

PROTOKÓŁ

z czynności odczytania zawartości pamięci fiskalnej kasy

Nazwa/imię i nazwisko/.....
użytkownika kasy
Adres użytkownika kasy
NIP.....
Miejsce instalacji kasy
Numer: unikatowy
fabryczny
ewidencyjny
Data zakończenia działalności
w związku
w obecności pracownika U. S.

Po sprawdzeniu całości plomb kasy sporządzony został raport fiskalny³:

- rozliczeniowy (powodujący blokowanie działania kasy)¹
- okresowy².

Łączny raport okresowy (rozliczeniowy):

od nr, daty do nr, daty
sprzedaż opod. PTU A
sprzedaż opod. PTU B
sprzedaż opod. PTU C
sprzedaż opod. PTU D, E, F, G
sprzedaż zwol. PTU
kwota PTU A
kwota PTU B
kwota PTU:
łączna kwota PTU
łączna należność
liczba paragonów

Uwagi
Kasa do wyjeżdżającego. Kasa zostanie przekazana do producenta
do demontażu pamięci fiskalnej i kasy. Data fiskalizacji 03/06/2005.
Okres używania kasy poniżej 3 lat. Przedpisy tedy wykonano: 03/06/2006,
04/06/2007, 06/06/2008, 05/06/2009, 04/06/2010.
Na tym protokół zakończono.

Protokół niniejszy został sporządzony w trzech egzemplarzach; po jednym egzemplarzu otrzymują:
użytkownik, wykonujący serwis i urząd skarbowy. Raport fiskalny wykonuje się w 1 egzemplarzu.

WARSZAWA - BIURO GEODEZJI I URZĄDZEN POLNYCH W WARSZAWIE W LIKWIDACJI
podpis i pieczęć urzędu skarbowego podpis i pieczęć użytkownika kasy
Kamrad Mankó PEŁNOMOCNIK
03-707 Warszawa, ul. Florkowska 10
tel. (04) 22 941 02 58
Stefania Markowicz

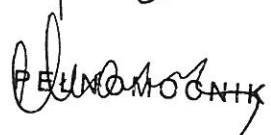
Warszawa, dnia 03/03/2010 r. SPACJA II
-672764375- NIP 796-24-76- podpis i pieczęć serwisanta kas
Stępnikowski K., Żukowski R.
26-600 Radom, ul. Kraszewskiego 177
tel. (048) 331 75 23, 363 38 88

NACZELNIK
Urzędu Skarbowego
Warszawa Praga
ul. Jagiellońska-15
03-719 Warszawa

9

- 1) Raport wykonuje się w przypadku zakończenia pracy kasy w trybie fiskalnym (w przypadku kas, na które wydano decyzję do 31.12.1999r., o spełnieniu kryteriów i warunków technicznych, którym muszą odpowiadać kasy) i stanowi on załącznik do protokołu. Raport rozliczeniowy za cały okres pracy kasy może być zastąpiony raportem rozliczeniowym za wybrany okres, a w przypadku kas dopuszczonych do stosowania na podstawie niniejszego rozporządzenia również wydrukiem komputerowym przy zastosowaniu programu o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia – rodzaj dokumentu i minimalny okres , za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie.
 - 2) Raport wykonuje się:
 - w przypadku zakończenia pracy kas w trybie fiskalnym oraz przy wymianie pamięci kas, na które wydano decyzję przed 31.12.1999r. (przy czym minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje US* obecny przy odczycie),
 - w przypadku wymiany pamięci kas, na które wydano decyzję po 31.12.1999r. Na podstawie innych przepisów niż niniejsze rozporządzenie (przy czym minimalny okres, za który drukuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie),
 - w przypadku kas, które uzyskały potwierdzenie, o którym mowa w art. 111 ust. 6B ustawy, w przypadku wymiany pamięci z tym że może być on zastąpiony wydrukiem komputerowym uzyskanym przy zastosowaniu programu, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia – rodzaj dokumentu i minimalny okres, za który dokonuje się raport, wskazuje pracownik US* obecny przy odczycie.Wykonane raporty wydruku stanowią załącznik do protokołu.
 - 3) Niepotrzebne skreślić.
- * Skróty US oznacza urząd skarbowy.

W dniu 3.03.2011 r. Kasa fiskalną
po dokonaniu odczytu przekazałem
w obecności pracownika Urzędu Skarbowego
zgodnie z jego poleceniem do Serwisanta
Kas - Pana Krzysztofa Skrzypkowskiego -
celem przekazania do procedury
Kas Firmy "ELZOB" do utylizacji.

Po wykonaniu utylizacji otrzyman
protokół. tel. Spacja 2" 48-331 75623
det. Kasy knta. 

Stefania Markowicz

WARSZAWSKIE BIURO GEODEZJI
URZĄDZEN ROLNYCH W WARSZAWIE
W LIKWIDACJI
00-707 Warszawa, ul. Floriańska 10
tel/fax 22 851 02 58

3.03.2011 r.

