

WNIOSEK
o dofinansowanie projektu realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

A. Dane projektu

A1. Numer i nazwa Osi Priorytetowej RPO WM 2014-2020

A1.1. Numer i nazwa Działania w ramach Osi Priorytetowej RPO WM 2014 - 2020

A1.1.1. Numer i nazwa Poddziałania w ramach Osi Priorytetowej RPO WM 2014 - 2020

A2. Instytucja, w której wniosek zostanie złożony

A3. Tytuł projektu

A4. Nazwa wnioskodawcy

A5. Krótki opis projektu

Planowany okres realizacji projektu

A6. Od

A7. Do

A8. Wartość ogółem(pola A8 – A12 obliczane na podstawie budżetu projektu)

A9. Wydatki kwalifikowalne /zł/

A10. Wnioskowane dofinansowanie /zł/

A11. Wkład UE /zł/

A12. % dofinansowania

A13. Rodzaj projektu (konkursowy / pozakonkursowy)

A14. Partnerstwo publiczno-prywatne (tak / nie)

A15. Powiązanie ze strategiami (lista rozwijana)

A16. Typ projektu (lista rozwijana)

A17. Pomoc publiczna (bez pomocy publicznej / pomoc publiczna / pomoc de minimis)

A18.1. Projekt wiodący (nie dotyczy / tak / nie)

A18.2. Numer grupy projektów

A19. Projekt partnerski (tak / nie)

A20. Instrumenty finansowe (tak / nie)

B. Dane o wnioskodawcy

B1. Informacje o wnioskodawcy

B1.1. Forma prawna (lista rozwijana)

B1.2. Forma własności (lista rozwijana)

B1.3. Rodzaj działalności gospodarczej (lista rozwijana)

B1.4. Przedsiębiorstwo

B1.4.1. Partnerskie (tak / nie)

B1.4.2. Powiązane (tak / nie)

		Lata		
		n-2	n-1	n
B1.5	Zatrudnienie	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B1.6	Roczny obrót netto	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B1.7	Bilans	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B1.8. Uzasadnienie obliczeń

--	--

	Pomoc de minimis dla EFRR	Samodzielnie	Razem
B1.9	Wysokość udzielonej pomocy de minimis w przeciągu trzech lat w złotych		
B1.10	Suma de minimis (dofinansowanie)		
B1.11	Suma de minimis		

B2. Dane teleadresowe Wnioskodawcy

B2.1. Nazwa wnioskodawcy

--

B2.2. Kraj (lista rozwijana)

B2.3. Województwo (lista rozwijana)

B2.4. Powiat (lista rozwijana)

B2.5. Gmina (lista rozwijana)

B2.6. Miejscowość (lista rozwijana)

B2.7. Ulica (lista rozwijana)

B2.8. Nr budynku

--

B2.9. Nr lokalu

--

B2.10. Kod pocztowy

--

B2.11. Nr telefonu (z nr kierunkowym)

--

B2.12. Nr faksu

B2.13. Adres strony www (jeśli dotyczy)

http://

B3. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

B4. REGON

B5. Nazwa rejestru i nr wpisu:

B6. PKD (wiodący)

B7. Możliwość odzyskania VAT (tak / nie / częściowo)

B8. Dane teleadresowe partnerów (jeśli dotyczy)

B8.1 REGON

B8.2 Nazwa partnera

B8.3 Symbol partnera

B8.4 Forma prawna (lista rozwijana)

B8.5 Forma własności (lista rozwijana)

B8.6 Kraj (lista rozwijana)

B8.7 Województwo (lista rozwijana)

B8.8 Powiat (lista rozwijana)

B8.9 Gmina (lista rozwijana)

B8.10 Miejscowość (lista rozwijana)

B8.11 Ulica (lista rozwijana)

B8.12 Nr budynku

B8.13 Nr lokalu

B8.14 Kod pocztowy

B8.15 Nr telefonu (z nr kierunkowym)

B8.16 Nr faksu (z nr kierunkowym)

B8.17 Adres strony www (jeśli dotyczy)

B9. Nazwa jednostki realizującej projekt (jeśli dotyczy)

B9.1 Nazwa jednostki realizującej projekt

B9.2 NIP

B9.3 REGON

B9.4 Forma prawna (lista rozwijana)

B9.5 Forma własności (lista rozwijana)

B9.6 Kraj (lista rozwijana)

B9.7 Województwo (lista rozwijana)

B9.8 Powiat (lista rozwijana)

B9.9 Gmina (lista rozwijana)

B9.10 Miejscowość (lista rozwijana)

B9.11 Ulica (lista rozwijana)

B9.12 Nr budynku

B9.13 Nr lokalu

B9.14 Kod pocztowy

B9.15 Nr telefonu (z nr kierunkowym)

B9.16 Nr faksu (z nr kierunkowym)

B9.17 Adres strony www (jeśli dotyczy)

http://

C. Opis projektu

C1. Klasyfikacja projektu

C1.1. Zakres interwencji

C1.1.1. Dominujący (lista rozwijana)

C1.1.2. Uzupełniający (lista rozwijana)

C1.2. Forma finansowania (lista rozwijana)

C1.3. Typ obszaru (lista rozwijana)

C1.4. Terytorialne mechanizmy wdrażania (lista rozwijana)

C1.5 Temat uzupełniający

C1.6. Realizacja projektu na terenie całego kraju (tak / nie)

C1.7. Miejsce realizacji projektu (województwo, powiat, gmina)

C2. Opis projektu w kontekście właściwego celu szczegółowego

C2.1. Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym RPO WM 2014 - 2020

C2.1.1. Wskaźnik realizacji celu

- *Wskaz cel szczegółowy RPO WM, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja projektu*
- *Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja wskazanego celu - ustal wskaźniki realizacji celu - wskaźniki rezultatu i produktu*
- *Określ jednostkę pomiaru wskaźników*
- *Określ wartość bazową wskaźnika rezultatu (stan wyjściowy projektu) i jego wartość docelową (której osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie wskazanego celu)*
- *Określ wartość docelową wskaźnika produktu, powiązanego ze wskaźnikiem rezultatu*
- *Określ w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji celu (ustal źródło weryfikacji/ pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)*

Cel szczegółowy RPO WM (lista rozwijana)

Wskaźnik realizacji celu		Jednostka pomiaru	Wartość bazowa			Wartość docelowa wskaźnika		
			K	M	O	K	M	O
Nr		Wskaźniki rezultatu						
1	(lista rozwijana)							
Źródło danych do pomiaru wskaźnika								
Sposób pomiaru wskaźnika								
2	(lista rozwijana)							
Źródło danych do pomiaru wskaźnika								
Sposób pomiaru wskaźnika								
Nr		Wskaźniki produktu						
1	(lista rozwijana)							
Źródło danych do pomiaru wskaźnika								
Sposób pomiaru wskaźnika								
2	(lista rozwijana)							
Źródło danych do pomiaru wskaźnika								
Sposób pomiaru wskaźnika								

C2.1.2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu (zgodne z metodologią SMART) i opisz, w jaki sposób projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego RPO WM.

Pozostało znaków 2000

C3. Grupy docelowe

- Opisz kogo obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem

Pozostało znaków 2000

- Opisz, jakie są potrzeby i oczekiwania uczestników w kontekście wsparcia, które ma być udzielane w ramach projektu.
- Opisz bariery, na które napotykają uczestnicy projektu.

Pozostało znaków 1000

- Opisz, w jaki sposób zrekrutujesz uczestników projektu, w tym jakimi kryteriami posłużysz się rekrutując ich, uwzględniając podział K/M i kwestię zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Pozostało znaków 1000

Przewidywana liczba osób objętych wsparciem

Przewidywana liczba podmiotów objętych wsparciem

C4. Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

- Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie wartości docelowej wskaźników rezultatu wskazanych w pkt C 2.1.1 wniosku
- Wskaż, w jaki sposób zidentyfikujesz wystąpienie takich sytuacji (zajścia ryzyka)
- Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka

Sytuacja

Sposób

Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)

Zapobieganie

Minimalizowanie

Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu oraz sposób identyfikacji wystąpienia sytuacji ryzyka

[Dodaj wskaźniki rezultatu]

[Dodaj ryzyko]

Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)

C5. Komplementarność - powiązanie projektu z innymi (tak / nie)

C5.1 Opis komplementarności

Pozostało znaków 3000

D. Sposób realizacji projektu

D1. SPOSÓB REALIZACJI PROJEKTU ORAZ POTENCJAŁ I DOŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY I PARTNER ZADANIA

- Wskaż zadania, które będą realizowane w projekcie
- Opisz szczegółowo zadania, które będą realizowane w projekcie i uzasadnij potrzebę ich realizacji
- Wskaż zadania/zadanie, w których będą prowadzone działania na rzecz wyrównania szans płci w projekcie
- Wskaż, w jaki sposób projekt realizuje zasadę równości szans i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Przyporządkuj poszczególne zadania do odpowiednich wskaźników wskazanych w pkt. C2.1.1 wniosku (o ile dotyczy)
- Wskaż wartość wskaźnika, która zostanie osiągnięta w ramach zadania
- Przypisz partnerów do zadań, za których wykonanie będą oni odpowiedzialni w ramach projektu (o ile dotyczy)
- Uzasadnij wybór partnerów do realizacji poszczególnych zadań (o ile dotyczy)

Nr	Nazwa zadania	Wskaźnik realizacji celu	Wartość wskaźnika dla zadania	Partner realizujący zadanie (symbol partnera)

Zadanie rozliczane kwotą ryczałtową: [checkbox]				
Szczegółowy opis zadania				
Uzasadnienie wyboru partnera dla zadania				

D2. Trwałość i wpływ rezultatów projektu

Pozostało znaków 1500

D3. Potencjał wnioskodawcy i partnerów

Wskaż, czy wnioskodawca i partnerzy są zdolni do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu i jakie zasoby finansowe wniesie do projektu projektodawca i partnerzy

Pozostało znaków 2000

Opisz potencjał kadrowy wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu (wskaż kluczowe osoby, które zaangażujesz do realizacji projektu oraz ich planowaną funkcję w projekcie)

Pozostało znaków 3000

Opisz potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe wnioskodawcy i partnerów i wskaż sposób jego wykorzystania w ramach projektu

Pozostało znaków 3000

D4. Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Opisz potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów, w tym uzasadnij dlaczego doświadczenie wnioskodawcy i partnerów jest adekwatne do realizacji projektu, uwzględniając dotychczasową działalność wnioskodawcy i partnerów prowadzoną:

1. w obszarze wsparcia projektu,
2. na rzecz grupy docelowej, do której skierowany będzie projekt oraz
3. na określonym terytorium, którego będzie dotyczyć realizacja projektu.

Wskaż instytucje, które mogą potwierdzić potencjał społeczny wnioskodawcy i partnerów.

Pozostało znaków 1000

D5. Sposób zarządzania projektem

Opisz, w jaki sposób projekt będzie zarządzany, w tym wskaż, w jaki sposób w zarządzaniu projektem uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn.

Pozostało znaków 1500

E1. Budżet projektu

V. BUDŻET PROJEKTU						
Kategoria wydatku	2014	2015	2016	2017	2018	Ogółem
E1.1 Koszty ogółem (E1.1.1 + E1.1.2)						
E1.1.1 Koszty bezpośrednie						
Zadanie 1 [Kwota ryczałtowa 1]						
Zadanie 2 [tekst]						
E1.1.2 Koszty pośrednie (ryczałt)						
jako % kosztów bezpośrednich (E1.1.2/E1.1.1)						
E1.2 Kwoty ryczałtowe						
jako % wartości projektu ogółem (E1.2/E.1.1)						
E1.3 Stawki jednostkowe						
jako % wartości projektu ogółem (E1.3/E1.1)						
E1.4 Personel projektu w kosztach ogółem						
jako % wartości projektu ogółem (E1.4/E1.1)						
E1.5 Zadania zlecone w kosztach ogółem						
jako % wartości projektu ogółem (E1.5/E1.1)						
E1.6 Środki trwałe w kosztach ogółem						
jako % wartości projektu ogółem (E1.6/E1.1)						
E1.7 Cross-financing w kosztach ogółem						
jako % wartości projektu ogółem (E1.7/E1.1)						
E1.8 Wydatki ponoszone w ramach limitu środków trwałych oraz cross-financingu						
jako % wartości projektu ogółem						
E1.9 Wydatki poniesione poza terytorium UE						
jako % wartości projektu ogółem (E1.8/E1.1)						

E1.10 Wkład własny						
E1.10.1 w tym wkład prywatny						
E1.10.2 w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej						
E1.11 Wnioskowane dofinansowanie [E1.1 – E1.10]						
E1.12 Koszt przypadający na jednego uczestnika						
E1.13 Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem						

E2. Szczegółowy budżet projektu

Nazwa wydatku	Kategoria	Symbol partnera	Personel projektu (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	Cross-financing (T/N)	Środki trwałe (T/N)	Wydatki ponoszone poza teryt. UE (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	Pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa typ I (T/N)	Stawka jednostkowa typ II (T/N)	Wkład własny (T/N)	Wkład niepieniężny (T/N)	j.m.	2014			2015			Ogółem
															liczba	cena jednostkowa	łącznie	liczba	cena jednostkowa	łącznie	
KOSZTY OGÓŁEM (E2.1)																					
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (E2.1.1)																					
Zadanie 1 – [Kwota ryczałtowa 1] ... [tekst] ... [tekst]																					
Zadanie 2 ... [stawka jednostkowa] ... [tekst]																					
KOSZTY POŚREDNIE (E.2.1.2)																					
jako % kosztów bezpośrednich (E2.1.2/E2.1.1) [lista rozwijalna]																					
Wkład własny (E2.1.3)																					
w tym wkład prywatny																					
w tym wkład prywatny wymagany przepisami pomocy publicznej																					
																			0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Wydatki bez pomocy publicznej/de minimis																					
Wydatki objęte pomocą publiczną																					
																			0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

	Wydatki objęte pomocą <i>de minimis</i>		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
--	---	--	---------	---------	---------

E3. Uzasadnienie wydatków

L.p.	Uzasadnienie kosztów:				
1	Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie				
2	Uzasadnienie przyjętych sposobów pozyskania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych				
3	Uzasadnienie dla cross-financing'u / Wyliczenie wartość wydatków ponoszonych w ramach limitu środków trwałych oraz wydatków ponoszonych w ramach cross-financingu				
4	Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie niepieniężnym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników				
5	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub PO				
6	Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE				
7	Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)				
8	Uzasadnienie dla częściowej kwalifikowalności VAT				
L.p.	Uzasadnienie poszczególnych wydatków wykazanych w szczegółowym budżecie (w przypadku kwot ryczałtowych pole obligatoryjne, w pozostałych przypadkach pole nieobligatoryjne)				
1					
2					

Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną (w tym wnoszonego wkładu własnego) oraz pomocą <i>de minimis</i>

E4. Harmonogram realizacji projektu

VII. Harmonogram realizacji projektu												
Rok	2015						2016					
Kwartał	I	II	III	IV	I	II	I	II	III	IV	I	II
Miesiąc	1	2	3									
Zadanie 1 - [tekst] [Kwota ryczałtowa 1]												
Etap I -												
Etap II -												
...												
Zadanie 2 - [tekst]												
Etap I -												
Etap II -												
...												

F. Oświadczenia

F1. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

☐ TAK

F2. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości w tym pomocy de minimis o która się ubiegam, są zgodne z warunkami wsparcia dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis, wynikającymi z aktów prawnych wskazanych w regulaminie konkursu.

☐ TAK

☐ NIE DOTYCZY

F3. Oświadczam, że nie jestem przedsiębiorcą, który został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzy i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

☐ TAK

☐ NIE DOTYCZY

F4. Oświadczam, że jako członek lub reprezentant organu zarządzającego (wykonawczego)/wspólnik/kierownik jednostki organizacyjnej nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

☐ TAK

☐ NIE DOTYCZY

F5. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WM 2014 - 2020.

☐ TAK

F6. Oświadczam, że zapoznałem się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie oraz, że zobowiązuję się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

☐ TAK

F7. Oświadczam, że realizując powyższy projekt nie podlegam wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.), oraz zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2012 r. poz. 768 z późn. zm.), a także, że nie orzeczono wobec mnie zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy o finansach publicznych. W przypadku zaistnienia okoliczności powodującej wykluczenie mnie z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub w przypadku orzeczenia wobec mnie zakazu dostępu do środków o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, niezwłocznie poinformuję o tym Instytucję Pośredniczącą.

☐ TAK

F8. Oświadczam, że niniejszy projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

☐ TAK

F9. Oświadczam, że nie rozpocząłem realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo, że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.)

☐ TAK

F10. Oświadczam, że w przypadku projektu partnerskiego, zobowiązuję do spełnienia wymogów dotyczących wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.

☐ TAK

☐ NIE DOTYCZY

F11. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami obowiązującymi w ramach RPO WM na lata 2014-2020, a w szczególności, że zapoznałem się z wymogami zawartymi w Regulaminie konkursu, na podstawie którego tworzony jest wniosek o dofinansowanie.

☐ TAK

F12. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji dotyczącej niniejszego wniosku o dofinansowanie drogą elektroniczną na podany poniżej adres e-mail. Jestem świadomy/a obowiązku zawiadomienia Instytucji Organizującej Konkurs o zmianie adresu e-mail, na który ma być przesyłana korespondencja dotycząca niniejszego wniosku o dofinansowanie.

☐ TAK

A rectangular input field with a small cursor icon on the right side, intended for entering an email address.

Zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013, poz. 267):

§ 1. W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu, w tym adresu elektronicznego.

§ 2. W razie zaniechania obowiązku określonego w § 1 doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

F13. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń.

☐ TAK

F14. Wnoszę/nie wnoszę o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku:

☐ TAK

☐ NIE

Wskazanie podstawy ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku ze względu na status wnioskodawcy:

G. Wykaz załączników

PW. Przedstawiciele wnioskodawcy

Lista reprezentantów

Lp	Imię	Nazwisko	Stanowisko	Telefon	Email
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DODAJ

Osoby do kontaktu

Lp	Imię	Nazwisko	Stanowisko	Telefon	Email
1					

DODAJ

Główny Specjalista
Aleksandra Sidor
 Aleksandra Sidor
 20.08.2015

Główny Specjalista
Natalia Marciniak
 Natalia Marciniak
 20.08.15

zastępca Dyrektora Departamentu
Leszek Król
 Leszek Król
 20 SIE 2015