkolnych,
- zmniejszenie poczucia zagrożenia materialnego spowodowanego brakiem możliwości finansowych potrzebnych do kontynuacji edukacji na wyższym poziomie nauczania,
- zwiększenie motywacji do zdobywania wiedzy przez uczniów nie objętych programem stypendialnym;

3) wzrost zainteresowania uczniów naukami matematyczno - przyrodniczymi i technicznymi.

Wskaźnik produktu mierzony będzie w odstępach kwartalnych, na podstawie listy uczniów, którzy otrzymali stypendium. Stan wyjściowy określi ogłoszona lista zakwalifikowanych stypendystów. Wskaźnik rezultatu zostanie zmierzony na podstawie zebranych od dyrektorów szkół, kopii świadectw maturalnych stypendystów, co pozwoli na stwierdzenie, jaki procent objętych pomocą materialną w ramach projektu uczniów wybrało na maturze przedmioty ścisłe. Otrzymane w ten sposób dane zostaną porównane z danymi w tym zakresie z roku szk. 2007/2008 uzyskanymi od dyrektorów szkół, a także z Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Stopień realizacji rezultatów miękkich projektu będzie badany za pomocą przeprowadzonych wśród stypendystów ankiet. Za monitoring wskaźników rezultatu oraz produktu, przeprowadzenie badań ankietowych i agregowanie uzyskanych danych niezbędnych do sprawozdawczości i kontroli projektu, odpowiedzialny będzie DEPiS. Przeprowadzana ewaluacja będzie dotyczyć skuteczność i efektywność projektu. Wyniki ewaluacji przedstawione będą w raporcie oceniającym przebieg założonych w projekcie działań i przyczynią się do usprawnienia realizacji projektu w latach następnym.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

- ◆ Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
- ◆ Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
- ◆ Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
- ◆ Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
- ◆ Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

W zarządzaniu projektem najważniejsi są ludzie i poziom ich zaangażowania. Pracownicy Wydziału ds. Programów Stypendialnych uczestniczyli w konferencjach szkoleniowych, które doskonaliły umiejętności w zakresie przygotowania, monitorowania i zarządzania projektami współfinansowanymi z funduszy UE. Brali także udział w szkoleniach dotyczących wdrażania NSRO i w konferencji Euroforum.

Zaplanowana została struktura zarządzania projektem na niżej wymienionych płaszczyznach:

1. DEPiS - będzie odpowiedzialny za prawidłową realizację projektu (w tym: przygotowanie projektów uchwał Sejmiku i Zarządu Woj. Maz. i niezbędnej dokumentacji, wniosku o dofinansowanie, opis projektu, opracowanie harmonogramu oraz budżetu projektu), weryfikację wniosków o przyznanie stypendium, obsługę Komisji Stypendialnej, monitorowanie prawidłowego przebiegu realizacji projektu, przygotowanie umów stypendialnych, przygotowanie listy wypłat.

Do realizacji projektu w DEPiS zaangażowanych jest 6 osób, pracowników Wydziału ds. Programów Stypendialnych:

- kierownik Wydziału, w którym realizowany jest projekt systemowy, odpowiadający za przygotowanie i realizację projektu,
- specjalista ds. rozliczeń projektu, odpowiadający za weryfikację dokumentów pod względem formalno-rachunkowym, bieżącą kontrolę i rozliczanie budżetu projektu - 2 osoby;

- 3 pracowników merytorycznych (w tym: stanowisko ds. realizacji projektu systemowego, odpowiadające za przygotowywanie niezbędnej dokumentacji projektu, specjalista odpowiadający za współpracę z MSCDN w zakresie części zadań powierzonych Centrum, oraz za prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych projektu, specjalista ds. monitoringu, odpowiedzialny za systematyczne monitorowanie stopnia realizacji projektu oraz wskaźników i rezultatów projektu).

2.MSCDN, któremu na podstawie uchwały Nr 226/112/08 Zarządu Woj. Maz. z dnia 5.II.2008r. została powierzona (we współpracy z DEPiS) realizacja części zadań z zakresu:

- przyjmowania i formalnej weryfikacji wniosków oraz sprawozdań z indywidualnych planów,
- przygotowywania umów stypendialnych z nauczycielami-opiekunami stypendystów; wynagrodzenie dla nauczycieli - opiekunów będzie wypłacone przez właściwy miejscowo Wydział MSCDN ze środków finansowych projektu (koszty bezpośrednie), przekazanych przez Woj. Maz., po złożeniu sprawozdania na zakończenie realizacji Indywidualnego planu.

3.Komisja Stypendialna-powołana przez Zarząd Woj., w celu ustalenia listy potencjalnych stypendystów.

4.Nauczyciel-opiekun stypendysty, którego rolą będzie wsparcie udzielane stypendyście objętemu opieką dydaktyczną w zakresie: sprawowania nadzoru merytorycznego, pomocy w realizacji Indywidualnego planu, pomocy w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne oraz monitoringu osiągnięć edukacyjnych stypendysty.

5.Departament Skarbu i Finansów, we współpracy z DEPiS - będzie odpowiedzialny za obsługę finansowo-księgową projektu (m. in. za wypłatę stypendiów).

6.Utworzenie portalu tematycznego na stronach internetowych [www. mazovia. pl](http://www.mazovia.pl), pod nazwą "Mazowsze - stypendia dla uczniów", przy współpracy Ośrodka Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie. DEPiS będzie odpowiedzialny za zamieszczanie dokumentacji dotyczącej projektu, prowadzenie informacji i promocji oraz informowanie o fakcie współfinansowania projektu z EFS oraz o jego rezultatach.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2008	2009	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	547 500,00 zł	1 958 500,00 zł	2 506 000,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	547 500,00 zł	1 958 500,00 zł	2 506 000,00 zł
Zadanie 1 : Informacja i promocja projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2 : Wypłata stypendiów dla uczniów	547 500,00 zł	1 642 500,00 zł	2 190 000,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 3 : Wynagrodzenia dla nauczycieli opiekunów stypendystów	0,00 zł	316 000,00 zł	316 000,00 zł
w tym koszty personelu	0,00 zł	316 000,00 zł	316 000,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % kosztów bezpośrednich (4.1.2/4.1.1)	0.00 %	0.00 %	0.00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0.00 %	0.00 %	0.00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	26 330,00 zł	11 285,00 zł	37 615,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 - (4.2 + 4.3)]	521 170,00 zł	1 947 215,00 zł	2 468 385,00 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami niezawierającymi VAT i podatek ten jest niekwalifikowalny			
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:			3 965,18 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, iż posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu o którym mowa w art. 211 Ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz.U.05. nr 249, poz. 2104).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w szczególności dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

Data wypełnienia wniosku:

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2008/2009												2009		Łącznie liczba uczestników
	-			-			-			-			II	III	
Kwartał	-			-			-			-			II	III	
Miesiąc	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	-	-	
Zadanie 1 - Informacja i promocja projektu	■	■	■	■	■										
Etap 1 - oznaczanie pomieszczeń	■														
Etap 2 - wykonanie materiałów promocyjnych	■														
Etap 3 - spotkania z organami prowadzącymi szkoły	■	■													
Etap 4 - informacja w mediach	■	■	■	■	■	■									
Etap 5 - portal internetowy	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Zaangażowany personel	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
kierownik Wydziału	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
2 specjalistów ds. rozliczeń projektu						■	■	■	■	■	■	■	■	■	
3 pracowników merytorycznych ds. realizacji projektu	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Liczba uczestników														632	
Zadanie 2 - Wypłata stypendiów dla uczniów								■			■		■		
Etap 1 - rekrutacja uczniów		■	■	■	■										
Etap 2 - wybór uczestników projektu				■											
Etap 3 - zawarcie umów ze stypendystami					■	■									
Etap 4 - przekazanie śr. finansowych dla stypendystów								■			■		■		
Etap 5 - realizacja indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Zaangażowany personel	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
kierownik Wydziału	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
2 specjaliści ds. rozliczeń projektu						■	■	■	■	■	■	■	■	■	
3 pracowników merytorycznych ds. realizacji projektu	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Liczba uczestników														632	
Zadanie 3 - Wynagrodzenia dla nauczycieli opiekunów stypendystów														■	
Etap 1 - realizacja indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Etap 2 - zawarcie umów zleceń						■	■								
Etap 3 - sporządzenie sprawozdania z indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia											■		■	■	
Zaangażowany personel	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
kierownik Wydziału	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
2 specjaliści ds. rozliczeń projektu						■	■	■	■	■	■	■	■	■	
specjalista ds. monitoringu	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
3 pracowników merytorycznych ds. realizacji projektu	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Liczba uczestników														632	

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2008		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				547 500,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				547 500,00 zł		
Zadanie 1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł		
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE		0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2: Wyplata stypendiów dla uczniów				547 500,00 zł		
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	534	750,00 zł	400 500,00 zł
3. wypłata stypendiów w kwocie podwojonej	NIE	NIE	osoba	98	1 500,00 zł	147 000,00 zł
Zadanie 3: Wynagrodzenia dla nauczycieli opiekunów stypendystów				0,00 zł		
4. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	0	0,00 zł	0,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		0.00 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00zł 0.00 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				547 500,00 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Wkład prywatny				0,00 zł		

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2009		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				1 958 500,00 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				1 958 500,00 zł		
Zadanie 1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł		
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE		0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 2: Wyplata stypendiów dla uczniów				1 642 500,00 zł		
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	534	2 250,00 zł	1 201 500,00 zł
3. wypłata stypendiów w kwocie podwojonej	NIE	NIE	osoba	98	4 500,00 zł	441 000,00 zł
Zadanie 3: Wynagrodzenia dla nauczycieli opiekunów stypendystów				316 000,00 zł		
4. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	632	500,00 zł	316 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł		
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		0.00 %		
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00zł 0.00 %		
Wydatki objęte pomocą pozostałą				1 958 500,00 zł		
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł		
Wkład prywatny				0,00 zł		

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				2 506 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				2 506 000,00 zł
Zadanie 1: Informacja i promocja projektu				0,00 zł
1. działania promocyjne i informacyjne	NIE	NIE		0,00 zł
Zadanie 2: Wyplata stypendiów dla uczniów				2 190 000,00 zł
2. wypłata stypendiów	NIE	NIE	osoba	1 602 000,00 zł
3. wypłata stypendiów w kwocie podwojonej	NIE	NIE	osoba	588 000,00 zł
Zadanie 3: Wynagrodzenia dla nauczycieli opiekunów stypendystów				316 000,00 zł
4. wypłata wynagrodzeń nauczycielom - opiekunom	NIE	NIE	osoba	316 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem NIE		koszty pośrednie jako % kosztów bezpośrednich		0.00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				0,00 zł 0.00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				2 506 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financingu i kosztów pośrednich)
0	Uzasadnienie dla cross-financingu i kosztów pośrednich w projekcie:
	Uzasadnienie:

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.