

**Uchwała Nr 70/3/14**  
**Zarządu Województwa Mazowieckiego**  
**z dnia 9 grudnia 2014 r.**

**w sprawie upoważnienia do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego zawartego w dniu 6 lutego 2008 r. i upoważnienia do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w tych dokumentach oraz zatwierdzenia Karty wzorów podpisów w zakresie uprawnień do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego i Karty wzorów podpisów w zakresie uprawnień do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w dokumentach związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego**

Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 i 4a, w związku z art. 57 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596<sup>1</sup>), art. 20 ust. 5 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1649), w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 2014 r. o zmianie ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 379), § 86 ust. 2 i 3 Statutu Województwa Mazowieckiego, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 145/09 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 7 września 2009 r. w sprawie Statutu Województwa Mazowieckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 144, poz. 4385), § 46 ust. 6 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 2522/214/12 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, zmienionej uchwałą Nr 781/351/14 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 3 czerwca 2014 r. – uchwała się, co następuje:

§ 1.

Upoważnia się osoby wymienione w § 2 do podpisywania w imieniu Zarządu Województwa Mazowieckiego następujących dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego zawartego w dniu 6 lutego 2008 r.:

- 1) wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa,
- 2) wniosku o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa,
- 3) wniosku o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,
- 4) wniosku o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego,
- 5) harmonogramu wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich,
- 6) harmonogramu zapotrzebowania na środki budżetu państwa i harmonogramu zapotrzebowania na środki z budżetu środków europejskich,
- 7) sprawozdania z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa.

§ 2.

1. Do dokonywania czynności, o których mowa w § 1 pkt 1-7, upoważnia się:
  - 1) jednoosobowo – Adama Struzika Marszałka Województwa Mazowieckiego;
  - 2) dwóch Członków Zarządu Województwa Mazowieckiego działających łącznie spośród następujących osób:
    - a) Janinę Orzełowską – Wicemarszałka,
    - b) Leszka Ruszczyka – Wicemarszałka,
    - c) Wiesława Raboszuka – Członka Zarządu Województwa Mazowieckiego,
    - d) Elżbietę Lanc – Członka Zarządu Województwa Mazowieckiego;

- 3) jednego z Członków Zarządu Województwa Mazowieckiego wymienionych w pkt 2, działającego łącznie z jedną spośród następujących osób:
  - a) Agnieszką Rypińską – Dyrektorem Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
  - b) Ewą Graniewską – Zastępcą Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
  - c) Leszkiem Królem – Zastępcą Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Do dokonywania czynności, o których mowa w § 1 pkt 5-7, upowaznia się dwie osoby działające łącznie spośród następujących osób:
  - 1) Agnieszkę Rypińską – Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
  - 2) Ewę Graniewską – Zastępcę Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
  - 3) Leszka Króla – Zastępcę Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
  - 4) Renatę Maj – Kierownika Wydziału Zarządzania Finansowego RPO WM w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

### § 3.

Upowaznia się następujące osoby do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w dokumentach, o których mowa w § 1:

- 1) Renatę Maj – Kierownika Wydziału Zarządzania Finansowego RPO WM w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
- 2) Magdalenę Kądrowską – Głównego Specjalistę w Wydziale Zarządzania Finansowego RPO WM w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
- 3) Michała Wiśniewskiego – Głównego Specjalistę w Wydziale Zarządzania Finansowego RPO WM w Departamencie Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

### § 4.

1. Zatwierdza się Kartę wzorów podpisów w zakresie uprawnień do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego, stanowiącą załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Zatwierdza się Kartę wzorów podpisów w zakresie uprawnień do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w dokumentach związanych z realizacją Kontraktu wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego, stanowiącą załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Upowaznia się Marszałka Województwa Mazowieckiego do zatwierdzenia Kart wzorów podpisów, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 5.

Traci moc uchwała Nr 866/355/14 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 17 czerwca 2014 r. w sprawie upoważnienia do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego zawartego w dniu 6 lutego 2008 r. i upoważnienia do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w tych dokumentach oraz zatwierdzenia Karty wzorów podpisów w zakresie uprawnień do podpisywania dokumentów związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego i Karty wzorów podpisów w zakresie uprawnień do prostowania błędów pisarskich i rachunkowych oraz innych oczywistych pomyłek w dokumentach związanych z realizacją Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Mazowieckiego.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rozwoju Regionalnego i Funduszy Europejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**z up. Marszałka Województwa**

**Leszek Ruszczyk  
Wicemarszałek**